

Protokół

z VII Posiedzenia Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego kadencji 2015-2017

Siódme posiedzenie Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego odbyło się w dniu 19 października 2016 r. o godz. 15.00 w sali konferencyjnej Starostwa Powiatowego w Mogilnie przy ul. Ogrodowej 10.

W Posiedzeniu wzięło udział 7 uczestników, w tym 6 członków Rady zgodnie z załączoną listą obecności, która stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszego protokołu.

Ad.1

Uczestników VII Posiedzenia Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego powitała Przewodnicząca PRDPPPM **Agnieszka Ziółkowska**, która stwierdziła prawomocność obrad i przedstawił proponowany porządek obrad. Następnie jednogłośnie członkowie Rady przegłosowali proponowany porządek obrad. Pani **Agnieszka Ziółkowska** powiedziała, że wybór terminu spotkania nie był przypadkowy, ponieważ tego dnia jest zaplanowane: otwarte spotkanie przedstawicieli Starostwa Powiatowego w Mogilnie z organizacjami pozarządowymi „Porozmawiajmy o programie - co jeszcze można w nim zmienić” podczas, którego zostanie również zaprezentowany projekt programu współpracy. W związku z tym aby nie fatygować Państwa na kolejne spotkanie wybrałam taki termin posiedzenia RDPP.

Proponowany porządek obrad:

1. Powitanie.
2. Omówienie projektu „Programu współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok” i podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowanie programu współpracy.
3. Wolne głosy i sprawy bieżące.

4. Zakończenie spotkania.

Ad. 2

W punkcie tym omawiano za pomocą prezentacji multimedialnej omówiono Projekt Programu współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu. Do 16 września br. zbierane były propozycje odnośnie priorytetowych zadań publicznych zleczanych przez Zarząd Powiatu w Mogilnie do realizacji organizacjom pozarządowym w 2016 roku. Nowym zagadnieniem wpisanym do programu współpracy od roku jest działanie z obszaru udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa poprzez prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej. Wpisanie tego działania wymusiła Ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. , poz. 1225.) Zgodnie z ww . Ustawą Powiat musi wyłaniać corocznie organizację pozarządową która ma prowadzić punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w otwartym konkursie ofert, o którym mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817)

Organizacja pozarządowa, ubiegająca się o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, musi spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) posiadać co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych,
- 2) przedstawić zawarte umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą spełniającą warunki określone w art. 11 ust. 3pkt 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej,
- 3) dawać gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności przez złożenie pisemnego zobowiązania:
 - zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,

- zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.

O powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej nie może ubiegać się organizacja pozarządowa, która w okresie dwóch lat poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystwała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również organizacja pozarządowa, z którą Starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie odpowiednio od dnia rozliczenia się z dotacji i zwrotu nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy. W ramach otwartego konkursu ofert na zadania publiczne powiatu w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa poprzez prowadzenie jednego nieodpłatnego punktu pomocy prawnej przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego w 2017 przeznacza się środki finansowe w kwocie **60, 725,88 zł**. W dniu 18 października Zarząd Powiatu Mogileńskiego uchwałą nr 268/16 ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację w formie powierzenia w 2017 r. zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa poprzez prowadzenie nieodpłatnego punktu pomocy prawnej przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego. Ponadto zmienił się podział środków finansowych rozdysponowywanych w otwartych konkursach ofert ogłaszanych przez Zarząd Powiatu w Mogilnie na :

1. Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa- 60. 725,88 zł
2. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie - 10.000 zł
3. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego-10.000 zł
4. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej- 10.000 zł
5. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych- 3.000 zł
6. Turystyka i krajoznawstwo- 3.000 zł
7. Działania na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy, w zakresie obszarów zadań publicznych określonych w art. 4. ust. 1 Ustawy- 4. 000 zł

Wśród zebranych wywiązała się dyskusja. Ustalono że Program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2017 roku zostanie zaopiniowany pozytywnie przez członków Rady. Następnie Przewodnicząca PRDPP Powiatu Mogileńskiego **Agnieszka Ziółkowska** przeczytała uchwałę nr 2/2016 Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego z dnia 19 października 2016 r. w sprawie: zaopiniowania projektu Programu współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok która stanowi *Załącznik nr 3* do niniejszego protokołu. Wyżej wymieniona uchwała została przez obecnych członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego przegłosowana jednogłośnie.

Ad. 3

W punkcie tym nikt nie zabrał głosu.

Ad. 4

Przewodniczący Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego Pani **Agnieszka Ziółkowska** podziękowała za spotkanie i zamknął posiedzenie.

Protokolant

Izabela Rogawska

Przewodniczący
PRDPP Powiatu Mogileńskiego
Agnieszka Ziółkowska
Agnieszka Ziółkowska


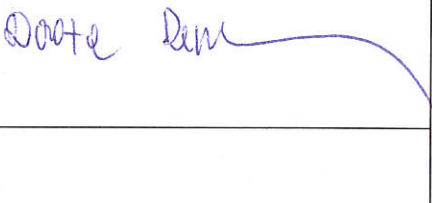

ZAŁĄCZNIKI:

1. *Załącznik nr 1* – Lista obecności z VII posiedzeniu Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego z dnia 19 października 2016 r.
2. *Załącznik nr 2*- Prezentacja multimedialna Programu współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok .

3.

4. *Załącznik nr 3-* Uchwała nr 2/2016 Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego z dnia 19 października 2016 r. w sprawie: zaopiniowania projektu Programu współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok.

**Lista obecności z dnia 19 października 2016 rok z VII posiedzenia
Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu
Mogileńskiego kadencji 2015-2017**

| L.p. | Imię i Nazwisko | Podpis |
|------|---|--|
| 1. | Tomasz Barczak Starosta Mogileński | |
| 2. | Krzysztof Szarzyński Wicestarosta Mogileński |  |
| 3. | Dariusz Chudziński Przedstawiciel Rady Powiatu | |
| 4. | Dorota Repulak Przedstawiciel Rady Powiatu |  |
| 5. | Mirosław Leszczyński Przedstawiciel Zarządu Powiatu | |
| 6. | Izabela Rogowska Przedstawiciel Zarządu Powiatu |  |
| 7. | Karol Rakoniewski Fundacja „Sąsiedzi wokół Szlaku Piastowskiego” | |

| | | |
|-----|--|-----------------------------|
| 8. | Włodzimierz Jopek Ochotnicza Straż Pożarna w Strzelnie | |
| 9. | Agnieszka Ziółkowska Stowarzyszenie „Młode Dęby” | <i>Agnieszka Ziolkowska</i> |
| 10. | Małgorzata Żrałka Stowarzyszenie „Wspólna Droga” w Marcinkowie | <i>Żrałka</i> |
| 11. | Małgorzata Małecka Gminny Związek Rolników Kółek i Organizacji Rolniczych w Mogilnie | <i>Małecka Małgorzata</i> |
| 12. | Aneta Jankowska Stowarzyszenie Aktywnych Kobiet „Malwa” | <i>Jankowska Aneta</i> |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 17. | | |



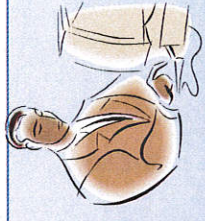
**PROJEKT PROGRAMU WSPÓŁPRACY POWIATU
MOGILEŃSKIEGO Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA 2017 ROK**

CELE PROGRAMU



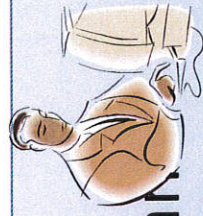
1. Główne cele programu:

- Głównym celem programu jest wzmocnienie sektora pozarządowego poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami oraz efektywne wykorzystywanie ich potencjału i społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb zbiorowych mieszkańców Powiatu a także umacnianie lokalnych działań poprzez stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.



Szczegółowe cele programu:

- 1) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzanie im zadań, przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiednich środków na ich realizację,
- 2) określenie priorytetowych zadań publicznych Powiatu na 2017 rok,
- 3) rozwój instytucji i instrumentów dialogu obywatelskiego (rad pożytku publicznego, konsultacji aktów normatywnych, służące zwiększeniu wpływu podmiotów Programu na sprawy publiczne w Powiecie),
- 4) zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych,
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Powiatu,
- 6) kreowanie i wykorzystanie możliwości jakie niesie za sobą rozwój ekonomii społecznej,
- 7) wdrażanie innowacji społecznych,



- 8) integracja organizacji z terenu Powiatu,
- 9) promowanie aktywności społecznej, w tym działań wolontariuszy,
- 10) stworzenie warunków do zwiększenia współpracy mieszkańców w celu efektywniejszego rozwiązywania problemów i zagospodarowania czasu wolnego,
- 11) stworzenie warunków do wyrównywania szans niepełnosprawnych członków społeczności lokalnej Powiatu,
- 12) intensyfikacja działań na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

**POWYŻSZE CELE BĘDĄ REALIZOWANE POPRZEZ
WSPÓŁPRACĘ O CHARAKTERZE FINANSOWYM
I POZAFINANSOWYM**

ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU



Podmiotami programu są:

- Rada Powiatu w Mogilnie, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej w działalności Powiatu,
- Zarząd Powiatu w Mogilnie, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Powiatu
- Komisja Konkursowa w zakresie oceny formalnej i merytorycznej składanych ofert na realizację zadań publicznych Powiatu,
- Sekretarz Powiatu Mogileńskiego, w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy Powiatem i Organizacjami,
- Naczelnicy wydziałów , samodzielne stanowiska pracy Starostwa Powiatowego w Mogilnie oraz kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu, w zakresie bieżącej współpracy z Organizacjami w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo, w tym konsultowania aktów prawnych,

oraz :

- Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową na terenie Powiatu Mogileńskiego



FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu z Organizacjami pozarządowymi, prowadzającymi działalność statutową na terenie Powiatu Mogileńskiego realizowana będzie w następujących formach :

1. Zlecenia realizacji zadań publicznych odbywających się na zasadach określonych w ustawie poprzez:
 - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - a) publikowanie na stronie internetowej Powiatu Mogileńskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Powiat jak i przez organizacje
 - b) Konsultowanie i zbieranie propozycji listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok,
 - c) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń , nawiązywanie współpracy i koordynacja podejmowanych działań (konferencja plenarna raz w roku).
 - d) przekazywanie przez Organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2017 r. zadań sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z programu.

3. Finansowania i realizacji zadania publicznego w ramach umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej

4. Zlecenie realizacji zadań publicznych o charakterze regionalnym lub lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie uproszczonym na zasadach określonych w ustawie jeśli spełniają następujące warunki:

- a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie może przekroczyć 10 tys zł,
- b) zadanie publiczne musi być realizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni ,
- c) łączna kwota środków przekazywanych w ten sposób dla jeden organizacji nie może w danym roku kalendarzowym przekraczać kwoty 20 tys . zł ,
- d) Wysokość środków przyznanych przez Zarząd w trybie uproszczonym nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,

5. Konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w szczególności poprzez:

- a) udostępnianie na stronie internetowej Powiatu oraz w BIP projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności organizacji wraz z podaniem terminu, w którym organizacje mogą składać pisemne opinie i uwagi,
- b) organizowanie bezpośrednich otwartych spotkań podczas, których uczestnicy mogą zapoznać się z projektem , a także wyrazić swoje opinie i uwagi,
- c) zamieszczanie na stronie internetowej Powiatu oraz w BIP informacji o planowanych sesjach Rady oraz komisjach rady Powiatu , w tym projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności organizacji ,

6. Współpraca z Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego

7. Konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego.

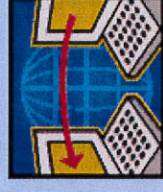
8. Prowadzenie nadzoru nad stowarzyszeniami oraz prowadzenie ewidencji uczniowskich klubów sportowych i klubów sportowych nie prowadzących działalności gospodarczej.

9. Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli organów administracji publicznej, które może nastąpić w razie potrzeby w celu:

- a) przygotowywania projektów uchwał Rady Powiatu w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
- b) przygotowania i wyrażania opinii w sprawach dotyczących stosowania ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- c) wyrażania opinii w istotnych sprawach dotyczących organizacji pozarządowych,
- d) przygotowania sprawozdania z realizacji Programu,

10. Umowy partnerskiej określonej w art.28 a ust 11 ustawy z dnia 6 grudnia o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności.
11. Doradztwa i udzielania przez samorząd powiatowy pomocy merytorycznej Organizacjom w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków.
12. Wsparcia pozafinansowego m.in. poprzez bezpłatne udostępnianie sal, pomieszczeń.
13. Promowania przez Powiat działalności statutowej Organizacji.

14. Inicjowanie oraz realizacja wspólnych projektów integrujących sektor publiczny z sektorem pozarządowym w zakresie zadań publicznych ważnych dla rozwoju Powiatu
15. Obejmowanie honorowym patronatem przez Starostę Mogileńskiego przedsięwzięć realizowanych przez podmioty Programu.
16. Koordynowania działań i realizację wspólnych przedsięwzięć poprzez:
- a) udostępniania projektu rocznego programu współpracy na stronie internetowej Powiatu oraz w BIP,
 - b) wspólne organizowanie przedsięwzięć będących w obszarze zainteresowania obydwu stron,
 - c) aktualizowanie bazy danych organizacji według przekazywanych informacji (ankieta aktualizacyjna)



ZASADY WSPÓŁPRACY



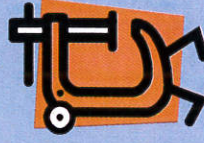
Współpraca Powiatu z Organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

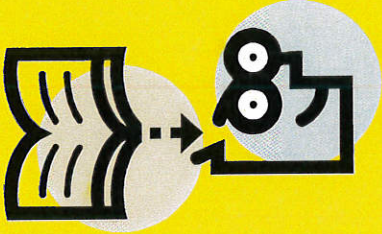
- POMOCNICZOŚCI**- Samorząd powiatowy stosuje zasadę względnego pierwszeństwa w powierzaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych, wspierając je wypełnianiu tych zadań, które gotowe są zrealizować. W ten sposób wprowadza w życie idee subsydiarności, która zakłada, że wszędzie tam, gdzie jest to możliwe kompetencje i zdolności do działania powinny zostać przypisane w pierwszej kolejności obywatelom i ich organizacjom. Powiat powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy. Samorząd powiatowy oczekuje od organizacji samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów kadrowych, materialnych i finansowych. Budżet Powiatu nie powinien stanowić jedyne źródła finansowania Organizacji. Organizacje winny w jak najpełniejszym stopniu wykorzystać możliwość pozyskiwania środków pozabudżetowych z funduszy europejskich oraz innych organizacji i instytucji grantowych;
- SUWERENNOŚĆ STRON**- Powiat respektuje odrębność Organizacji pozarządowych, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Samorząd powiatu oczekuje od organizacji poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji przez niego składanych.

3. PARTNERSTWA- Powiat traktuje Organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Samorząd powiatowy oczekuje od organizacji aktywnego udziału w grupach zadaniowych, organizowanych przez Powiat spotkaniach tematycznych, przekazywania informacji, udziału w innych wydarzeniach organizowanych przez samorząd Powiatu;

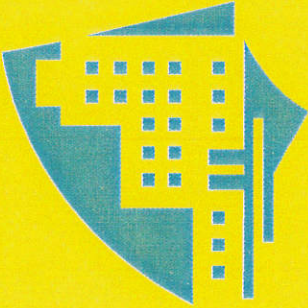
4. EFEKTYWNOŚCI I UCZCIWEJ KONKURENCJI - Powiat przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najbardziej korzystnego sposobu wydatkowania środków publicznych z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji. Strony współpracując w trakcie postępowania konkursowego oraz podczas realizacji zadania publicznego działając będą zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra działań partnera. Powiat oczekuje od organizacji współpracujących sporządzania właściwej dokumentacji konkursowej, rzetelnej realizacji powierzanych zadań, wywiązywania się z obowiązków merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;


5. JAWNOŚCI- władze samorządowe udostępniają Organizacjom pozarządowym wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w wykonywanie których zamierzają włączyć się organizacje oraz o kryteriach i sposobie oceny ofert konkursowych. Zasada jawności obligeuje podmioty programu do udostępniania Powiatowi danych, dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.





| LP | OBSZAR DZIAŁANIA | NAZWA ZADANIA |
|----|---|---|
| 1. | <p>Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości</p>  | <p>Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej</p> |


PIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE W 2014 ROKU

| LP | OBSZAR DZIAŁANIA | NAZWA ZADANIA |
|----|--|--|
| 1. | <p data-bbox="496 1294 596 1805">Nauka, edukacja, oświata i wychowanie</p>  | Działalność wychowawczo-edukacyjna, wspieranie procesów edukacyjnych oraz programów rozwijających zainteresowania dzieci, |
| 2. | | Organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży w formach stacjonarnych i wyjazdowych |
| 3. | | Działania wychowawcze i edukacyjne na rzecz dzieci i młodzieży kształtowanie postaw patriotycznych, pielegnowanie tradycji lokalnych i regionalnych, rozwijanie aktywności obywatelskiej |
| 4. | | Wspieranie działań edukacyjnych integrujących dzieci i młodzież z terenu powiatu mogileńskiego (np. konkursy, programy edukacyjne) |

| LP | OBSZAR DZIAŁANIA | NAZWA ZADANIA |
|----|---|---|
| 1. | <p data-bbox="798 1317 909 1859">Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji</p>  | <p data-bbox="279 257 590 1220">Organizacja festiwali, przeglądów, konkursów oraz wystaw, koncertów i warsztatów, organizacja konferencji, dyskusji i prelekcji oraz innych wydarzeń w zakresie kultury, sztuki i tradycji i dziedzictwa narodowego</p> |
| 2. | | <p data-bbox="614 246 837 1220">Wspieranie nowatorskich działań na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego i tradycji oraz popularyzacji różnych dziedzin sztuki oraz wiedzy na temat sztuki.</p> |
| 3. | | <p data-bbox="861 302 1021 1164">Upowszechnianie kultury ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież z powiatu mogileńskiego.</p> |
| 4. | | <p data-bbox="1045 280 1204 1187">Organizacja imprez mających znaczenia dla rozwoju kultury i integracji społecznej powiatu mogileńskiego.</p> <p data-bbox="1228 257 1452 1209">Wydawanie niekomercyjnych, niskonakładowych wydawnictw w postaci drukowanej oraz innych technik zapisu dotyczących tradycji i kultury obszaru powiatu mogileńskiego.</p> |

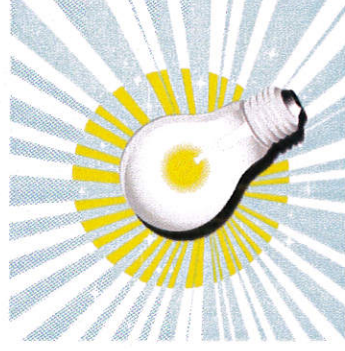
| LP | OBSZAR DZIAŁANIA | NAZWA ZADANIA |
|----|--|--|
| 1. | <p data-bbox="461 1346 507 1850">Kultura fizyczna i sport</p>  | <p data-bbox="344 293 456 1205">Wspieranie realizacji zadań z zakresu upowszechniania i promocji kultury fizycznej.</p> |
| | | <p data-bbox="663 378 710 1115">Organizowanie zawodów sportowych.</p> |
| | | <p data-bbox="869 271 1038 1218">Szkolenia sportowe dla dzieci i młodzieży, podnoszenie ich umiejętności , przygotowanie do startu w zawodach.</p> |
| | | <p data-bbox="1251 271 1297 1211">Organizowanie imprez sportowo- rekreacyjnych.</p> |
| | | |

| LP | OBSZAR DZIAŁANIA | NAZWA ZADANIA |
|----|---|---|
| 1. | <p data-bbox="435 1346 544 1861">Działania na rzecz osób niepełnosprawnych</p>  | <p data-bbox="236 259 544 1270">Integracja i aktywizacja środowiska osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji, marginalizacji i przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu</p> |
| 2. | | <p data-bbox="683 309 791 1220">Twórczość osób niepełnosprawnych - drogą do nawiązywania kontaktu ze społeczeństwem</p> |
| 3. | | <p data-bbox="866 353 975 1176">Wspomaganie rozwoju , rehabilitacja osób niepełnosprawnych</p> |
| 4. | | <p data-bbox="1134 282 1243 1243">Zajęcia sportowe – jedną z form rehabilitacji osób niepełnosprawnych</p> |

| LP | OBSZAR DZIAŁANIA | NAZWA ZADANIA |
|----|--|---|
| 1. | <p data-bbox="331 1317 379 1906">Turystyka i krajoznawstwo</p>  | <p data-bbox="264 266 379 1189">Wspieranie organizacji imprez o charakterze turystycznym na terenie powiatu mogileńskiego</p> |
| 2. | | <p data-bbox="467 237 778 1223">Wspieranie zadań związanych z promocją walorów turystycznych Powiatu, w tym m.in. poprzez organizowanie rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę.</p> |
| 3. | | <p data-bbox="959 297 1198 1167">Wydawanie niekomercyjnych wydawnictw i publikacji promujących Powiat Mogileński w zakresie krajoznawstwa i turystyki (foldery, widokówki, mapy).</p> |

| LP | OBSZAR DZIAŁANIA | NAZWA ZADANIA |
|----|--|--|
| 1. |  <p>Działania na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy, w zakresie obszarów zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 Ustawy</p> | Promowanie i wspieranie procesu tworzenia podmiotów ekonomii społecznej |
| 2. | | Dofinansowanie wkładu własnego organizacji, realizujących zadania dotyczące rozwoju powiatu, pozyskujących na ten cel środki ze źródeł zewnętrznych |
| 3. | | Wspieranie działań mających na celu rozwój lokalnej przedsiębiorczości (szkolenia, warsztaty i inne formy edukacyjne skierowane do sektora gospodarczego a także do osób fizycznych zmierzających podjąć działalność gospodarczą |
| 4. | | Organizacja Powiatowego Festiwalu (targów) organizacji pozarządowych |

Organizacje pozarządowe mają prawo na podstawie art. 12. ust. 1 oraz art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie występować w ciągu roku z inicjatywą podejmowania lub podejmowania nowych zadań



REALIZACJA PROGRAMU

Okres realizacji programu

Program współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 r. będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017r.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie, zabezpieczone zostaną w budżecie Powiatu Mogileńskiego na 2015 rok w formie uchwały Rady Powiatu.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu wynosi 1 00725,88 zł



Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadań w poszczególnych priorytetach

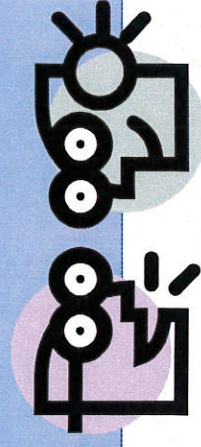
1. Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa- 60.725,88 zł
2. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie - 10.000 zł
3. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego- 10.000 zł
4. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej- 10.000 zł
5. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych- 3.000 zł
6. Turystyka i krajoznawstwo- 3.000 zł
7. Działania na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy, w zakresie obszarów zadań publicznych określonych w art. 4. ust. 1 Ustawy- 4.000 zł

POSTĘPOWANIE KONKURSOWE

Zasady zlecenia realizacji zadań publicznych

1. Zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się na zasadach określonych w Rozdziale 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie „Prowadzenie działalności pożytku publicznego na podstawie zlecenia realizacji zadań publicznych”
2. Zarząd Powiatu w Mogilnie:
 - a) ogłasza otwarty konkurs, wskazuje formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania,
 - b) powołuje Komisję Konkursową,
 - c) dokonuje wyboru ofert.
3. Ogłoszenie o otwartym konkursie w celu zlecenia realizacji zadań publicznych Organizacjom publikowane jest:
 - a) na stronie internetowej Powiatu,
 - b) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mogilnie,
 - c) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Mogilnie,

1. Zarząd Powiatu powołuje Komisję Konkursową i ustala szczegółowe zasady oceniania ofert.
2. Komisja Konkursowa rozpatruje oferty poprzez sprawdzenie kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym, ocenę merytoryczną ofert oraz przedłożenia wyników konkursów Zarządowi Powiatu.
3. Komisja Konkursowa składa się:
 - a) z przedstawicieli Zarządu Powiatu (organ wykonawczy),
 - b) z przedstawicieli reprezentujących Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie,
4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.



**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU
MOGILEŃSKIEGO Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA ROK 2014 ZAWIERA
ZASADNE UWAGI, OPINIE I ZASTRZEŻENIA
WNIESIONE PODCZAS KONSULTACJI PRZEZ
ORGANIZACJE POZARZĄDOWE**





Starostwo Powiatowe w Mogilnie

ul. Narutowicza 1

88-300 Mogilno

tel. 52 318-03-04

www.powiat.mogilno.pl

Starostwo Powiatowe w Mogilnie
Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich

IZABELA ROGOWSKA

ul. Ogrodowa 10 pokój 105

email: irogowska@powiat.mogilno.pl

tel. 52 315-90-35

Uchwała Nr 2/2016

**Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego
z dnia 19 października 2016 r.**

w sprawie: zaopiniowania projektu Programu współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok.

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt. 4 i art. 41 i ust 1 pkt 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.¹⁾)

Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego

uchwala, co następuje:

§ 1

Opiniuje się pozytywnie Program współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
PRDPP Powiatu Mogileńskiego
Aristonowska
Agnieszka Ziółkowska

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 395.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 2/2016
Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego
z dnia 19 października 2016 r.
w sprawie: zaopiniowania projektu Programu współpracy Powiatu
Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego na 2017 rok

Samorząd Powiatowy na podstawie artykuły 5 ust. 2 pkt. 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) musi konsultować projekty aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych wynikających z art. 4 ww. Ustawy z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego. Ponadto art. 41 i ust 1 pkt 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) wskazuje, że do zadań Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego należy w szczególności opiniowanie programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy. W związku z powyższym podjęciem uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący
PRDPP Powiatu Mogileńskiego
Agnieszka Ziółkowska
Agnieszka Ziółkowska

**Załącznik do uchwały nr 2/2016
z dnia 19 października 2016 r.**

Wyniki głosowania członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego w sprawie zaopiniowania projektu Programu współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok:

| Lp. | Imię i nazwisko | Za | Przeciw | Wstrzymał się | Nie głosował | Nieobecny |
|-----|----------------------|----------|---------|---------------|--------------|-----------|
| 1. | Agnieszka Ziółkowska | X | | | | |
| 2. | Małgorzata Żrałka | X | | | | |
| 3. | Małgorzata Małecka | X | | | | |
| 4. | Aneta Jankowska | X | | | | |
| 5. | Dorota Repulak | X | | | | |
| 6. | Izabela Rogowska | X | | | | |
| 7. | Karol Rakoniewski | | | | | X |
| 8. | Włodzimierz Jopek | | | | | X |
| 9. | Dariusz Chudziński | | | | | X |
| 10. | Mirosław Leszczyński | | | | | X |

**Przewodniczący
PRDPP Powiatu Mogileńskiego**
Agnieszka Ziółkowska
Agnieszka Ziółkowska