

Uchwała Nr 564/2018
Zarządu Powiatu Mogileńskiego
z dnia 05 września 2018 r.

w sprawie wprowadzenia instrukcji postępowania w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995) oraz art. 83 ust. 1 w związku z art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. poz. 723)

Uchwala się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się w Starostwie Powiatowym w Mogilnie oraz jednostkach organizacyjnych Powiatu Mogileńskiego Instrukcję w sprawie przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Funkcję Koordynatora ds. współpracy z Głównym Inspektorem Informacji Finansowej powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 3. Wykonanie zadania powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr 257/08 Zarządu Powiatu w Mogilnie z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji postępowania w sprawie przeciwdziałania wprowadzaniu do obrotu finansowego wartości materialnych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł oraz przeciwdziałaniu finansowania terroryzmu”.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

KANCELARIA ADWOKACKA
Adwokat Wojciech Manikowski
ul. Śniadeckich 10
85-011 BYDGOSZCZ
tel. 22-56-49

Podpisy członków Zarządu:

1. Barczak Tomasz
2. Szarzyński Krzysztof
3. Leszczyński Mirosław
4. Maruszak Marek

Załącznik
do Uchwały Nr 564/2018
Zarządu Powiatu Mogileńskiego
z dnia 05.09.2018 r.

INSTRUKCJA

W SPRAWIE PRZECIWDZIAŁANIU PRANIU PIENIĘDZY ORAZ FINANSOWANIU TERRORYZMU

§ 1. Ilekroć w Instrukcji jest mowa o:

- 1) kodeksie karnym – rozumie się przez to ustawę z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2017 r. poz 2204 z późn. zm.)
- 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (Dz. U. poz. 723 z późn. zm.)
- 3) Finansowaniu terroryzmu – rozumie się przez to czyn określony w art. 165a¹ Kodeksu karnego;
- 4) GIIF – oznacza Generalnego Inspektora Informacji Finansowej;
- 5) koordynatorze – oznacza to osobę wyznaczoną przez Starostę Mogileńskiego do pełnienia funkcji Koordynatora ds. współpracy z GIIF;
- 6) praniu pieniędzy – rozumie się przez to czyn określony w art. 299² ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
- 7) transakcji – rozumie się przez to czynność prawną lub faktyczną, na podstawie której dokonuje się przeniesienia własności lub posiadania wartości majątkowych, lub czynność prawną lub faktyczną dokonywaną w celu przeniesienia własności lub posiadania wartości majątkowych;
- 8) transakcji okazjonalnej – rozumie się przez to transakcję, która nie jest przeprowadzana w ramach stosunków gospodarczych.

§ 2. Pracownicy Starostwa Powiatowego w Mogilnie oraz pracownicy w jednostkach organizacyjnych Powiatu Mogileńskiego właściwi merytorycznie z tytułu powierzonych im obowiązków, winni zapoznać się z treścią niniejszej Instrukcji i bezwzględnie przestrzegać zawartych w niej postanowień.

§ 3. Pracownicy Starostwa Powiatowego oraz pracownicy o których mowa w § 2 zobowiązani są do zwracania uwagi w szczególności na:

- 1) nietypowe transakcje związane z nabywaniem czy dysponowaniem majątkiem Powiatu lub majątkiem Skarbu Państwa;
- 2) umowy związane z wykonywaniem zadań publicznych w jednostkach samorządu terytorialnego, realizowane w warunkach odbiegających od istniejących standardów;
- 3) nietypowe zachowania i czynności podejmowane przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podlegające m.in. oferowaniu przez nich warunków wykonania rażąco odbiegających od oferowanych przez innych oferentów;
- 4) dokonywanie wpłat znacznych kwot gotówką;

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr inż. Tomasz Barczak

5) dokonywanie wpłat należności gotówką w ratach (kilkakrotnie) w tym samym dniu.

§ 4.1. Pracownicy o których mowa w § 2 właściwi merytorycznie z tytułu powierzonych im obowiązków w zakresie dokonywanych transakcji, obowiązani są:

1. Dokonywać analizy i oceny realizowanych transakcji, w których występują symptomy wskazujące na możliwość wprowadzenia do obrotu finansowego wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł;
2. Sporządzać potwierdzone za zgodność kopie dokumentów dotyczących transakcji, co do których zachodzi podejrzenie, że mogą one mieć związek z popełnieniem przestępstw, o których mowa w art. 165a lub art. 299 Kodeksu karnego;
3. Zebrać dostępne informacje o osobach przeprowadzających transakcje;
4. Dokonać opisu transakcji wraz z uzasadnieniem zaistnienia konieczności powiadomienia o tym fakcie GIIF.

2. Pracownicy o których mowa w § 2 w przypadku podejrzenia, że zachodzą podstawy do zawiadomienia GIIF o zagrożeniu popełnienia przestępstwa, o którym mowa w art. 165a lub w art. 299 Kodeksu karnego obowiązany jest do sporządzenia notatki służbowej zawierającej opis zaistniałej sytuacji i przekazania jej kierownikowi komórki organizacyjnej. Kierownik komórki organizacyjnej po zweryfikowaniu i uznaniu zasadności sporządzonej notatki przekazuje następnie tę informację Koordynatorowi oraz do wiadomości Skarbnikowi Powiatu.

3.. Wzór powiadomienia GIIF stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji.

§ 5.1. Koordynator niezwłocznie powiadamia GIIF o podejrzeniu popełnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu.

2. Powiadomienie, o którym mowa w ust.1, powinno zawierać w szczególności:

- 1) Posiadane dane, o których mowa w art. 36 ust. 1³, osób fizycznych, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, pozostających w związku z okolicznościami mogącymi wykazywać na podejrzenie popełnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu;
- 2) Opis okoliczności, o których mowa w pkt 1;
- 3) Uzasadnienie przekazania powiadomienia

3. Projekt powiadomienia kierowany do GIIF koordynator przedstawia Staroście.

4. W przypadku braku zasadności powiadomienia GIIF, koordynator sporządza uzasadnienie swojego stanowiska i przedstawia je Staroście.

5. Ostateczną decyzję, co do zasadności powiadomienia GIIF podejmuje Starosta.

6. Powiadomienia, o których mowa w ust. 1, są przekazywane w postaci papierowej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Wzór powiadomienia w formie dokumentu elektronicznego udostępnia minister właściwy do spraw finansów publicznych. Wzór powiadomienia przekazywanego w postaci papierowej GIIF zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

7. Sposób sporządzenia i tryb przekazywania powiadomień za pomocą środków komunikacji elektronicznej określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

8. Kopie powiadomienia GIIF wraz z dokumentacją są ewidencjonowane w rejestrze prowadzonym przez Koordynatora.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr inż. Tomasz Barczak

§ 6.1. Koordynator przekazuje GIIF informacje lub dokumenty mogące mieć wpływ na krajową ocenę ryzyka, o które mowa w rozdziale 4 ustawy „Krajowa ocena ryzyka prania pieniędzy i finansowania terroryzmu oraz ocena ryzyka instytucji obowiązanym”.

2. Na żądanie GIIF, koordynator przekazuje, w formie oraz terminie określonym przez GIIF, informacje lub dokumenty mogące mieć wpływ na krajową ocenę ryzyka.

3. Koordynator przekazuje do GIIF informacje o sposobie wykorzystania zaleceń zawartych w strategii przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu co najmniej raz na 6 miesięcy od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

§ 7.1. Na wniosek GIIF, koordynator przekazuje lub udostępnia posiadane informacje lub dokumenty związane z operacjami określonymi w art. 72 ust. 1⁴. We wniosku Generalny Inspektor może wskazać termin oraz formę przekazania lub udostępnienia.

¹ Art. 165a § 1 Kodeksu karnego: Kto gromadzi, przekazuje lub oferuje środki płatnicze, instrumenty finansowe, papiery wartościowe, wartości dewizowe, prawa majątkowe lub inne mienie ruchome lub nieruchomości w zamiarze sfinansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, lub przestępstwa, o którym mowa w art. 120 (stosowanie środków masowej zasady), art. 121 (wytwarzanie, gromadzenie lub obrót zakazanymi środkami), art. 136 (czynna napaść lub znieważenie przedstawiciela obcego państwa), art. 166 (zawładnięcie statkiem wodnym lub powietrznym), art. 167 (umieszczenie na statku niebezpiecznego urządzenia lub substancji), art. 171 (wytwarzanie lub obrót substancjami niebezpiecznymi), art. 252 (wzięcie zakładnika) art. 255a (rozpowszechnienie treści mogących ułatwić popełnienie przestępstwa o charakterze terrorystycznym) lub art. 259a (przekraczanie granicy RP w celu popełnienia przestępstwa o charakterze terrorystycznym), podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.

² Art. 299 § 1 Kodeksu karnego: Kto środki płatnicze, instrumenty finansowe, papiery wartościowe, wartości dewizowe, prawa majątkowe lub inne mienie ruchome lub nieruchomości, pochodzące z korzyści związanych z popełnieniem czynu zabronionego, przyjmuje, posiada, używa, przekazuje lub wywozi za granicę, ukrywa, dokonuje ich transferu lub konwersji, pomaga do przenoszenia ich własności lub posiadania albo podejmuje inne czynności, które mogą udaremnić lub znacznie utrudnić stwierdzenie ich przestępnego pochodzenia lub miejsca umieszczenia, ich wykrycie, zajęcie albo orzeczenie przepadku, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

³ Art. ust 1 ustawy: Identyfikacja klienta podlega na ustaleniu w przypadku:

1) osoby fizycznej:

- a) imienia i nazwiska
- b) obywatelstwa,
- c) numeru Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub daty urodzenia – w przypadku, gdy nie nadano numeru PESEL, oraz państwa urodzenia,
- d) serii i numeru dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby,
- e) adresu zamieszkania – w przypadku posiadania tej informacji przez instytucję obowiązaną,
- f) nazwy (firmy), numeru identyfikacji podatkowej (NIP) oraz adresu głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej – w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą,

2) osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej:

- a) nazwy (firmy),
- b) formy organizacyjnej,
- c) adresu siedziby lub adresu prowadzenia działalności,
- d) NIP, a w przypadku braku takiego numeru – państwa rejestracji, rejestru handlowego oraz numeru i daty rejestracji,
- e) danych identyfikacyjnych, o których mowa w pkt 1 lit. a i c, osoby reprezentującej tę osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

⁴ Art. 72 ust. 1 ustawy: Instytucje obowiązane, z wyjątkiem instytucji, o których mowa w art. 2 ust.1, pkt 11, 13-15 i 18, przekazują Generalnemu Inspektorowi informacje o:

- 1) przyjętej wpłacie lub dokonanej wypłacie środków pieniężnych o równowartości przekraczającej 15.000 euro;
- 2) wykonywanym transferze środków pieniężnych o równowartości przekraczającej 15.000 euro, z wyjątkiem:
 - a) transferu środków pieniężnych pomiędzy rachunkiem płatniczym i rachunkiem lokaty terminowej, które należą do tego samego klienta w tej samej instytucji obowiązanej;
 - b) krajowego transferu środków pieniężnych z innej instytucji obowiązanej;
 - c) transakcji związanej z gospodarką własną instytucji obowiązanej, która została przeprowadzona przez instytucje obowiązaną we własnym imieniu i na własną rzecz, w tym transakcji zawartej na rynku międzybankowym;
 - d) transakcji przeprowadzonej w imieniu lub na rzecz jednostek sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - e) transakcji przeprowadzonej przez bank zrzeszający banki spółdzielcze, jeżeli informacja o transakcji została przekazana przez zrzeszony bank spółdzielczy;
 - f) przewłaszczenia na zabezpieczenie wartości majątkowych wykonanego na czas trwania umowy przewłaszczenia z instytucją obowiązaną.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU


mgr inż. Tomasz Barczak