

OR.272.4.2016

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne, całoroczne usługi sprzątnia powierzchni biurowych, użytkowych, ciągów komunikacyjnych, okien, i innych usług wskazanych w budynkach użytkowanych przez jednostki Powiatu Mogileńskiego.

Wszelkie wymienione w treści niniejszego postępowania usługi Wykonawca świadczyć będzie własnym staraniem i na własny koszt przy użyciu sprzętu będącego w jego dyspozycji (nie należącego do Zamawiającego), np.: odkurzacze, maszyny do czyszczenia powierzchni podłogowych, itd., a także za pomocą własnych środków myjących, dezynfekujących, piorących, czyszczących i zapachowych oraz własnych artykułów sanitarnych.

2. Lokalizacja jednostek objętych postępowaniem:

1) Budynki Starostwa Powiatowego w Mogilnie przy:

- ul. Ogrodowa 10, 88 – 300 Mogilno,
- ul. Narutowicza 1, 88 – 300 Mogilno,
- ul. Narutowicza 1a, 88 – 300 Mogilno.

2) Budynki Zespołu Szkół w Mogilnie przy:

ul. Dworcowa 3, 88 – 300 Mogilno,
ul. Łąkowa, 88 – 300 Mogilno.

3) Budynki Zespołu Szkół w Strzelnie przy:

ul. Kościuszki 15, 88 – 320 Strzelno,
ul. Gimnazjalna 7, 88 – 320 Strzelno

4) Budynki Zespołu Placówek Specjalnych Szerzawy:

Szerzawy 2, 88 – 300 Mogilno – Szkoła
Szerzawy 2, 88-300 Mogilno - Internat

5) Budynki Zespołu Szkół w Bielicach:

Bielice 1, 88 – 330 Gębice – Szkoła,
Bielice 1, 88 – 330 Gębice - budynek dydaktyczny,
Bielice 1, 88 – 330 Gębice - Internat.

W Zespole Szkół w Mogilnie, Zespole Szkół w Bielicach, Zespole Szkół w Strzelnie i Zespole Placówek Specjalnych w Szerzawach w okresie wakacji szkolnych - zimowych, przerw świątecznych – Zamawiający nie przewiduje wykonywania usług sprzątnia po uprzednim uzgodnieniu z Dyrektorami Jednostek (przez okres 2 tygodni).

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający, po zawiadomieniu na co najmniej 7 dni przed zmianą, zastrzega możliwość okresowej zmiany czasu świadczenia

usługi np. w sytuacji ustalenia w jednostce dnia wolnego od pracy, dni ustawowo wolnych od pracy w zamian za odpracowanie w innym dniu.

3. Wymagania Zamawiającego:

- 1) Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia pod własnym nadzorem oraz przy pomocy własnego personelu, zapewniających wysoki poziom usługi,
- 2) Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia własnym sprzętem, narzędziami i środkami czystości, dobrymi jakościowo, gwarantującymi wysoki poziom usługi, posiadającymi wymagane prawem normy, atesty bezpieczeństwa i certyfikaty,
- 3) Wykonawca jest obowiązany do sprzątania po wykonywanych pracach remontowych bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający nie obniży wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku tymczasowego wyłączenia ze sprzątania pomieszczeń w czasie remontu.
- 4) Koszt wywozu odpadów stałych powstałych w wyniku sprzątania budynku i opróżniania koszy ponosi Zamawiający.
- 5) Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia segregacji odpadów stałych zgodnie z przyjętymi w jednostce zasadami.
- 6) Zamawiający wymaga, aby worki z makulaturą pochodzącą z koszy i niszczarek były składane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p.poż oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę,
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem ww. usługi.
- 9) ściereczki, mopy i inne materiały używane w trakcie wykonywania usługi były dobrej jakości tj. czyste, nie pozostawiające kurzu i zacieków, a do każdej powierzchni musi być stosowana osobna ściereczka,
- 10) preparaty zabezpieczające posadzki były odporne na działanie środków dezynfekujących,
- 11) W przypadku uszkodzenia podłogi z powodu niewłaściwej jej pielęgnacji Zamawiający zastrzega możliwość jej wymiany na koszt Wykonawcy,
- 12) Przed rozpoczęciem każdego miesiąca Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym opracuje grafik okresowych czynności wynikających z przedmiotu zamówienia, w tym również czynności wykonywanych w ramach sprzątania pomieszczeń o tzw. ograniczonym dostępie do bieżącego potwierdzania wykonania tych czynności przez osobę/osoby sprzątające, w celu umożliwienia sprawdzenia faktycznego wykonania tych czynności.
- 13) Grafik, o którym mowa w pkt 12 po zakończeniu miesiąca wraz z protokołem wykonania usługi Wykonawca przedstawi Zamawiającemu.
- 14) Zamawiający udostępni nieodpłatnie pomieszczenie do przechowywania sprzętu małogabarytowego jak odkurzacze, mopy itp. oraz media (prąd, woda).
- 15) Wykonawca oświadcza, że będzie używał do realizacji usług materiałów, przeznaczonych do czyszczenia danego rodzaju powierzchni, biologicznie neutralnych, nie drażniących oczu i dróg oddechowych, dopuszczonych do obrotu handlowego, spełniających wszystkie normy prawa polskiego przewidziane dla środków używanych w budynkach oraz posiadających wszelkie wymagane prawem atesty PZH lub karty charakterystyki lub inne równoważne certyfikaty potwierdzające, że stosowane środki nie mają i nie będą miały negatywnego wpływu na zdrowie

użytkownika i środowisko, odpowiadają wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2015 r., poz. 1203). Nie jest dopuszczalna zmiana właściwości stosowanych środków np. poprzez ich rozcieńczanie chyba, że jest to zgodne z instrukcją.

16) Zakres usług obejmuje również dostarczanie i uzupełnianie w szczególności:

- 1) płyn (żel) do mycia toalet – bez zawartości zapachowych środków drażniących np. chlor;
- 2) środki myjące, czyszczące i konserwujące (płyny, żele, pasty, spraye) do utrzymania czystości w szczególności:
 - do mycia i pielęgnacji podłóg (dla wszystkich występujących rodzajów powierzchni podłóg),
 - do mycia, pielęgnacji i dezynfekcji łazienek i toalet,
 - do mycia okien,
 - do czyszczenia i konserwacji mebli biurowych,
 - do usuwania ciężkich i tłustych zabrudzeń,
 - do czyszczenia wykładzin dywanowych,
 - środki do udrażniania rur,

3) inne środki chemiczne i materiały niezbędne do utrzymania czystości.

4) Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz środków czyszczących, dezynfekujących wykorzystywanych do realizacji usługi. Wszystkie zmiany środków muszą być uzgodnione z Zamawiającym.

5) Wykonawca gwarantuje, że urządzenia, materiały, środki czyszczące i dezynfekujące, wykorzystywane do realizacji usługi będą oznaczone w taki sposób, by Zamawiający miał możliwość ich weryfikacji oraz, że są dopuszczone do stosowania na rynku polskim, posiadają stosowne atesty lub certyfikaty i będą stosowane zgodnie z przeznaczeniem i zaleceniami producenta.

6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli środków używanych do wykonania usługi. W przypadku używania niewłaściwych, Wykonawca poniesie ewentualne koszty naprawienia szkód spowodowanych użyciem niewłaściwych środków czystości oraz zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany używanego środka na odpowiedni do czyszczonej, zmywanej powierzchni,

Uwaga:

Zamawiający zapewnia środki czystości w sanitariatach, tj. : papier toaletowy, mydło, ręczniki, kostki myjące i dezynfekujące, odświeżacze.

- 17) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu świadczonych usług i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, wyłączenia pomieszczeń (budynków) z eksploatacji.
- 18) Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 17 nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia wykonywanej usługi oraz zmniejszenia zakresu (powierzchni), na której wykonywana jest usługa.

- 19) Zamawiający poinformuje wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w pkt. 17 z 2 tygodniowym wyprzedzeniem.
- 20) Wykonawca ma obowiązek wykonywać inne drobne czynności nie ujęte w opisie, a służące zachowaniu czystości w oraz bezpieczeństwu użytkownika budynku.
- 21) Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia szkód spowodowanych użyciem nieodpowiednich środków czyszczących i konserwujących (niezgodnych z wymogami zawartymi w kartach charakterystyki środków chemicznych), w wyniku czego spowoduje zniszczenie lub nieprzydatność do dalszego użytkowania przedmiotu zamówienia.
- 22) Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia godzin pracy o czym będzie na bieżąco informował Wykonawcę.
- 23) Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do:
 - 1) zamykania po zakończeniu sprzątania okien i drzwi sprzątanym pomieszczeń,
 - 1a) w przypadku budynków przy ul. Narutowicza1, Narutowicza 1a, Ogrodowej 10 – zamykania drzwi wejściowych oraz włączania alarmu
 - 2) wyłączenia urządzeń elektrycznych (za wyjątkiem urządzeń komputerowych i faxów), świateł oraz zakręcania punktów czerpania wody.
 - 3) zgłaszania osobie upoważnionej oraz pracownikom danej jednostki następujących faktów i zdarzeń natychmiast po ich ujawnieniu:
 - a) zgubienie kluczy do pomieszczeń lub kart dostępu,
 - b) pozostawienie włączonych urządzeń elektrycznych,
 - c) awarie elektryczne i wszelkie oznaki nieszczelności urządzeń c.o. i wod.-kan.,
 - d) pozostawienie pieczętek i innych cennych przedmiotów w widocznym miejscu i nie zabezpieczonych we właściwy sposób,
 - e) wszystkie inne istotne fakty i zdarzenia, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo mienia i obiektu Zamawiającego.
- 24) Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 4 pkt 4 ustawy, wymaga od Wykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), minimum 9 osób, które będą pełniły funkcję koordynatora (osoba upoważniona do codziennych kontaktów z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego oraz nadzoru wykonywanych prac w poszczególnych jednostkach) :
 - a) W budynkach Starostwa Powiatowego w Mogilnie – 2 osoby
 - b) W budynkach Zespołu Szkół w Mogilnie – 2 osoby.
 - c) W budynkach Zespołu Szkół w Strzelnie – 2 osoby,
 - d) W budynkach Zespołu Placówek Specjalnych w Szerzawach – 1 osoba,
 - e) W budynkach Zespołu Szkół w Bielicach – 2 osoby.
- 25) Dopuszcza się zatrudnienie innych niż wymienione w pkt 24 osób, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywał umowę na podstawie kontraktów przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.
- 26) Zatrudnienie, przy realizacji przedmiotu Umowy osób, o których mowa w pkt 24 powinno trwać przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku zakończenia zatrudnienia ww. osób w trakcie wykonywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia w ich miejsce innych osób, również na podstawie umowy o pracę, tak aby wymagania określone w klauzuli społecznej były spełnione przez cały okres realizacji umowy.

27) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

28) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 27 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę.

29) Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownikami świadczącymi Usługi będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy.

30) Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy świadczący Usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych.

31) W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia minimum 9 osób, o których mowa w pkt 24, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 1.000 zł za każdego pracownika nie zatrudnionego na podstawie umowy o pracę oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia)

32) Zamawiający zaleca, aby do wykonywania zamówienia Wykonawca zatrudnił w pierwszej kolejności osoby dotychczas wykonujące usługi sprzątania.

Zamawiający zaleca wizję lokalną obiektów przeznaczonych do sprzątania, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu

Częstotliwość i zakres prac:

1. BUDYNKI STAROSTWO POWIATOWEGO W MOGILNIE

A. BUDYNEK PRZY UL. OGRODOWEJ 10

(codzienne sprząatanie)

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
pomieszczenie biurowe	5	126,018	panele
pomieszczenie biurowe	12	236,103	parkiet
Pomieszczenia biurowe	4	68,789	wykładzina
pomieszczenie biurowe	5	59,356	gumolit
pomieszczenie biurowe	1	10,306	płytki
korytarz (w pomieszczeniu Zespołu)		8,482	gumolit
korytarz (I p.)		88,509	gumolit
korytarz (parter)		84,051	gumolit
Korytarz (parter), klatki schodowe, schody		202,729	lastriko
RAZEM	27	884,343	

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Pow. – m2	Rodzaj powierzchni	kabin WC	umywalk	pisua rów
Toaleta	6	63,771	Kafelki	12	8	4

liczba okien	powierzchnia okien	liczba lamp	liczba koszy
94	232,894	137	50

- **pomieszczenia biurowe Wydziału Komunikacji (pokoje nr 4a, 4 (wraz z archiwum) 3,2,1 (wraz z archiwum), serwerownia, archiwum – pow. 174,092 m²)** – od godziny 13.30 – 15.30

- **pozostałe pomieszczenia biurowe** – od godzinie 15.30 do efektywnego zakończenia prac.

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie monitorów i sprzętu elektronicznego, drukarek, niszczarek, fax, skanerów, telefonów specjalnie do tego przeznaczonymi środkami (nie rzadziej niż 2 w miesiącu); mycie drzwi, w tym drzwi szklanych, wycieranie i odtuszczanie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie zegarów i wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych, oznakowań i tabliczek; czyszczenie tabliczek informacyjnych; czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu); pranie wykładzin dywanowych (*wiosna, jesień*).

1 x dziennie – Zamiatanie i mycie podłóg, schodów, poręczy, parapetów; Zamiatanie i konserwacja powierzchni parkietowej nie lakierowanej; Czyszczenie wiatrolapów i wycieraczek przy wejściach oraz usuwanie piasku spod wycieraczek; Odkurzanie dywanów, wykładzin podłogowych, bieżące usuwanie plam z wykładzin i dywanów; Ścierane kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków, opróżnianie pojemników niszczarek; Mycie parapetów wewnętrznych.

1 x w miesiącu – Mycie glazury ściennej znajdującej się w korytarzach; Mycie oszklonych gablot; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja kratki ściekowych i wentylacyjnych; Pastowanie i nabłyszczanie podłóg.

2 x w roku – Akrylowanie wykładziny PCV (*czerwiec, listopad*).

3 x w roku – Mycie okien i parapetów zewnętrznych wraz z czyszczeniem verticali/rolet/żaluzji i praniem firan oraz lamp. (dotyczy to wszystkich pomieszczeń w danym budynku)

Pomieszczenia sanitarne:

1 x dziennie: Mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych: sedesów, desek sedesowych, pisuarów, szczotek do wc i in.; Mycie umywalk, baterii i lusterek; Mycie posadzek i glazury przy umywalkach; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków;

Według potrzeb: Czyszczenie ścian, sufitów oraz wycieranie opraw oświetleniowych; Mycie drzwi, grzejników; Mycie glazury w łazienkach; Mycie ścianek oddzielających kabiny wc; Wymiana odświeżaczy powietrza w wc oraz kostek zapachowych do wc; Czyszczenie pojemników na ręczniki i papier toaletowy.

A. BUDYNEK PRZY UL. OGRODOWEJ 10

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
pomieszczenie biurowe	1	5,675	panele
sala konferencyjna (duża)	1	82,457	parkiet
Archiwum	2	12,399	parkiet
RAZEM	4	100,531	

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie monitorów i sprzętu elektronicznego, drukarek, niszczarek, fax, skanerów, telefonów specjalnie do tego przeznaczonymi środkami (nie rzadziej niż 2 w miesiącu); mycie drzwi, w tym drzwi szklanych, wycieranie i odtłuszczanie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie zegarów i wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (bezpośrednio przed myciem okien); odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych, oznakowań i tabliczek; czyszczenie tabliczek informacyjnych; czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu); Pastowanie i nabłyszczanie podłóg (nie rzadziej niż raz w miesiącu).

2 x w tygodniu – Zamiatanie i mycie podłóg, schodów, parapetów; Zamiatanie i konserwacja powierzchni parkietowej, panele; Czyszczenie wiatrołapów i wycieraczek przy wejściach oraz usuwanie piasku spod wycieraczek; Ścieranie kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków; Mycie parapetów wewnętrznych.

1 x w miesiącu – Mycie glazury ściennej znajdującej się w korytarzach; Mycie oszklonych gablot; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja kratki ściekowych i wentylacyjnych.

(raz w tygodniu)

A. BUDYNEK PRZY UL. OGRODOWEJ 10

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
sala konferencyjna (mała)	1	39,131	parkiet
Archiwum	1	10,655	parkiet
Serwerownia	2	24,096	parkiet
pomieszczenie gospodarcze	1	1,61	kafelki
pomieszczenie biurowe	1	20,848	parkiet
RAZEM	6	96,34	

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie sprzętu elektronicznego specjalnie do tego przeznaczonymi środkami (nie rzadziej niż 2 w miesiącu); mycie drzwi, w tym drzwi szklanych, wycieranie i odfuszczenie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie zegarów i wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych, oznakowań i tabliczek; czyszczenie tabliczek informacyjnych; czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu).

1 x w tygodniu – Zamiatanie i mycie podłóg, parapetów; Ścieranie kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków, opróżnianie pojemników niszczarek; Mycie parapetów wewnętrznych.

1 x w miesiącu – Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Pastowanie i nablyszczanie podłóg.

(raz w miesiącu)

A. BUDYNEK PRZY UL. OGRODOWEJ 10

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
pomieszczenie biurowe	2	43,303	parkiet

Archiwum	2	107,952	wylewka
Archiwum	3	67,574	parkiet
RAZEM	7	218,829	

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie monitora i sprzętu elektronicznego, drukarek specjalnie do tego przeznaczonymi środkami (nie rzadziej niż 2 w miesiącu); mycie drzwi, wycieranie i odłuszczenie klamek; mycie grzejników; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); czyszczenie tabliczek informacyjnych; czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu).

1 x w miesiącu – Zamiatanie i mycie podłóg; Zamiatanie i konserwacja powierzchni parkietowej nie lakierowanej; Ścieranie kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków; Mycie parapetów wewnętrznych; Mycie glazury ściennej znajdującej się w korytarzach; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja kratki wentylacyjnych; Pastowanie i nabłyszczanie podłóg.

B. BUDYNEK PRZY UL. NARUTOWICZA 1

(codziennie)

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
Pomieszczenie biurowe	12	192,336	gumolit
Pomieszczenie biurowe	3	81,478	panele
Pomieszczenie biurowe	3	58,003	wykładzina
Korytarz		60,558	<i>lastriko</i>
RAZEM	18	392,375	

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Pow. – m2	Rodzaj powierzchni	kabin WC	umywalk	pisuarów
toaleta	3	12,451	kafelki	4	4	2

kuchnia	1	2,048	kafelki		1	
RAZEM	4	14,499		4	5	2

liczba okien	powierzchnia okien	liczba lamp	liczba koszy
41	139,745	67	23

- **pomieszczenia biurowe** – od godziny 15.30 do efektywnego zakończenia prac.

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie monitorów i sprzętu elektronicznego, drukarek, niszczarek, fax, skanerów, telefonów specjalnie do tego przeznaczonymi środkami (nie rzadziej niż 2 w miesiącu); mycie drzwi, wycieranie i odtłuszczanie klamek; mycie grzejników; czyszczenie zegarów i wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych, oznakowań i tabliczek; czyszczenie tabliczek informacyjnych; czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu); pranie wykładzin dywanowych (*wiosna, jesień*).

1 x dziennie – Zamiatanie i mycie podłóg, schodów, parapetów; Zamiatanie i konserwacja powierzchni parkietowej nielakierowanej; Czyszczenie wycieraczek przy wejściach oraz usuwanie piasku spod wycieraczek; Odkurzanie dywanów, wykładzin podłogowych, bieżące usuwanie plam z wykładzin i dywanów; Ścieranie kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków, opróżnianie pojemników niszczarek; Mycie parapetów wewnętrznych.

1 x w miesiącu – Mycie glazury ściennej znajdującej się w korytarzach; Mycie oszklonych gablot; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja kratki ściekowych i wentylacyjnych; Pastowanie i nabłyszczanie podłóg.

3 x w roku – Mycie okien i parapetów zewnętrznych wraz z czyszczeniem verticali/rolet/żaluzji i praniem firan oraz lamp.

Pomieszczenia sanitarne:

1 x dziennie: Mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych: sedesów, desek sedesowych, pisuarów, szczotek do wc i in.; Mycie umywalk, baterii i lusterek; Czyszczenie pojemników na mydło, ręczniki i papier toaletowy; Mycie posadzek i glazury przy umywalkach; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków;

Według potrzeb: Czyszczenie ścian, sufitów oraz wycieranie opraw oświetleniowych; Mycie drzwi, grzejników; Mycie glazury w łazienkach; Mycie ścianek oddzielających kabiny wc; Wymiana odświeżaczy powietrza w wc oraz kostek zapachowych do wc.

(raz w miesiącu)

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
Serwerownia	1	6,529	gumolit

- pomieszczenie serwerowni – do godziny 15.30.

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie sprzętu elektronicznego; mycie drzwi, wycieranie i odfuszczenie klamek; mycie grzejników; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*).

1 x w miesiącu – Zamiatanie i mycie podłóg, parapetów; Zamiatanie powierzchni; Ścieranie kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków; Mycie parapetów wewnętrznych; Mycie glazury ściennej znajdującej się w korytarzach; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja wentylacyjnych; Pastowanie i nabłyszczanie podłóg.

C. BUDYNEK PRZY UL. NARUTOWICZA 1a

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
pomieszczenie biurowe	5	77,776	gumolit
korytarz		17,966	gumolit
RAZEM	5	95,742	

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Pow. – m2	Rodzaj powierzchni	umywalek
kuchnia	1	2,495	kafelki	1

liczba okien	powierzchnia okien	liczba lamp	liczba koszy
13	22,972	12	7

- **pomieszczenia biurowe** – od godzinie 15.30 do efektywnego zakończenia prac.

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie monitorów i sprzętu elektronicznego, drukarek, niszczarek, fax, skanerów, telefonów specjalnie do tego przeznaczonymi środkami (nie rzadziej niż 2 w miesiącu); mycie drzwi, wycieranie i odtłuszczanie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie zegarów i wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych, oznakowań i tabliczek; czyszczenie tabliczek informacyjnych; czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu).

1 x dziennie – Zamiatanie i mycie podłóg, schodów, poręczy, parapetów; Zamiatanie i konserwacja powierzchni; Czyszczenie wiatrołapów i wycieraczek przy wejściach oraz usuwanie piasku spod wycieraczek; Ścierane kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków, opróżnianie pojemników niszczarek; Mycie parapetów wewnętrznych.

1 x w miesiącu – Mycie glazury ściennej znajdującej się w korytarzach; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja wentylacyjnych; Pastowanie i nabłyszczanie podłóg.

3 x w roku – Mycie okien i parapetów zewnętrznych wraz z czyszczeniem verticali/rolet/żaluzji i praniem firan oraz lamp.

Pomieszczenia sanitarne:

1 x dziennie: Mycie umywalki, baterii i luster; Czyszczenie pojemników na mydło, ręczniki; Mycie posadzek i glazury przy umywalkach; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków;

Według potrzeb: Czyszczenie ścian, sufitów oraz wycieranie opraw oświetleniowych; Mycie drzwi.

(raz w miesiącu)

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
Pomieszczenie gospodarcze	1	5,625	wykładzina

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; mycie drzwi, wycieranie i odtłuszczanie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie zegarów i wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*).

1 x miesiącu –Ścierane kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków; Mycie parapetów wewnętrznych; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych.

2. BUDYNKI ZS W MOGILNIE:

A. BUDYNEK PRZY UL. DWORCOWEJ 9

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
sala lekcyjna	20	942,42	parkiet nielakierowany /wiórowanie
sala lekcyjna	1	151,98	parkiet lakierowany
sala lekcyjna	5	241,69	gres
sala lekcyjna	1	52,06	panele
gabinet	1	12,22	gres
pokój nauczycielski	1	10,48	wykładzina kauczukowa
pokój nauczycielski	1	37,46	panele
sala komputerowa	2	74,52	parkiet
sala komputerowa	2	50,76	gres
aula	1	144,32	parkiet/panele
hol	4	371,29	gres
hol	3	334,40	wykładzina "tarket"
hol	1	4,95	parkiet
sala gimnastyczna	1	605,76	wykładzina kauczukowa
trybuny	1	184,53	wykładzina kauczukowa
siłownia	1	39,77	wykładzina kauczukowa

klatka schodowa	5	151,33	gres
klatka schodowa	1	9,16	lastriko
światlica	1	80,94	panele
szatnia	4	63,33	wykładzina kauczukowa
szatnia	1	46,74	parkiet nielakierowany /wiórowanie
RAZEM	58	3610,11	

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Pow. – m2	Rodzaj powierzchni	kabin WC	umywalek	pisuarów	kabin prysznicowych
Toaleta	17	177,66	gres	29	30	12	6

liczba okien	powierzchnia okien	liczba lamp	liczba koszy
155	668,62	447	75

- **wiórowanie** – przed rozpoczęciem wykonywania usługi należy ustalić z kierownikiem danej jednostki sposób konserwacji.

- **klasy** – ½ klas wolna sprzątanie od godziny 15.00, pozostałe od 16.00 do efektywnego zakończenia prac.

- **sala gimnastyczna** – od godziny 17.00 do efektywnego zakończenia prac.

B. BUDYNEK PRZY UL. ŁAKOWEJ

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
sala lekcyjna	7	303,43	parkiet
sala lekcyjna	1	29,16	gres
sala komputerowa	3	72,36	parkiet nielakierowany /

			wiórowanie
pokój nauczycielski	1	19,32	panele
sala komputerowa	1	34,77	gres
hol	3	132,55	lastriko
klatka schodowa	3	51,00	lastriko
klatka schodowa	1	11,45	płytki
szatnia	1	12,11	parkiet
RAZEM	21	666,15	

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Pow. – m2	Rodzaj powierzchni	kabin WC	umywalek
Toaleta	6	9,22	gres	6	6

liczba okien	powierzchnia okien	liczba lamp	liczba koszy
41	104,61	96	27

- klasy – ½ klas wolna sprzątanie od godziny 15.00, pozostałe od 16.00 do efektywnego zakończenia prac.

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie monitorów i sprzętu elektronicznego, drukarek i telefonów specjalnie do tego przeznaczonymi środkami (nie rzadziej niż 2 w miesiącu); mycie drzwi, w tym drzwi szklanych, wycieranie i odłuszczenie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie zegarów i wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych, oznakowań i tabliczek; czyszczenie tabliczek informacyjnych; czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu); mycie materacy do ćwiczeń, sprzęt sportowy.

1 x dziennie – Zamiatanie i mycie podłóg, schodów, poręczy, parapetów; Zamiatanie i konserwacja powierzchni; Czyszczenie wiatrołapów i wycieraczek przy wejściach oraz usuwanie piasku spod wycieraczek; Ścierane kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu (stoliki uczniowskie, krzesła, zmywanie tablic); Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków.

1 x w miesiącu – Mycie glazury ściennej znajdującej się w korytarzach szkoły; Mycie oszklonych gąbłot; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja kratki ściekowych i wentylacyjnych; Pastowanie i nabłyszczanie podłóg.

2 x w roku – Akrylowanie wykładziny PCV (w porozumieniu z kierownikiem danej jednostki).

3 x w roku – Mycie okien i parapetów zewnętrznych wraz z czyszczeniem verticali/rolet/żaluzji i praniem firan oraz lamp.

Pomieszczenia sanitarne:

1 x dziennie: Mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych: sedesów, desek sedesowych, pisuarów, szczotek do wc i in.; Mycie umywalk, baterii i lusterek; Mycie posadzek i glazury przy umywalkach; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków;

Według potrzeb: Czyszczenie ścian, sufitów oraz wycieranie opraw oświetleniowych; Mycie drzwi, grzejników; Mycie glazury w łazienkach; Mycie ścianek oddzielających kabiny wc.

3. BUDYNKI ZS W STRZELNIE:

A. BUDYNEK PRZY UL. KOŚCIUSZKI 15

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
sala lekcyjna	1	49,39	gumolit
sala lekcyjna	7	343,92	panele
sala lekcyjna	3	128,78	płytki
pokój nauczycielski	1	16,30	panele
sala komputerowa	1	33,06	panele
sala komputerowa	2	112,81	gumolit
hol	5	333,49	lastriko
hol	4	127,18	płytki

sala gimnastyczna	1	243,63	parkiet
hala warsztatowa	1	379,16	podłoga przemysłowa
klatka schodowa	1	16,10	lastriko
stołówka	1	33,19	płytki
szatnia	3	72,77	płytki
szatnia	1	17,12	lastriko
RAZEM	32	1906,9	

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Pow. – m2	Rodzaj powierzchni	kabin WC	umywalek	pisua rów	kabin prysznicowych
Toaleta	5	110,34	gres	13	22	8	4

liczba okien	powierzchnia okien	liczba lamp	liczba koszy
107	247,24	273	37

- klasy – ½ klas wolna sprzątanie od godziny 15.00, pozostałe od 16.00 do efektywnego zakończenia prac.

- sala gimnastyczna – od godziny 15.00 do efektywnego zakończenia prac.

B. BUDYNEK PRZY UL. GIMNAZJALNEJ 7

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
sala lekcyjna	11	592,17	panele
sala lekcyjna	1	82,43	gumolit
sala lekcyjna	1	46,85	parkiet
sala komputerowa	1	49,19	panele/wykładzina

pokój nauczycielski	1	31,25	panele
hol	3	120,97	gumolit
hol	1	39,89	lastriko
hol	2	48,31	panele
hol	3	112,52	gres
sala gimnastyczna	1	232,03	parkiet
klatka schodowa	2	49,18	gres
światlica	1	50,94	panele
RAZEM	28	1455,73	

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Pow. – m2	Rodzaj powierzchni	kabin WC	umywalek	pisuarów	kabin prysznicowych
szatnia	3	110,91	płytki	3	2	1	6
Toaleta	2	46,90	gres	15	6	4	
RAZEM	5	157,81		18	8	5	6

liczba okien	powierzchnia okien	liczba lamp	liczba koszy
93	118,78	275	33

- **klasy** – ½ klas wolna sprzątanie od godziny 15.00, pozostałe od 16.00 do efektywnego zakończenia prac.

- **sala gimnastyczna** – od godziny 15.00 do efektywnego zakończenia prac.

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie monitorów i sprzętu elektronicznego, drukarek i telefonów specjalnie do tego przeznaczonymi środkami (nie rzadziej niż 2 w miesiącu); mycie drzwi, w tym drzwi szklanych, wycieranie i odtuszczanie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie zegarów i

wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych, oznakowań i tabliczek; czyszczenie tabliczek informacyjnych; czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu); mycie materacy do ćwiczeń, sprzęt sportowy; pranie wykładzin dywanowych (*wiosna, jesień*).

1 x dziennie – Zamiatanie i mycie podłóg, schodów, poręczy, parapetów; Zamiatanie i konserwacja powierzchni; Czyszczenie wiatrołapów i wycieraczek przy wejściach oraz usuwanie piasku spod wycieraczek; Odkurzanie dywanów, wykładzin podłogowych, bieżące usuwanie plam z wykładzin i dywanów; Ścieranie kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu (stoliki uczniowskie, krzesła, zmywanie tablic); Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków; Mycie parapetów wewnętrznych.

1 x w miesiącu – Mycie glazury ściennej znajdującej się w korytarzach szkoły; Mycie oszklonych gablot; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja kratki ściekowych i wentylacyjnych; Pastowanie i nabłyszczanie podłóg.

2 x w roku – **Akrylowanie wykładziny PCV** (w porozumieniu z kierownikiem danej jednostki).

3 x w roku – Mycie okien i parapetów zewnętrznych wraz z czyszczeniem verticali/rolet/żaluzji i praniem firan oraz lamp.

Pomieszczenia sanitarne:

1 x dziennie: Mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych: sedesów, desek sedesowych, pisuarów, szczotek do wc i in.; Mycie umywalk, baterii i lustek; Czyszczenie pojemników na mydło, ręczniki i papier toaletowy; Mycie posadzek i glazury przy umywalkach; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków;

Według potrzeb: Czyszczenie ścian, sufitów oraz wycieranie opraw oświetleniowych; Mycie drzwi, grzejników; Mycie glazury w łazienkach; Mycie ścianek oddzielających kabiny wc;

4. BUDYNKI ZPS SZERZAWY:

A. SZKOŁA

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
sala lekcyjna	11	378,03	Panele
sala gimnastyczna	1	75,60	Parkiet
szatnia	1	6,97	Parkiet

RAZEM	13	460,6	
--------------	----	-------	--

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Pow. – m2	Rodzaj powierzchni	kabin WC	umywalek	kabin prysznicowych
Toaleta	1	2,584	płytki	1	1	1

liczba okien	powierzchnia okien	liczba lamp	liczba koszy
42	264,99	119	16

- klasy – ½ klas wolna sprzątanie od godziny 15.00, pozostałe od 16.00 do efektywnego zakończenia prac.

B. INTERNAT

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
sala lekcyjna	3	60,48	Płytki
sala lekcyjna	3	86,22	Panele
sala komputerowa	1	34,2	Płytki
hol	2	9,09	Płytki
stołówka	1	79,2	Lastriko
siłownia	1	79,5	Gumolit
szatnia	1	11,13	Płytki
RAZEM	12	359,82	

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Pow. – m2	Rodzaj powierzchni	kabin WC	umywalek	kabin prysznicowych
Toaleta	3	3,348	płytki	2	6	3

liczba okien	powierzchnia okien	liczba lamp	liczba koszy
126	362,26	183	15

- łazienki znajdujące się w budynku internatu – sprzątanie do godziny 14.00 do efektywnego zakończenia prac.

- klasy – ½ klas wolna sprzątanie od godziny 15.00, pozostałe od 16 do efektywnego zakończenia prac.

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie monitorów i sprzętu elektronicznego, drukarek, skanerów, telefonów specjalnie do tego przeznaczonymi środkami (nie rzadziej niż 2 w miesiącu); mycie drzwi, w tym drzwi szklanych, wycieranie i odłuszczenie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie zegarów i wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych, oznakowań i tabliczek; czyszczenie tabliczek informacyjnych; czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu); mycie materacy do ćwiczeń, sprzęt sportowy.

1 x dziennie – Zamiatanie i mycie podłóg, parapetów; Zamiatanie i konserwacja powierzchni; Czyszczenie wiatrołapów i wycieraczek przy wejściach oraz usuwanie piasku spod wycieraczek; Ścierane kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu (stoliki uczniowskie, krzesła, zmywanie tablic); Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków.

1 x w miesiącu – Mycie glazury ściennej znajdującej się w korytarzach szkoły; Mycie oszklonych gablot; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja kratki ściekowych i wentylacyjnych; Pastowanie i nabłyszczanie podłóg.

3 x w roku – Mycie okien i parapetów zewnętrznych wraz z czyszczeniem verticali/rolet/żaluzji i praniem firan oraz lamp.

Pomieszczenia sanitarne:

1 x dziennie: Mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych: sedesów, desek sedesowych, pisuarów, szczotek do wc i in.; Mycie umywalk, baterii i lusterek; Czyszczenie pojemników na mydło, ręczniki i papier toaletowy; Mycie posadzek i glazury przy umywalkach; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków;

Według potrzeb: Czyszczenie ścian, sufitów oraz wycieranie opraw oświetleniowych; Mycie drzwi, grzejników; Mycie glazury w łazienkach; Mycie ścianek oddzielających kabiny wc.

5. BUDYNKI ZS BIELICE:

A. SZKOŁA

(codzienne sprzątanie)

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
sala lekcyjna	14	652,17	gumolit
sala lekcyjna	2	98,93	lastriko
sala lekcyjna	4	183,94	pcv
sala komputerowa	1	48,50	gumolit
gabinet	1	11,17	panele
pokój nauczycielski	2	69,84	gres
sala komputerowa	1	48,56	pcv
aula	1	252,54	pcv
hol	6	566,21	lastriko
sala gimnastyczna	1	274,46	parkiet
klatka schodowa	4	101,26	lastriko
szatnia	2	33,91	gres
szatnia	1	12,06	lastriko
RAZEM	40	2353,55	

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Pow. – m2	Rodzaj powierzchni	kabin WC	umywalek	pisua rów
Toaleta	9	96,08	gres	18	23	7
	3	17,82	lastriko	5	8	2
RAZEM	12	113,90		23	31	9

liczba okien	powierzchnia okien	liczba lamp	liczba koszy
182	647,35	296	52

- **klasy** – ½ klas wolna sprzątanie od godziny 15.00, pozostałe od 16.00 do efektywnego zakończenia prac.

- **sala gimnastyczna** – od godziny 15.00 do efektywnego zakończenia prac.

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie monitorów i sprzętu elektronicznego, drukarek, telefonów specjalnie do tego przeznaczonymi środkami (nie rzadziej niż 2 w miesiącu); mycie drzwi, w tym drzwi szklanych, wycieranie i odtłuszczenie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie zegarów i wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych, oznakowań i tabliczek; czyszczenie tabliczek informacyjnych; czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu); mycie materacy do ćwiczeń, sprzęt sportowy.

1 x dziennie – Zamiatanie i mycie podłóg, schodów, poręczy, parapetów; Zamiatanie i konserwacja powierzchni; Czyszczenie wiatrołapów i wycieraczek przy wejściach oraz usuwanie piasku spod wycieraczek; Ścieranie kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu (stoliki uczniowskie, krzesła, zmywanie tablic); Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków, Mycie parapetów wewnętrznych.

1 x w miesiącu – Mycie glazury ściennej znajdującej się w korytarzach szkoły; Mycie oszklonych gablot; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja kratki ściekowych i wentylacyjnych; Pastowanie i nabłyszczanie podłóg.

2 x w roku – Akrylowanie wykładziny PCV (*czerwiec, listopad*).

3 x w roku – Mycie okien i parapetów zewnętrznych wraz z czyszczeniem verticali/rolet/żaluzji i praniem firan oraz lamp.

Pomieszczenia sanitarne:

1 x dziennie: Mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych: sedesów, desek sedesowych, pisuarów, szczotek do wc i in.; Mycie umywalk, baterii i lusterek; Czyszczenie pojemników na mydło, ręczniki i papier toaletowy; Mycie posadzek i glazury przy umywalkach; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków;

Według potrzeb: Czyszczenie ścian, sufitów oraz wycieranie opraw oświetleniowych; Mycie drzwi, grzejników; Mycie glazury w łazienkach; Mycie ścianek oddzielających kabiny wc.

B. POMIESZCZENIE DYDAKTYCZNE

(codziennie)

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni

sala lekcyjna	7	320,23	gres
sala lekcyjna	7	372,90	gumolit
sala komputerowa	1	50,86	gumolit
hol	13	415,96	lastriko
hol	2	67,54	gres
klatka schodowa	2	69,12	lastriko
stołówka	2	30,91	gumolit
światlica	1	67,74	gumolit
szatnia	5	60,00	lastriko
szatnia	2	34,15	gres
RAZEM	42	1489,41	

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Pow. – m2	Rodzaj powierzchni	kabin WC	umywalk	pisuarów	kabin prysznicowych
Toaleta	12	71,01	lastriko	16	16	5	1

liczba okien	powierzchnia okien	liczba lamp	liczba koszy
185	539,72	334	60

- **klasy** – ½ klas wolna sprzątanie od godziny 15.00, pozostałe od 16.00 do efektywnego zakończenia prac.

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie monitorów i sprzętu elektronicznego, drukarek, telefonów specjalnie do tego przeznaczonymi środkami (nie rzadziej niż 2 w miesiącu); mycie drzwi, w tym drzwi szklanych, wycieranie i odłuszczenie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie zegarów i wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych, oznakowań i tabliczek; czyszczenie tabliczek informacyjnych; czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu).

1 x dziennie – Zamiatanie i mycie podłóg, schodów, poręczy, parapetów; Zamiatanie i konserwacja powierzchni; Czyszczenie wiatrołapów i wycieraczek przy wejściach oraz usuwanie piasku spod wycieraczek; Ścierane kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu (stoliki uczniowskie, krzesła, zmywanie tablic); Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków.

1 x w miesiącu – Mycie glazury ściennej znajdującej się w korytarzach szkoły; Mycie oszklonych gablot; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja kratki ściekowych i wentylacyjnych; Pastowanie i nabłyszczanie podłóg.

3 x w roku – Mycie okien i parapetów zewnętrznych wraz z czyszczeniem verticali/rolet/żaluzji i praniem firan oraz lamp.

Pomieszczenia sanitarne:

1 x dziennie: Mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych: sedesów, desek sedesowych, pisuarów, szczotek do wc i in.; Mycie umywalk, baterii i lusterek; Czyszczenie pojemników na mydło, ręczniki i papier toaletowy; Mycie posadzek i glazury przy umywalkach; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków;

Według potrzeb: Czyszczenie ścian, sufitów oraz wycieranie opraw oświetleniowych; Mycie drzwi, grzejników; Mycie glazury w łazienkach; Mycie ścianek oddzielających kabiny wc.

(raz na tydzień)

B. BUDYNEK DYDAKTYCZNY

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
szatnia	6	99,48	lastriko

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; mycie drzwi, wycieranie i odłuszczenie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu).

1 x w tygodniu – Zamiatanie, mycie i konserwacja podłóg, parapetów; Czyszczenie wycieraczek przy wejściach oraz usuwanie piasku spod wycieraczek; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków.

1 x w miesiącu – Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja wentylacyjnych; Pastowanie i nabłyszczanie podłóg.

C. INTERNAT

(codziennie)

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
sala lekcyjna	5	194,01	parkiet
hol	2	206,60	parkiet/ chodnik
hol	8	437,94	lastriko
klatka schodowa	6	95,65	lastriko
świetlica	1	59,11	gres
RAZEM	22	993,31	

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Pow. – m2	Rodzaj powierzchni	kabin WC	umywalk	pisuarów	kabin prysznicowych
Toaleta	1	23,24	lastriko	3	8	1	
	6	158,29	gres	13	31	4	8
RAZEM	7	181,53		16	39	5	8

liczba okien	powierzchnia okien	liczba lamp	liczba koszy
132	349,13	207	34

- klasy – ½ klas wolna sprzątanie od godziny 15.00, pozostałe od 16.00 do efektywnego zakończenia prac.

- toalety – w godzinach przedpołudniowych do efektywnego zakończenia prac.

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; czyszczenie monitorów i sprzętu elektronicznego specjalnie do tego przeznaczonymi środkami (*nie rzadziej niż 2 w miesiącu*); mycie drzwi, w tym drzwi szklanych, wycieranie i odłuszczenie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie zegarów i wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); odkurzanie obrazów i innych elementów

dekoracyjnych, oznakowań i tabliczek; czyszczenie tabliczek informacyjnych; czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu).

1 x dziennie – Zamiatanie i mycie podłóg, schodów, poręczy, parapetów; Czyszczenie wiatrołapów i wycieraczek przy wejściach oraz usuwanie piasku spod wycieraczek; Ścieranie kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu (stoliki uczniowskie, krzesła, zmywanie tablic); Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków, opróżnianie pojemników niszczarek; Mycie parapetów wewnętrznych.

1 x w miesiącu – Mycie glazury ściiennej znajdującej się w korytarzach szkoły; Mycie oszklonych gablot; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja kratki wentylacyjnych; Pastowanie i nabłyszczanie podłóg.

3 x w roku – Mycie okien i parapetów zewnętrznych wraz z czyszczeniem verticali/rolet/żaluzji i praniem firan oraz lamp.

Pomieszczenia sanitarne:

1 x dziennie: Mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych: sedesów, desek sedesowych, pisuarów, szczotek do wc i in.; Mycie umywalk, baterii i lusterek; Czyszczenie pojemników na mydło, ręczniki i papier toaletowy; Mycie posadzek i glazury przy umywalkach; Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków;

Według potrzeb: Czyszczenie ścian, sufitów oraz wycieranie opraw oświetleniowych; Mycie drzwi, grzejników; Mycie glazury w łazienkach; Mycie ścianek oddzielających kabiny wc.

C. INTERNAT

(raz w tygodniu)

Rodzaj pomieszczenia	Ilość	Powierzchnia – m2	Rodzaj powierzchni
sala gimnastyczna	2	168,75	beton
sala gimnastyczna	1	18,90	wykładzina
siłownia	1	18,36	wykładzina
pomieszczenie gosp.	1	10,33	beton
RAZEM	5	216,34	

- powyższe pomieszczenia - po godzinie 15.00 do efektywnego zakończenia prac.

Według potrzeb – czyszczenie listew przypodłogowych; mycie drzwi, w tym drzwi szklanych, wycieranie i odłuszczenie klamek; mycie grzejników; czyszczenie opraw oświetleniowych; czyszczenie zegarów i wieszaków; odkurzanie i czyszczenie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn i kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie listew ściennych (*bezpośrednio przed myciem okien*); czyszczenie i dezynfekcja pojemników na śmieci (nie rzadziej niż 1 w miesiącu); mycie materacy do ćwiczeń, sprzęt sportowy.

1 x w tygodniu – Zamiatanie i mycie podłóg parapetów; Zamiatanie i konserwacja powierzchni; Czyszczenie wiatrołapów i wycieraczek przy wejściach oraz usuwanie piasku spod wycieraczek; Odkurzanie dywanów, wykładzin podłogowych, bieżące usuwanie plam z wykładzin i dywanów; Ścieranie kurzu z mebli, przedmiotów i sprzętu znajdujących się w pomieszczeniu (stoliki uczniowskie, krzesła, zmywanie tablic); Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków.

1 x w miesiącu – Mycie glazury ściennej znajdującej się w korytarzach szkoły; Mycie oszklonych gablot; Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych; Czyszczenie i dezynfekcja kratki wentylacyjnych.



