



OR.272.21.2018

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(miejsowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY CZĘŚĆ
(należy wpisać nr części na którą składana jest oferta)

WYKONAWCA:

NIP _____

REGON _____

TEL. _____

FAX (na który Zamawiający ma przesłać korespondencję) _____

E-mail (na który Zamawiający ma przesłać korespondencję) _____

Adres: _____

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.

„Doposażenie jednostek powiatu mogileńskiego w sprzęt informatyczny”.

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy na następujących warunkach:

Część I – „Doposażenie szkół Powiatu Mogileńskiego w sprzęt informatyczny” w ramach projektu pn. „Rozwój kształcenia ogólnego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” nr RPKP.10.02-IZ.00-04-113/17 współfinansowanego Z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Innowacyjna edukacja, Działanie 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie ogólne

Gwał

LP	POZYCJE ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ SZTUK	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO	CENA OFERTY BRUTTO (iloczyn kolumny 3 i 4)
1	2	3	4	5
1.	Komputer przenośny wraz z oprogramowaniem – LAPTOP	8 szt.		
2.	Łączna cena oferty brutto	XXXXXX	XXXXXXXXXX	

Łączna cena oferty brutto:.....

(słownie:zł)

Okres gwarancji wynosi: miesiące/miesiący – (zgodnie z działem XVI SIWZ należy wpisać odpowiednio: 24 miesiące 0 pkt, 30 miesięcy: 10 pkt, 36 miesięcy: 20 pkt , 42 miesiące: 30 pkt , 48 miesięcy: 40 pkt.

Część II – „Pomoc dydaktyczna Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno - komunikacyjnych na lata 2017 - 2019 - "Aktywna tablica" dla 2 jednostek oświatowych powiatu mogileńskiego”.

LP	POZYCJE ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ SZTUK	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO	CENA OFERTY BRUTTO (iloczyn kolumny 3 i 4)
1	2	3	4	5
1.	Monitor interaktywny min. 65"	4 szt.		
4.	Łączna cena oferty brutto	XXXXXX	XXXXXXXXXX	

Łączna cena oferty brutto:.....

(słownie:zł)

Okres gwarancji wynosi: miesiące/miesiący – (zgodnie z działem XVI SIWZ należy wpisać



odpowiednio: 24 miesiące 0 pkt, 30 miesięcy: 10 pkt, 36 miesięcy: 20 pkt , 42 miesiące: 30 pkt ,
48 miesięcy: 40 pkt.

Część III – „Doposażenie Starostwa Powiatowego w Mogilnie w sprzęt informatyczny

LP	POZYCJE ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ SZTUK	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO	CENA OFERTY BRUTTO (iloczyn kolumny 3 i 4)
1	2	3	4	5
1.	Komputer przenośny wraz z oprogramowaniem	1 szt.		
2.	Zestaw komputerowy stacjonarny wraz z systemem operacyjnym i pakietem biurowym	3 szt.		
3.	Tablety - 20	20 szt.		
4.	Łączna cena oferty brutto	XXXXX	XXXXXXXXXX	

Łączna cena oferty brutto:.....

(słownie:zł)

Okres gwarancji wynosi: miesiące/miesiący – (zgodnie z działem XVI SIWZ należy wpisać odpowiednio: 24 miesiące 0 pkt, 30 miesięcy: 10 pkt, 36 miesięcy: 20 pkt , 42 miesiące: 30 pkt , 48 miesięcy: 40 pkt.

- Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
- Oświadczamy, że przedstawiona w ofercie cena jest kompletna dla właściwego wykonania przedmiotu umowy
- Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminach dla poszczególnych części zamówienia określonych w SIWZ.
- Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ.
- Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy sami /z udziałem podwykonawców*, – w przypadku udziału podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom:.....





.....

.....

** wybrać odpowiednio poprzez skreślenie niewłaściwej informacji*

7. Oświadczamy, że **jesteśmy/nie jesteśmy*** małym/średnim przedsiębiorcą zgodnie z definicją określoną w art. 2 załącznika nr 1 do rozporządzenia Komisji (WE) nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r.

** wybrać odpowiednio poprzez skreślenie niewłaściwej informacji*

8. Wszystkie oświadczenia i informacje załączone do oferty są kompletne, rzetelne i prawdziwe.

9. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

10. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy