

Uzasadnienie
do Uchwały Nr ⁴³⁷..... /2017
Zarządu Powiatu Mogileńskiego
z dnia ²⁹..... listopada 2017 r.

w sprawie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Wykonanie, dostawa i odbioru tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Mogilnie w latach 2018, 2019, 2020”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego określonego w niniejszej uchwale, o wartości szacunkowej poniżej 209 000 euro, prowadzone będzie na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm., j. t.) w trybie przetargu nieograniczonego.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
mgr inż. Tomasz Barczak

Załącznik nr 2 ⁴³⁴
do uchwały nr/2017
Zarządu Powiatu Mogileńskiego
z dnia 29.. listopada 2017r.

Regulamin Pracy Komisji Przetargowej

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
2. Do zadań przewodniczącego Komisji należy:
 - kierowanie pracą Komisji,
 - odebranie oświadczeń od osób wykonujących czynności w postępowaniu o zaistnieniu lub braku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - wyznaczenie terminów posiedzeń Komisji oraz ich prowadzenie,
 - podział między członków Komisji prac podejmowanych w trybie roboczym,
 - informowanie Zarządu Powiatu o problemach związanych z pracami Komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - otwarcie ofert.
 - podanie nazw, adresów wykonawców oraz ceny ofert w trakcie jawnego otwarcia ofert,
 - ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - badanie i ocena ofert.
3. Do zadań członków Komisji należy:
 - szczegółowe sprawdzenie ofert pod względem formalno – prawnym,
 - ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - badanie i ocena ofert,
 - wykonywanie prac podejmowanych w trybie roboczym, przydzielonych przez przewodniczącego Komisji.
4. Komisja w zakresie swoich obowiązków, w szczególności:
 - ocenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu stawianych wykonawcom oraz przedstawia Zarządowi Powiatu propozycje wykluczenia wykonawców w przypadkach przewidzianych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - przedstawia Zarządowi Powiatu w Mogilnie propozycje odrzucenia ofert w przypadku przewidzianych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - bada i ocenia oferty niepodlegające odrzuceniu,
 - w razie potrzeby żąda od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert na podstawie art. 87 i 90 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - przedstawia Zarządowi Powiatu propozycje poprawy w tekstach ofert oczywistych pomyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
 - przedstawia Zarządowi Powiatu propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - przedstawia Zarządowi Powiatu propozycje unieważnienia postępowania w przypadkach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych.
5. Komisja przedłoży do zatwierdzenia Zarządowi Powiatu kompletny protokół postępowania.
6. Komisja zakończy swoją działalność w dniu podpisania umowy lub z chwilą unieważnienia postępowania.
7. Komisja działać będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych ustawy Prawo zamówień publicznych.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
mgr inż. Tomasz Barczak