

UCHWAŁA NR 174/2019
ZARZĄDU POWIATU MOGILEŃSKIEGO
z dnia 19 grudnia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia drugiego konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mogilnie.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, 1815) oraz art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190, 2219 z 2019r. 492, 730, 959)

Zarząd Powiatu Mogileńskiego
uchwala, co następuje:

§1.1. Ogłasza się drugi konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mogilnie.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mogilnie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie podmiotu leczniczego.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Mogileńskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Bartosz Nowacki.....

2. Marian Mikołajczak.....

3. Agnieszka Ziółkowska.....

4. Paweł Jankowski.....

5. Tomasz Krzesiński.....

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 174/2019
Zarządu Powiatu Mogileńskiego
z dnia 19 grudnia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia drugiego konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mogilnie

Zgodnie z art. 49 ust. 2 w zw. z art. 49 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190, 2219 z 2019r. 492, 730, 959) konkurs na stanowisko kierownika ogłasza podmiot tworzący w związku z koniecznością ogłoszenia drugiego konkursu.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.


PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Bartosz Nowacki

Załącznik
do Uchwały Nr 174/2019
Zarządu Powiatu Mogileńskiego
z dnia 19 grudnia 2019 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO DYREKTORA SAMODZIELNEGO
PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W MOGILNIE

**ZARZĄD POWIATU MOGILEŃSKIEGO
OGŁASZA DRUGI KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W MOGILNIE,
UL. NARUTOWICZA 1, 88-300 MOGILNO**

I. Nazwa i adres podmiotu leczniczego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mogilnie, ul. Tadeusza Kościuszki 10, 88-300 Mogilno.

II. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego: Materiały udostępnia Sekretariat SPZOZ w Mogilnie ul. Tadeusza Kościuszki 10, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00.

III. Stanowisko objęte konkursem: Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mogilnie, ul. Tadeusza Kościuszki 10, 88-300 Mogilno.

IV. Wymagane kwalifikacje kandydata: kandydaci ubiegający się o stanowisko objęte konkursem powinni spełniać wymogi określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, 1815), tj.:

1. posiadać wykształcenie wyższe,
2. posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika (dyrektora),
3. posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
4. nie być prawomocnie skazanym za przestępstwo popełnione umyślnie.

V. Wymagane dokumenty od kandydatów:

1. Zainteresowanych prosimy o składanie ofert zawierających:

- 1) pisemne podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 2) życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej,
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem,
- 4) kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy – oryginały do wglądu komisji konkursowej,

- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów określonych w „Dziale IV Wymagania kwalifikacyjne kandydata” pkt 3) lub zaświadczenie aktualnego pracodawcy o spełnieniu tych wymagań,
- 6) inne dokumenty potwierdzające dorobek i kwalifikacje kandydata według uznania kandydata, w tym opinie i zaświadczenia o osiągnięciach i sukcesach zawodowych,
- 7) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
- 8) aktualne zaświadczenie lekarskie wystawione przez uprawnionego lekarza o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku objętym konkursem,
- 9) pisemne oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych
- 10) pisemne oświadczenie, że nie został wobec niego wydany zakaz pracy na stanowisku objętym konkursem oraz zakaz pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1458 ze zm.),
- 11) pisemne oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska,
- 12) oświadczenie o wyrażeniu zgody na udostępnienie i przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzania postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mogilnie, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

VI. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Mogilnie ul. Narutowicza 1, kancelaria starosty, od poniedziałku do piątku w godzinach: 7⁰⁰ – 14⁰⁰ **w terminie do dnia 30 grudnia 2019r.** lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Mogilnie ul. Narutowicza 1, 88 – 300 Mogilno (decyduje data wpływu oferty do Urzędu). Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego a także adnotację o treści: „Drugi konkurs na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mogilnie, ul. Narutowicza1, 88-300 Mogilno.”
2. Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Dokumenty przedłożone w odpisach lub kopiach muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem, przy czym potwierdzenie może być dokonane przez kandydata. Na prośbę komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

VII. Informacje dodatkowe.

1. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Radę Powiatu Mogileńskiego. O terminie przesłuchania kandydaci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną, telefonicznie lub pisemnie. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur: do 30 dni od dnia zakończenia składania ofert.

VIII. Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuje się, że;

- 1) Administratorem zebranych danych jest: Starosta Mogileński, ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno,
- 2) Sposoby kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych adres e-mail – samanta.zwolanowska@powiat.mogilno.pl, adres korespondencyjny; Starostwo Powiatowe w Mogilnie, ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno,
- 3) Dane będą przetwarzane do przeprowadzenia postępowania konkursowego na kandydata na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mogilnie,
- 4) Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2190 ze zm.) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 06 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 393). Brak podania danych osobowych skutkuje odmową udziału w postępowaniu konkursowym,
- 5) Dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji postępowania konkursowego. Okres przechowywania oferty kandydata, któremu nie powierzono stanowiska objętego konkursem, wynosi 5 lat po upływie roku w którym zakończono konkurs, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz instrukcją archiwalną,
- 6) Kandydat na stanowisko, o którym mowa w ogłoszeniu ma prawo do żądania dostępu do treści danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych,
- 7) Kandydat na stanowisko, o którym mowa w ogłoszeniu ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy cytowanego rozporządzenia,
- 8) Dane osobowe kandydata mogą być przekazywane innym odbiorcom danych w przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa (w tym organom kontroli i ochrony prawa),
- 9) Dane osobowe kandydata nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

IX. Warunki socjalne.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mogilnie dysponuje mieszkaniem w Gębicach.

X. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyny.

XI. Informacji w sprawie konkursu udziela Marian Mikołajczak – przewodniczący Komisji Konkursowej.


PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Bartosz Nowacki