

UCHWAŁA Nr 172 /16
ZARZĄDU POWIATU W MOGILNIE
z dnia 9 marca 2016 r.

w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Mogileński oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie w roku 2016

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.) w związku z art. 70a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 191 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 2, § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002. Nr 46, poz. 430), uchwała się, co następuje:

§ 1. W ramach środków wyodrębnionych w budżecie Powiatu Mogileńskiego w roku 2016 na dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez powiat mogileński, przeznaczają się kwotę:

1) 37 300 zł na:

- a) organizację doradztwa metodycznego dla nauczycieli,
- b) organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,
- c) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych,
- d) organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych na danym terenie,
- e) organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły lub placówki,
- f) szkolenie rad pedagogicznych.
- g) dofinansowanie opłat za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki,
- h) dofinansowanie kosztów przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły lub placówki uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje, oraz

2) 34 700 zł na częściowe dofinansowanie opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli.

§ 2. 1. Środki, o których mowa w § 1 pkt 1 dzieli się na szkoły i placówki zgodnie z poniższą tabelą. Decyzje w sprawie ich wykorzystania podejmuje dyrektor szkoły lub placówki.

Lp.	Szkoła/placówka oświatowa	Wysokość środków w zł
1.	Zespół Szkół w Mogilnie	7100
2.	Zespół Szkół w Bielicach	10100
3.	Zespół Szkół w Strzelnie	6700
5.	Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Strzelnie	2000
6.	Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Bielicach	2000
7.	Zespół Placówek Specjalnych w Szerzawach	6800

8.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Mogilnie	2600
	Razem:	37300

2. Decyzje w sprawie częściowego dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w ramach środków, o których mowa w § 1 pkt 2, podejmuje Starosta Mogileński. Zasady kwalifikowania nauczycieli do dofinansowania ww. opłat stanowią załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. W przypadku niewykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli Zarząd Powiatu w Mogilnie może je przeznaczyć na cele określone w § 1 pkt 1.

§ 3. 1. Ustala się, w porozumieniu z dyrektorami szkół i placówek prowadzonych przez powiat mogileński, maksymalną kwotę dofinansowania opłat, o których mowa w § 1 pkt 2, w wysokości do 550 złotych za jeden semestr nauki.

2. W przypadku studiów podyplomowych z zakresu programowania i obsługi obrabiarek sterowanych numerycznie maksymalna kwota dofinansowania opłat, o której mowa w ust. 1, wynosi do 1500 złotych za jeden semestr nauki.

3. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 przyznawane jest dla nauczycieli podwyższających kwalifikacje na studiach licencjackich, magisterskich i podyplomowych oraz kursach - na kierunkach preferowanych w 2016 roku, do których w szczególności należą:

- 1) języki obce,
- 2) fizyka,
- 3) informatyka,
- 4) doradztwo zawodowe,
- 5) BHP,
- 6) logopedia,
- 7) programowanie i obsługa obrabiarek sterowanych numerycznie,
- 8) studia lub kursy kwalifikacyjne dające uprawnienia do prowadzenia drugiego lub nowego (w ramach zakresu nauczania w szkole) przedmiotu lub rodzaju zajęć,
- 9) studia i kursy kwalifikacyjne dające przygotowanie do pracy z uczniami niepełnosprawnymi,
- 10) studia podyplomowe diagnoza i terapia osób z autyzmem,
- 11) studia podyplomowe z zakresu resocjalizacji lub socjoterapii.

§ 4. Zobowiązuje się dyrektorów szkół i placówek prowadzonych przez powiat mogileński do zapoznania nauczycieli z treścią niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Mogileńskiemu oraz dyrektorom szkół i placówek prowadzonych przez powiat mogileński.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Tomasz Barczak

Krzysztof Szarzyński

Mirosław Leszczyński

Marek Maruszak

KANCELARIA ADWOKACKA
 Adwokat Wojciech Manikowski
 85-011 Bydgoszcz, ul. Śniadeckich 10
 Konto: PKO BP 11 00/Bydgoszcz
 10201462-1391-270-1

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 172 /16
Zarządu Powiatu w Mogilnie
z dnia 9 marca 2016 r.

**ZASADY KWALIFIKOWANIA NAUCZYCIELI UBIEGAJACYCH SIĘ
O CZĘŚCIOWE DOFINANSOWANIE OPŁAT ZA KSZTAŁCENIE POBIERANE
PRZEZ SZKOŁY WYŻSZE I ZAKŁADY KSZTAŁCENIA NAUCZYCIELI**

§ 1. O dofinansowanie opłat mogą ubiegać się nauczyciele czynni zawodowo ze szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest powiat mogileński.

§ 2. O dofinansowanie opłat mogą ubiegać się nauczyciele podejmujący lub kontynuujący:

- 1) studia w szkołach:
 - a) wyższych,
 - b) wyższych zawodowych

(bez względu na status jednostki państwowa lub niepaństwowa)

- 2) naukę w zakładach kształcenia nauczycieli (bez względu na status jednostki: publiczna, niepubliczna).

§ 3. O dofinansowanie opłat mogą ubiegać się nauczyciele zatrudnieni w szkołach i placówkach, które mają potrzeby kadrowe zgodne z kierunkiem studiów lub nauki nauczyciela zainteresowanego otrzymaniem dopłaty.

§ 4. Nauczyciel otrzymuje dofinansowanie opłat na aktualnie realizowany semestr studiów lub nauki. Zasadą jest przyznawanie nauczycielowi dofinansowania na kolejne semestry studiów lub nauki, po otrzymaniu pierwszej dopłaty, pod warunkiem terminowego zaliczania kolejnych semestrów, bez przerw w nauce.

§ 5. Dofinansowanie opłat nie może być przyznane nauczycielowi, który studiuje lub uczy się w formach dofinansowanych ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej.

§ 6. Dofinansowanie opłat nie może być przyznane nauczycielowi, który powtarza semestr studiów lub nauki.

§ 7. W pierwszej kolejności dofinansowania przyznawane są nauczycielom, którzy:

- 1) kontynuują studia podyplomowe nadające uprawnienia do nauczania w reformowanej szkole lub placówce,
- 2) kontynuują studia w kierunkach kształcenia, w których występuje deficyt kadry wykwalifikowanych nauczycieli,
- 3) podejmują lub kontynuują studia lub naukę w celu przekwalifikowania się w związku ze zmianami organizacyjnymi następującymi w szkole.

§ 8. W ramach kształcenia w szkołach wyższych dofinansowanie opłat przyznawane jest:

- 1) na studiach uzupełniających magisterskich, po licencjacie – od drugiego semestru,
- 2) na studiach 5-letnich magisterskich od trzeciego roku studiów,
- 3) na studiach licencjackich od drugiego semestru,
- 4) na studiach podyplomowych od drugiego semestru.

§ 9. Wnioski w sprawie dofinansowania opłat za kształcenie należy składać na formularzu, którego wzór zawiera załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu. Do wniosku należy dołączyć aktualne zaświadczenie z uczelni, potwierdzające na którym semestrze nauki studiuje zainteresowany i czy nie powtarza roku lub semestru studiów.

§ 10. Termin składania wniosków upływa w dniu:

- 1) 30 października, dla nauczycieli ubiegających się o dofinansowanie na semestr zimowy roku akademickiego,
- 2) 15 kwietnia, dla nauczycieli ubiegających się o dofinansowanie na semestr letni roku akademickiego.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr inż. Tomasz Barczak

§ 11. Wnioski o dofinansowanie opłat zainteresowani składają w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Mogilnie.

§ 12. Wniosek nauczyciela o dofinansowanie opłat musi być zaopiniowany przez dyrektora szkoły lub placówki, w której zatrudniony jest nauczyciel.

§ 13. Wniosek dyrektora szkoły lub placówki musi być zaopiniowany przez Naczelnika Wydziału Oświaty, Wychowania, Kultury, Kultury Fizycznej i Sportu Starostwa Powiatowego w Mogilnie.

§ 14. O dofinansowanie opłat mogą ubiegać się nauczyciele po uzyskaniu minimum stopnia nauczyciela kontraktowego.

§ 15. Wnioski o dofinansowanie opłat opiniuje komisja w składzie:

- 1) Zastępca Przewodniczącego Komisji Edukacji, Kultury i Zdrowia Rady Powiatu w Mogilnie,
- 2) Naczelnik Wydziału Oświaty, Wychowania, Kultury, Kultury Fizycznej i Sportu Starostwa Powiatowego w Mogilnie,
- 3) Dyrektor Poradni Psychologiczno Pedagogicznej w Mogilnie.

Regulamin pracy komisji określa załącznik nr 1.

§ 16. Decyzja Starosty Mogileńskiego o przyznaniu dofinansowania jest ostateczna.

§ 17. Nauczyciele, którzy złożyli wnioski o dofinansowanie opłat zostają powiadomieni o decyzji w terminie 2 tygodniu od jej podjęcia.

§ 18. W przypadku złożenia przez nauczyciela wniosku, zawierającego nieprawdziwe dane, decyzja o przyznaniu dofinansowania zostaje unieważniona, a pobrana dopłata podlega zwrotowi w terminie 14 dni od otrzymania przez nauczyciela wezwania do jej zwrotu.

Załącznik Nr 1

Regulamin pracy Komisji do spraw kwalifikowania nauczycieli ubiegających się o częściowe dofinansowanie opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe

§ 1. Pracą komisji kieruje jej przewodniczący.

§ 2. Obsługę techniczną komisji zapewnia Wydział Oświaty, Wychowania, Kultury, Kultury Fizycznej i Sportu Starostwa Powiatowego w Mogilnie, który przygotowuje dokumentację na posiedzenia komisji (w szczególności: uporządkowanie złożonych wniosków, przygotowanie list zbiorczych, opracowanie protokołu z obrad komisji)

§ 3. Komisja pracuje na posiedzeniach.

§ 4. W trakcie posiedzenia przewodniczący komisji zapoznaje jej członków z podstawowymi informacjami niezbędnymi dla zapewnienia prawidłowego przebiegu pracy komisji, w tym z:

- 1) wysokością środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie opłat,
- 2) liczbą złożonych wniosków,
- 3) wykazem specjalności nauczycielskich, w których występuje deficyt kadry i wykazie kierunków uznanych za priorytetowe w planie dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli.

§ 5. Kwalifikowanie nauczycieli do dofinansowania opłat za kształcenie odbywa się zgodnie z zasadą osiągnięcia zwykłej większości w głosowaniu członków komisji.

§ 6. Z prac komisji sporządza się protokół końcowy, zawierający listę pozytywnie zaopiniowanych przez komisję wniosków oraz inne istotne dla przebiegu prac komisji informacje.

§ 7. Protokół końcowy z pracy komisji podpisują wszyscy jej uczestnicy.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
mgr inż. Tomasz Barczak

**WNIOSEK NAUCZYCIELA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O CZĘŚCIOWE
DOFINANSOWANIE OPŁAT ZA KSZTAŁCENIE POBIERANE PRZEZ SZKOŁY
WYŻSZE I ZAKŁADY KSZTAŁCENIA NAUCZYCIELI**

Dane osobowe nauczyciela			
Nazwisko		Imię	
Nazwa szkoły / placówki			
Poziom wykształcenia wg dyplomów i świadectw			
Nazwa szkoły		kierunek	
Specjalność wyuczona		Staż pracy pedagogicznej	
Status zawodowy, forma nawiązania stosunku pracy, wymiar zatrudnienia oraz nauczane przedmioty – rodzaj prowadzonych zajęć			
kontraktowy		mianowany	dyplomowany
Forma nawiązania stosunku pracy			
Ilość realizowanych tygodniowo godzin			
Nauczane przedmioty – rodzaj prowadzonych zajęć (proszę wymienić)			
Informacja o realizowanych studiach			
Nazwa szkoły			
Adres (pełny)			
Rodzaj studiów (wpisać odpowiedni rodzaj; 5-letnie, licencjackie, uzupełniające mgr, podyplomowe, kurs kwalifikacyjny)			
Kierunek			
Specjalność			
Ilość semestrów ogółem		Aktualnie realizowany semestr	
Semestr, na który o dofinansowanie ubiega się wnioskujący			
Wysokość czesnego za jeden semestr		Czy korzystał z dofinansowania (wpisać tak, nie)	
Przez ile semestrów otrzymywał (a) dofinansowanie? (wpisać ilość)			
W jakich latach?			
Adres do korespondencji			
Kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer mieszkania			
telefon			

Załącznik: aktualne zaświadczenie o stanie studiów

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr inż.  Barczak

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury kwalifikowania nauczycieli ubiegających się o dofinansowanie opłat za kształcenie. Dane objęte są ochroną i nie będą udostępnione osobom trzecim.

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku podane zostały zgodnie z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Data

.....
podpis wnioskującego

V. Opinia dyrektora szkoły lub placówki / organu prowadzącego w przypadku dyrektora szkoły lub placówki*

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

pieczętka szkoły

.....

pieczętka i podpis dyrektora

* Proszę określić czy wnioskodawca:

- uzupełnia kwalifikacje,
- zdobywa uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu (jakiego),
- przekwalifikuje się
- po skończeniu doksztalcenia będzie mógł uzupełniać etat w innej szkole

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
[Signature]
mgr inż. Tomasz Barczak