

UCHWAŁA Nr 345 /2020
ZARZĄDU POWIATU MOGILEŃSKIEGO
z dnia 13 listopada 2020 r.

w sprawie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 10 ust. 1, art. 15 ust. 1 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z 2020 r. poz. 1086)

Zarząd Powiatu Mogileńskiego
uchwała, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia – Przetarg nieograniczony pn.: „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ogłoszenie o zamówieniu umieszcza się w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Mogilnie - <http://pow-mogilenski.rbip.mojregion.info> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatu Mogileńskiego (ul. Gabriela Narutowicza 1, 88-300 Mogilno).

§ 3. 1. Powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

- 1) Mariusz Piśuła – Przewodniczący,
- 2) Jakub Łuczowskiak – Sekretarz,
- 3) Agata Matyjasik – Członek,
- 4) Magdalena Łukomska – Członek.

2. Zadaniem Komisji Przetargowej jest przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne, ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badanie i ocena ofert.

3. Regulamin Pracy Komisji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Mogileńskiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

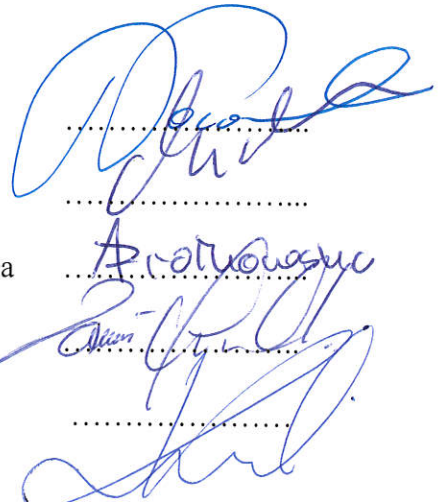
1. Bartosz Nowacki

2. Marian Mikołajczak

3. Agnieszka Ziółkowska

4. Paweł Jankowski

5. Tomasz Krzesiński



Uzasadnienie
do Uchwały Nr 345 /2020
Zarządu Powiatu Mogileńskiego
z dnia 13 listopada 2020 r.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.). Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Bartosz Nowacki





Załącznik nr 1
Do uchwały Zarządu Powiatu Mogileńskiego nr ³⁴⁵...../2020
z dnia 13 listopada 2020 r.

Numer postępowania: OR.272.23.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie SIWZ

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

pn.: „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu:

RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

Mogilno, dnia 13 listopada 2020 r.



UWAGA:

Wykonawca powinien uważnie zapoznać się z treścią SIWZ.

Zastosowane skróty:

SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiat Mogileński
ul. Gabriela Narutowicza 1
88-300 Mogilno
NIP 557-16-75-107
REGON 092350814
Tel/fax 52 318 03 04, 52 318 03 06
adres e-mail: przetargi@powiat.mogilno.pl
<https://pow-mogilenski.rbip.mojregion.info>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy Pzp.

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć w Zespole Szkół w Strzelnie.
2. Zamówienie zostało podzielone na następujące części:
 - 1) „Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1”,
 - 2) „Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu”;
3. Zaoferowany towar musi być fabrycznie nowy, nieuszkodzony i kompletny.
4. Korzyści i ciężary oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzą na przedstawiciela Zamawiającego z chwilą wydania. Za dzień wydania towaru uważa się dzień, w którym został on odebrany przez przedstawiciela Zamawiającego i został spisany stosowny protokół odbioru towaru.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia uwzględniający m.in. parametry techniczne, jakościowe, stanowi załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
6. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

Główny kod CPV:





42670000-3	Części i akcesoria do obrabiarek
Dodatkowe kody CPV:	
42662100-5	Elektryczny sprzęt spawalniczy
39241130-3	Noże specjalistyczne
43414000-8	Szlifierki

IV. INFORMACJE OGÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Wskazanie przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia marki lub nazwy handlowej określa klasę produktu będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika jest przykładowe i podane zostało w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia. Zamawiający informuje, że zgodnie z postanowieniami art. 30 ust. 5 ustawy Pzp „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego” (z zastrzeżeniem by parametry jakościowe i cechy użytkowe rozwiązań równoważnych nie były gorsze od opisanych przez zamawiającego).

Wykonawca/cy będzie/dą zobowiązany/ni dostarczyć przedmiot zamówienia do Zespołu Szkół w Strzelnie ul. Kościuszki 15, 88-320 Strzelno.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez zamawiającego usterek;
2. Wykonawca zapewni dostęp do pomocy technicznej, umożliwiając zgłaszanie wad lub usterek za pomocą Internetu lub telefonicznie.
3. Szczegółowe warunki sprawowania serwisu gwarancyjnego mogą zostać:
 - 1) określone w karcie gwarancyjnej załączonej do wydanego sprzętu,
 - 2) przekazane na trwałym nośniku,
 - 3) dostarczane w niematerialny sposób (poprzez wskazanie ścieżki dostępu w Internecie, gdzie można pobrać warunki sprawowania serwisu gwarancyjnego).

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:



- 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 3. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wykluczy:

1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny,

c) skarbowe, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w lit. a-c powyżej, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2) lit. a-c powyżej, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub został skazany za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2) lit. d) powyżej,
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna,
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu, przy czym przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji – zamawiający w protokole wskazuje sposób zapewnienia konkurencji,
- 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 358), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne

11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy:

1) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228).

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny oferty a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyła się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.





IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ).
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2. składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa powyżej.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Zamawiający żąda, aby wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ).
7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający samodzielnie pobierze **ze strony KRS i CEIDG** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokument o których mowa w ust. 7 wykonawca składa wraz z ofertą. Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, muszą potwierdzać odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 8.1. Dokument, o którym mowa w ust. 8 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - 8.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §7 ust. 1 Rozporządzenia MR, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie



osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, o których mowa w §7 ust. 1 pkt 2 lit. b Rozporządzenia MR powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych opisanych w § 5 pkt 4 Rozporządzenia MR, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych przez zamawiającego oświadczeń, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i pkt 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.



2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem pkt 3.**
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres elektroniczny podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Starostwo Powiatowe w Mogilnie
ul. G. Narutowicza 1
88-300 Mogilno**

Koniecznie z dopiskiem:

Dotyczy przetargu nieograniczonego pn.

**„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”
OR.272.23.2020**

7. W sprawach związanych z powyższym postępowaniem przetargowym należy porozumiewać się z:
Jakub Łuczowskiak – adres e-mail: przetargi@powiat.mogilno.pl

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Na ofertę składają się:

- 1) Formularz oferty stanowiący Załącznik nr 2a i 2b do SIWZ
- 2) Formularz cenowy stanowiącego Załącznik nr 3a i 3b do SIWZ



Powyższe załączniki składa się w zależności od części na którą/e Wykonawca składa ofertę.

2. Do oferty należy dołączyć:

- 1) Załącznik nr 1a, 1b (w zależności od części) do oferty stanowiący załącznik do SIWZ
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ)
- 3) Dokument uprawniający do reprezentacji osoby podpisujące ofertę. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych **które Zamawiający ze strony KRS i CEIDG pobierze samodzielnie**, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie;

3. Wykonawca może złożyć po jednej ofercie na każdą część zamówienia wg wzoru Formularzy.

4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym, które załączone zostaną do oferty, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w ofercie winny być zaparafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy oraz opatrzone datą naniesienia zmian.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniach, o których mowa w ust. 2.

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o których mowa w ust. 2, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia potwierdzać mają brak podstaw wykluczenia.

9. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w Oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ).

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego tj. w Starostwie Powiatowym w Mogilnie, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, poprzez otwór na listy w drzwiach głównych budynku lub dostarczone do pracownika sekretariatu Starostwa Powiatowego w wyznaczonym miejscu przy drzwiach budynku w terminie do dnia **24.11.2020 r., do godziny 11:00.**
2. Przy przesyłce pocztowej termin musi być na tyle wyprzedzający, by dotrzymana została powyższa data i godzina – **data stempla pocztowego nie będzie brana pod uwagę.**
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem



wykonawcy, zaadresowane na Starostwo Powiatowe w Mogilnie, ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno oraz opisane:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Starostwo Powiatowe w Mogilnie
ul. G. Narutowicza 1
88-300 Mogilno
woj. kujawsko- pomorskie

Dotyczy przetargu nieograniczonego pn.

„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”

OR.272.23.2020

Część

_____ Nie otwierać przed dniem 24.11.2020 r., godz. 11: 15 _____

3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie odesłane Wykonawcy.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert będzie miało miejsce w budynku przy ulicy Ogrodowej 10, 88-300 Mogilno, sala konferencyjna, dnia 24.11.2020 r. godz. 11:15
2. W związku z wprowadzonymi na terenie całego kraju obostrzeniami, mającymi na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19, osoby chcące uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, powinny zgłosić chęć uczestnictwa Zamawiającemu do dnia 18.11.2020 r. Pomoże to Zamawiającemu w przygotowaniu otwarcia na warunkach zgodnych z obowiązującymi obostrzeniami. Chęć uczestnictwa prosimy zgłaszać na adres mailowy przetargi@powiat.mogilno.pl lub telefonicznie pod nr (52) 318 03 04.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda odpowiednio informacje z art. 86 ust. 4 Pzp.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz cenowy przy zachowaniu następujących założeń:
 - określić ceny jednostkowe netto,
 - obliczyć wartość netto poszczególnych pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość sztuk,
 - określić stawkę i wartość podatku VAT oraz wartość brutto dla poszczególnych pozycji,
 - zsumować ogółem wartość brutto poszczególnych pozycji,
- Wykonawca w formularzu ofertowym określi (obliczoną jw.) cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), zgodnie z ogólnymi zasadami.
- Podana w ofercie cena brutto musi być wyrażona w PLN, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178), uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami oceny ofert:
 - cena – 60%
 - okres gwarancji – 40%
- Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych w pkt 1 kryteriów oraz ich wag. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad i według wzoru:

Dla części I:

Sposób obliczenia punktów dla kryterium: cena (C₀) – (maks. 60pkt - 60%).

$$C_0 = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

C₀ – liczba punktów przyznanych za cenę,

C_n – najniższa cenowo oferta za wykonanie przedmiotu zamówienia,

C_b – cena badanej oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia,

Waga oferty – 60 pkt.

Ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w kryterium „okres gwarancji” (Og),

Sposób obliczenia punktów dla kryterium określonego w pkt 2): okres gwarancji – (maks. 40 pkt - 40%)



Ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w kryterium „okres gwarancji” (Og), liczona będzie następująco:

- 24 miesiące: 0 pkt.
- 30 miesięcy: 10 pkt.
- 36 miesięcy: 20 pkt.
- 42 miesiące: 30 pkt.
- 48 miesięcy: 40 pkt.

Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego.

Ocena ofert w powyższych kryteriach odbywać się będzie na podstawie informacji podanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

Łączna wartość punktowa (S) zostanie obliczona poprzez zsumowanie wartości.

$$S = C_0 + O_g$$

S – suma punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta /maks. 100 pkt/

C₀ – liczba punktów uzyskanych za oferowaną cenę,

O_g – liczba punktów uzyskanych za oferowany okres gwarancji.

UWAGI:

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany okres gwarancji w miesiącach, **nie krótszy niż 24 miesiące.**

- Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres przyjęty w SIWZ, tj. 48 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji podany w ofercie.
- Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji lub wskaże okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

Dla części II:

Sposób obliczenia punktów dla kryterium: cena (C₀) – (maks. 60pkt - 60%).

$$C_0 = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

C₀ – liczba punktów przyznanych za cenę,

C_n - najniższa cenowo oferta za wykonanie przedmiotu zamówienia,

C_b - cena badanej oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia,

Waga oferty – 60 pkt.

Ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w kryterium „okres gwarancji” (Og),

Sposób obliczenia punktów dla kryterium określonego w pkt 2): okres gwarancji – (maks. 40 pkt - 40%)

Ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w kryterium „okres gwarancji” (Og), liczona będzie następująco:

- 24 miesiące: 0 pkt.
- 30 miesięcy: 10 pkt.
- 36 miesięcy: 20 pkt.
- 42 miesiące: 30 pkt.
- 48 miesięcy: 40 pkt.

Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego.

Ocena ofert w powyższych kryteriach odbywać się będzie na podstawie informacji podanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

Łączna wartość punktowa (S) zostanie obliczona poprzez zsumowanie wartości .

$$S = Co + Og$$

S – suma punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta /maks. 100 pkt/

Co – liczba punktów uzyskanych za oferowaną cenę,

Og – liczba punktów uzyskanych za oferowany okres gwarancji.

UWAGI:

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany okres gwarancji w miesiącach, **nie krótszy niż 24 miesiące.**

- Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres przyjęty w SIWZ, tj. 48 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji podany w ofercie.
 - Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji lub wskaże okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i okresu gwarancji tj. maksymalną liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 4. Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans: ceny i okresu rękojmi przedmiotu umowy, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
 5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane z złożonych wcześniej ofertach.
 6. **Pozycje, które należy objąć gwarancją zostały określone w załączniku nr 2b do SIWZ – dotyczy wyłącznie II części zamówienia. W części I gwarancją muszą zostać objęte wszystkie pozycje.**

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:



1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony odpowiednio w art. 94 ustawy Pzp.
2. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 Pzp) zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. Zamawiający zaprosi Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, do podpisania umowy w swojej siedzibie lub prześle umowę za pośrednictwem poczty lub kuriera.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Wzory umów stanowią załączniki nr 6a i 6b do SIWZ.

XXI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

XXII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą - wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej <https://pow-mogilenski.rbip.mojregion.info> pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 Pzp.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin



- składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej jak w pkt 1.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej jak w pkt 1.
 6. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XXIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. W toku badania i oceny oferty zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert łączną i punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXIV. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA:

Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania na podstawie art. 93 ust 1 i 1a PZP.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną

przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub e-mailem.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych postanowieniami art. 182 ustawy PZP:
 - 7.1 w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
 - 7.2 w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
 - 8.1 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
 - 8.2 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

- 9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 9.2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1460 z późn. zm.) o sądzie polubownym, jeżeli ustawa PZP nie stanowi inaczej.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.
15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

16. Zawiadomienie: Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
17. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
18. Na czynność wskazaną w pkt powyżej nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy PZP.
19. Opozycja: Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu prawnego w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie to skarga nie przysługuje.
20. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g PZP.

XXVI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawcy, jak za swoje działania.

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Niedostosowanie się do wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem wykonawcy i może skutkować wykluczeniem wykonawcy lub odrzuceniem oferty.
7. Od uczestników przetargu oczekuje się starannego zapoznania się z SIWZ.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Pzp) dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
9. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust 5 pkt 1 Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

10. Zamawiający poprawi w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1, jeżeli:
- jest niezgodna z Pzp,
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - jej przyjęcie naruszyłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
12. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 93 ust. 1 Pzp, jeżeli:
- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie ustawa Pzp.

XXVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.



Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Mogileński,
adres: G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno
tel. 52-318-03-04.
2. został powołany inspektor ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Mogilnie;
tel.: 52-318-03-04.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia zamówienia publicznego: identyfikacji wnioskodawcy, weryfikacji ofert, utrzymania kontaktu.
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu z zastrzeżeniem zasad dotyczących trwałości projektu (5 lat od daty płatności końcowej na rzecz jednostki realizującej projekt, a w przypadku gdy przepisy regulujące udzielanie pomocy publicznej wprowadzają bardziej restrykcyjne wymogi w tym zakresie, wówczas stosuje się okres ustalony zgodnie z tymi przepisami).
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (**jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody*), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
7. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia oferty i zawarcia umowy.
9. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora na podstawie Rozporządzenia nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDZ
Zatwierdził

Bartosz Nowacki

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia



Załącznik nr 2a, 2b - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3a, 3b - Formularz cenowy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.

Załącznik nr 6a, 6b – Projekt umowy.

OR.272.23.2020

Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu zamówienia

„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” w ramach projektu:

RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

Część I: „Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1”

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Specyfikacja minimalnych wymagań Zamawiającego
1	2	3
1.	Stół obrotowy	<ul style="list-style-type: none"> - średnica płyty mocującej 160mm, - maksymalna waga na płycie ze wsparciem 40,8 kg - maksymalna waga na płycie bez wsparcia 20,8 kg - liczba rowków teowych na płycie 6x60° - maksymalna prędkość 130°/sek - maksymalny moment obrotowy 203Nm - maksymalne bicie 0,013mm - wysokość środkowa maksymalnie 127mm - moment hamujący przy ciśnieniu 6,9 bar 163Nm - przełożenie przekładni zębatej 63:1 - synchronizacja 2:1 - dokładność ±15arc/sek - rozdzielczość 0,001° - maksymalny obrót ze sterowaniem obrotowym 999,999° - pobór mocy 115VAC±10° przy 15A - maksymalna waga 64 kg - komplet śrub mocujących wraz z kamieniami, nakrętkami, szpilkami - mocowanie stołu kompatybilne ze stołem frezarki HAAS VF-1
2.	Uchwyt tokarski precyzyjny	Uchwyt tokarski precyzyjny trzy szczękowy 160mm
3.	Tarcza zabierakowa	<ul style="list-style-type: none"> - tarcza zabierakowa pod uchwyt tokarski precyzyjny 160 mm - zestaw instalacyjny 4 osi (sterownik kompatybilny ze sterowaniem i frezarka HAAS VF - 1)
4.	Pozostałe wymagania	<p>Wymagania co do oceny zgodności wyrobu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - deklaracja zgodności CE - instrukcja obsługi w języku polskim na wszystkie urządzenia wchodzące w skład zestawu

Wszystkie urządzenia określone w powyższej tabeli muszą być kompatybilne z posiadaną przez Zamawiającego frezarką HAAS VF-1.



Część II – „Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu”

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Specyfikacja minimalnych wymagań Zamawiającego
1	2	3
1.	Nóż wytaczak d32 prawy na płytki wnmg08	Nóż typu MWLMR na płytce WNMG 08 długość całkowita min 249 mm, kluczyk w kpl.
2.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytce DNMG 1506,	Nóż typu TDJNR mocowanie 2525, na płytce DNMG 1506 docisk z góry, kluczyk w kpl.
3.	Nóż do kanałków prawy, mocowanie 2525 na płytce MGMN 300,	Nóż typu ADKT, mocowanie 2525, na płytce MGMN 300, docisk z góry, kluczyk w kpl.
5.	Noż do fazek prawy, mocowanie 2525 na płytce CNMG 12,	Nóż typu DCMNN, mocowanie 2525, na płytce CNMG 1204, płytka mocowana na docisk z góry, kąt przystawienia 50 stopni, kluczyk w kpl.
6.	Noż do planowania prawy, mocowanie 2525 na płytce CNMG 12,	Nóż typu MCLNR, mocowanie 2525, płytka na docisk z góry, na płytce CNMG 1204, kąt przystawienia 95 stopni, nóż utwardzany na minimum 45 HRC, kluczyk w kpl.
7.	Nóż do kanałków lewy, mocowanie 2020 na płytce MGMN 300,	Nóż typu MGMR, mocowanie 2020, na płytce MGMN 300, głębokość wcięcia do 18 mm, kluczyk w kpl.
8.	Nóż do toczenia prawy, mocowanie 2020 na płytce VNMG 1604,	Nóż typu DVJNR, mocowanie 2020, na płytce VNMG 1604, płytka mocowana na docisk z góry, kąt przystawienia 93 stopni, kluczyk w kpl.
9.	Nóż do toczenia lewy, mocowanie 2020 na płytce VNMG 1604,	Nóż typu DVJNL, mocowanie 2020, na płytce VNMG 1604, płytka mocowana na docisk z góry, kąt przystawienia 93 stopni, kluczyk w kpl.
10.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytce VNMG 1604,	Nóż typu DVJNR, mocowanie 2020, na płytce VNMG 1604, płytka mocowana na docisk z góry, kąt przystawienia 93 stopni, kluczyk w kpl.
11.	Noż do toczenia, mocowanie 2020 na płytce VNMG 1604,	Nóż typu MVVNN mocowanie 2020, na płytce VNMG 1604, płytka mocowana na docisk z góry, kąt przystawienia 72,5 stopni, kluczyk w kpl.
12.	Noż wytaczak S16 prawy, na płytce DCMT 07	Nóż typu SDUCR mocowanie S16, na płytce DCMT 07, długość całkowita 180 mm, kluczyk w kpl.
13.	Noż wytaczak S20 prawy, na płytce WNMG 08,	Nóż typu MWLNR mocowanie S16, na płytce WNMG 08, długość całkowita 180 mm, hartowane na minimum 50 HRC, docisk płytki z góry, kluczyk w kpl.
14.	Nóż wytaczak d12 prawy na płytce DCMT07,	Nóż typu SDQCR mocowanie S12, na płytce DCMT07, długość całkowita 150 mm, kluczyk w kpl.



15.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki WNMG 0804	Nóż typu MWLNR, mocowanie 2525, na płytki WNMG 0804, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 95 stopni, kluczyk w kpl.
16.	Nóż wytaczak prawy d10 na płytki ccmt 06	Nóż typu SCLCR mocowanie S10, na płytki CCMT06, kluczyk w kpl.
17.	Nóż do gwintów wewn prawy S20, na płytki 161R	Nóż typu STIR mocowanie S20, na płytki DCMT07, długość całkowita 150 mm, kluczyk w kpl.
18.	Wytaczak S25 prawy na płytki WNMG 08	Nóż typu MWLNR mocowanie S25, na płytki WNMG 08, długość całkowita 300 mm, docisk płytki z góry, kluczyk w kpl.
19.	Nóż do kanałków lewy, mocowanie 2020 na płytki MGMN 200,	Nóż typu MGMN mocowanie 2020, na płytki MGMN 200, głębokość cięcia 16 mm, kluczyk w kpl.
20.	Nóż do podcięć lewy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 0804	Nóż typu MVQNL mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 117,5 stopni, kluczyk w kpl.
21.	Nóż wytaczak prawy d08 na płytki ccmt 06,	Nóż typu SCLCR mocowanie S08, na płytki CCMT06, kluczyk w kpl., długość całkowita 100 mm, kąt przystawienia 80-85 stopni
22.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2020 na płytki WNMG 08,	Nóż typu MWLNR, mocowanie 2020, kąt przystawienia 95 stopni, na płytki WNMG 08 długość całkowita 125 mm, kluczyk w kpl.
23.	Nóż do toczenia lewy mocowanie 2020 na płytki WNMG 08,	Nóż typu MWLNL, mocowanie 2020, kąt przystawienia 95 stopni, na płytki WNMG 08 długość całkowita 125 mm, kluczyk w kpl.
24.	Płytki WNMG 08, promień R0,8 z powłoką 4230	Płytki WNMG 080408, powłoka G432GT
25.	Płytki WNMG 08, promień R0,8 z powłoką P25	Płytki WNMG 080408, powłoka P25
26.	Płytki CNMG 1204, promień R0,8 z powłoką TP20C	Płytki CNMG 080408, powłoka TP20C
27.	Płytki CCMT 0602 , promień R0,4 z powłoką 6020	Płytki CCMT 060204, powłoka 6020
28.	Płytki DNMG 1504, promień R0,8 z powłoką TiN (CVD)	Płytki DNMG 150408, powłoka TiN
29.	Płytki MGMN 200 do stali	Płytki MGMN 200 - G
30.	Płytki TCMT 16T308	Płytki TCMT rozmiar 16 grubość T3 promień 0,8 mm
31.	Płytki DCMT 0702 , promień R0,4 z powłoką VP15TF	Płytki DCMT 070204, powłoka VP15TF

32.	Płytki VNMG 160608	Płytki VNMG160608, powłoka 1090
33.	Płytki CNGA 120412 BORAZON	Płytki CNGA 120412 Borazon B36 do obróbki twardych stali 65 HRC
34.	Płytki VCMT 0702 , promień R0,4 z powłoką 507	Płytki VCMT 070204, powłoka 507
35.	Płytki do gwintu 16ER skok 3 mm	Płytki do gwintowania 16ER o skoku 3 mm z powłoką AG15TF
36.	Płytki WCMX 0302	Płytki WCMX030208, do obróbki stali i stali nierdzewnej
37.	Płytki APKT 1604 szt.	Płytki APKT 16, promień naroża 0,4 mm, z gatunku PL30
38.	Płytki APMT 1604	Płytki APKT 1604 z promieniem 0,8 mm, gatunek CX32HS, do obróbki wszystkich materiałów
39.	Płytki PTN 22 -3,0 - 0,3 z powłoką FP35H	Płytki PTN do przecinaka oznaczenie płytki 22 - 3,0 - 0,3 powłoka FP35H
40.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 1 mm	Płytki 16IR1,0 do wykonywania gwintu wewn. o skoku 1 mm, powłoka TM7202
41.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 2 mm	Płytki 16IR2,0 do wykonywania gwintu wewn. o skoku 2 mm, powłoka PC5300
42.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 3 mm	Płytki 16IR3,0 do wykonywania gwintu wewn. o skoku 3 mm, powłoka PC9030
43.	Płytki DCMT 11, promień R0,8 z powłoką 5125	Płytki DCMT 11T03 z promieniem 0,8 m, z powłoką PH5125
44.	Płytki SEKT 1204	Płytki SEKT 1204 z powłoką 1028
45.	Płytki CCMT 09, promień R0,8 z powłoką CP 500	Płytki CCMT09T3 z promieniem 0,8 mm, z powłoką CP500
46.	Płytki WCMX 0402	Płytki WCMT 0402 z promieniem 0,8 mm, powłoka CX41NS, do obróbki stali i stali nierdzewnej
47.	Płytki APKT 1604 kpl.	Płytki APKT 16 z promieniem 0,4 mm, gatunek IC928, do obróbki stali i stali nierdzewnej
48.	Płytki MGMN 300 do stali	Płytki do przecinaka MGMN 300 z powłoką PC9030, szer. płytki 3 mm
49.	Płytki SNMG 1204, promień R0,8 z powłoką 9320	Płytki SNMG 1204 z promieniem 0,8 mm, z powłoką YB9320
50.	Wiertło składane D14 na płytce WCMX 0302	Wiertło D14 głębokość $L = 3 \times D$, na płytce WCMX030208
51.	Wiertło składane D22 na płytce WCMX 0402	Wiertło D22 głębokość $L = 3 \times D$, na płytce WCMX040208

52.	Frez palcowy D3 węgiel	Frez palcowy D3, 4 ostrza, węgiel, powłoka UNICOR, do obróbki stali 55 HRC, długość ostrza min. 8 mm
53.	Frez palcowy D4 węgiel	Frez palcowy D4, 4 ostrza, węgiel, powłoka TOP ARCO, do obróbki stali 65 HRC, długość ostrza min. 10 mm
54.	Frez palcowy D5 węgiel	Frez palcowy D5, 4 ostrza, węgiel, powłoka TOP ARCO, do obróbki stali 65 HRC, długość ostrza min. 13 mm
55.	Frez palcowy D6 węgiel	Frez palcowy D6, 4 ostrza, węgiel, długość ostrza min. 19 mm
56.	Frez palcowy D8 węgiel	Frez palcowy D8, 4 ostrza, węgiel, długość całkowita 60 mm, do obróbki stali 58 HRC
57.	Frez palcowy D10 węgiel	Frez palcowy D10 z promieniem R1, 4 ostrza, węgiel, powłoka UNICOR, do obróbki stali 55 HRC, długość ostrza min. 20 mm
58.	Frez palcowy D12 węgiel	Frez palcowy D12 z fazowanym narożem, 4 ostrza, węgiel K40, powłoka TiALNi, długość ostrza min. 28 mm
59.	Frez palcowy D16 węgiel	Frez palcowy D16 z fazowanym narożem, 4 ostrza, węgiel, długość ostrza min. 32 mm
60.	Frez palcowy D20 węgiel	Frez palcowy D20 z fazowanym narożem, 4 ostrza, węgiel, długość ostrza min. 45 mm
61.	Wytaczadło automatyczne	Wytaczadło na stożek Morse'a nr 4 z gwintem wewnętrznym M16, zakres wytaczanych średnic 10 - 200, minimum 9 noży w komplecie, walizka
62.	Fazownik d12 węgiel kąt 90 stopni, 3 ostrza, do stali o twardości do 55 HRC	Fazownik 90 stopni, średnica 12 mm, 3 ostrza, węgiel VHM, do obróbki stali do 55 HRC,
63.	Fazownik 45 stopni (FI 5 - 26) składak na płytki TCMT 16T308	Fazownik składak zakres średnic 10 - 31, kąt 45 stopni, 2 ostrza, na płytce TCMT16T308
64.	Płytki TPKN 2204	Płytki TPKN 2204 z powłoką B8330
65.	Fazowarka, ukosowarka do blach, szlifierka narzędziowa	Krawędziarka na prąd 230V, możliwość wykonywania fazek do 5 mm i kącie 45 stopni, długość stołu roboczego 4 mm, wysokość stołu roboczego, wymienne płytki skrawające, średnica narzędzia 80 mm waga urządzenia 24 - 26 kg.
66.	Profesjonalny stół spawalniczy	Stół musi się składać z minimum 83 elementów tj. 14 sztuk zacisków mocujących 20 sztuk trzpieni szybkiego montażu, 8 sztuk krążków mimośrodowych, 6 sztuk stoperów 150, 4 sztuk stoperów 225, 4 sztuk stoperów 500, 4 sztuk kątowników płaskich 275x150, 4 sztuk kątowników płaskich 320x150, 4 sztuk kątowników płaskich 320x250, 1 sztuka kątomierza, 16 sztuk kątowników, 3 sztuki przedłużeń stołu.
67.	Krawędziarka ukosowarka elektryczna	Krawędziarka przenośna do wykonywania fazek pod kątem 45 stopni, bezstopniowa regulacja obrotów, skala do regulacji wielkości fazki, urządzenie można doposażyć w głowice do wykonywania promieni i fazek o różnych wartościach i kątach.

68.

Spawarka TIG AC/DC

PARAMETRY SPAWARKI: napięcie sieciowe 400V ± 10%, 3~50/60Hz, przewód sieciowy 4G4 mm, bezpiecznik sieciowy min. 25A, zakres ustawień GTAW/TIG AC/DC 4 - 350A, maksymalna wydajność GTAW/TIG AC/DC 350A przy 45%, przepływ gazu 0,5 - 30s, narastanie/opadanie 0,1 - 10s, częstotliwość AC 20 - 200 Hz, balans AC 10 - 90%, częstotliwość trybu z pulsem DC 0,4 - 300 Hz, częstotliwość trybu z pulsem AC 0,4 - 2 Hz, praca z pulsem 30 - 65%, prąd bazowy 10 - 90A, czas opadania prądu 0,1 - 10s, napięcie początkowe (4 taktowe) 10 - 90%, czas po płukaniu 0,5 - 30s, napięcie zdalnego punktu startowego 4 - 100A, maksymalne napięcie obwodu otwartego 68V, współczynnik mocy przy 100% w trybie TIG 0,8, zakres ustawień SMAW / MMA 4 - 350A, waga bez chłodnicy maksymalnie 50kg, w zestawie wózek o wadze maksymalnej 35kg, przewód zasilający z wtyczką 32A minimum 5m, przewód masowy z zaciskiem masowym minimum 5m, przewód elektrodowy z zaciskiem elektrodowym minimum 5m, uchwyt spawalniczy TIG chłodzenie wodne minimum 4m

- wymiary:

długość maksymalnie 600mm,

szerokość maksymalnie 300mm,

wysokość maksymalnie 620mm

PARAMETRY CHŁODNICY: napięcie sieciowe 400V±10%, 1~50/60Hz, maksymalne natężenie zasilania sieciowego 0,75A, moc P l/min 0,5kW, zdolność chłodzenia 60W, maksymalne ciśnienie 0,35MPa, maksymalny przepływ wody - 2,0 l/min, temperatura pracy - od -10°C do + 40°C

- wymiary:

długość maksymalnie 475mm,

szerokość maksymalnie 310mm,

wysokość maksymalnie 250mm

waga bez chłodziwa maksymalnie 14kg, płyn chłodniczy odpowiedni do urządzenia minimum 10l, przyłbica spawalnicza automatyczna 9-13 TIG, MMA, rękawice spawalnicze TIG, MMA

Wymagania co do oceny zgodności wyrobu: deklaracja zgodności CE na wszystkie urządzenia wchodzące w zestaw spawalniczy

Instrukcja obsługi w języku polskim na wszystkie urządzenia wchodzące w zestaw spawalniczy

Wymagania wymienione w powyższych tabelach określają minimalne parametry, jakie muszą posiadać oferowane narzędzia.

OR.272.23.2020

Załącznik nr 1a do oferty

**„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” Część I –
„Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1” w ramach projektu:**

*RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV”
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-
Pomorskiego na lata 2014-2020*

Lp.	Nazwa urządzenia	Specyfikacja wymagań Zamawiającego	Specyfikacja oferowanego narzędzia Wykonawcy
1	2	3	4
1.	Stół obrotowy	<ul style="list-style-type: none"> - średnica płyty mocującej 160mm, - maksymalna waga na płycie ze wsparciem 40,8 kg - maksymalna waga na płycie bez wsparcia 20,8 kg - liczba rowków teowych na płycie 6x60° - maksymalna prędkość 130°/sek - maksymalny moment obrotowy 203Nm - maksymalne bicie 0,013mm - wysokość środkowa maksymalnie 127mm - moment hamujący przy ciśnieniu 6,9 bar 163Nm - przełożenie przekładni zębatej 63:1 - synchronizacja 2:1 - dokładność ±15arc/sek - rozdzielczość 0,001° - maksymalny obrót ze sterowaniem obrotowym 999,999° - pobór mocy 115VAC±10° przy 15A - maksymalna waga 64 kg - komplet śrub mocujących wraz z kamieniami, nakrętkami, szpilkami - mocowanie stołu kompatybilne ze stołem frezarki HAAS VF-1 	
2.	Uchwyt tokarski precyzyjny	Uchwyt tokarski precyzyjny trzy szczękowy 160mm	



3.	Tarcza zabierakowa	- tarcza zabierakowa pod uchwyt tokarski precyzyjny 160 mm - zestaw instalacyjny 4 osi (sterownik kompatybilny ze sterowaniem i frezarka HAAS VF - 1)	
4.	Pozostałe wymagania	Wymagania co do oceny zgodności wyrobu: - deklaracja zgodności CE - instrukcja obsługi w języku polskim na wszystkie urządzenia wchodzące w skład zestawu	Spełnia/Nie spełnia*

***Niepotrzebne skreślić**

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis zatwierdzającego



OR.272.23.2020

Załącznik nr 1b do oferty

**„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” Część II –
„Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu” w ramach projektu:**

*RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV”
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-
Pomorskiego na lata 2014-2020*

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Specyfikacja wymagań Zamawiającego	Specyfikacja oferowanego narzędzia Wykonawcy
1	2	3	4
1.	Nóż wytaczak d32 prawy na płytce wnmg08	Nóż typu MWLMR na płytce WNMG 08 długość całkowita min 249 mm, kluczyk w kpl.	
2.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytce DNMG 1506,	Nóż typu TDJNR mocowanie 2525, na płytce DNMG 1506 docisk z góry, kluczyk w kpl.	
3.	Nóż do kanałków prawy, mocowanie 2525 na płytce MGMN 300,	Nóż typu ADKT, mocowanie 2525, na płytce MGMN 300, docisk z góry, kluczyk w kpl.	
4.	Noż do fazek prawy, mocowanie 2525 na płytce CNMG 12,	Nóż typu DCMNN, mocowanie 2525, na płytce CNMG 1204, płytka mocowana na docisk z góry, kąt przystawienia 50 stopni, kluczyk w kpl.	
5.	Noż do planowania prawy, mocowanie 2525 na płytce CNMG 12,	Nóż typu MCLNR, mocowanie 2525, płytka na docisk z góry, na płytce CNMG 1204, kąt przystawienia 95 stopni, nóż utwardzany na minimum 45 HRC, kluczyk w kpl.	
6.	Nóż do kanałków lewy, mocowanie 2020 na płytce MGMN 300,	Nóż typu MGMR, mocowanie 2020, na płytce MGMN 300, głębokość wcięcia do 18 mm, kluczyk w kpl.	

7.	Nóż do toczenia prawy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 1604,	Nóż typu DVJNR, mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 93 stopni, kluczyk w kpl.	
8.	Nóż do toczenia lewy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 1604,	Nóż typu DVJNL, mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 93 stopni, kluczyk w kpl.	
9.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki VNMG 1604,	Nóż typu DVJNR, mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 93 stopni, kluczyk w kpl.	
10.	Noż do toczenia, mocowanie 2020 na płytki VNMG 1604,	Nóż typu MVVNN mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 72,5 stopni, kluczyk w kpl.	
11.	Noż wytaczak S16 prawy, na płytki DCMT 07	Nóż typu SDUCR mocowanie S16, na płytki DCMT 07, długość całkowita 180 mm, kluczyk w kpl.	
12.	Noż wytaczak S20 prawy, na płytki WNMG 08,	Nóż typu MWLNR mocowanie S16, na płytki WNMG 08, długość całkowita 180 mm, hartowane na minimum 50 HRC, docisk płytki z góry, kluczyk w kpl.	
13.	Nóż wytaczak d12 prawy na płytki DCMT07,	Nóż typu SDQCR mocowanie S12, na płytki DCMT07, długość całkowita 150 mm, kluczyk w kpl.	
14.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki WNMG 0804	Nóż typu MWLNR, mocowanie 2525, na płytki WNMG 0804, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 95 stopni, kluczyk w kpl.	
15.	Nóż wytaczak prawy d10 na płytki ccmt 06	Nóż typu SCLCR mocowanie S10, na płytki CCMT06, kluczyk w kpl.	

16.	Nóż do gwintów wewn prawy S20, na płytki 16IR	Nóż typu STIR mocowanie S20, na płytki DCMT07, długość całkowita 150 mm, klucz w kpl.	
17.	Wytaczak S25 prawy na płytki WNMG 08	Nóż typu MWLNR mocowanie S25, na płytki WNMG 08, długość całkowita 300 mm, docisk płytki z góry, klucz w kpl.	
18.	Nóż do kanałków lewy, mocowanie 2020 na płytki MGMN 200,	Nóż typu MGM mocowanie 2020, na płytki MGMN 200, głębokość cięcia 16 mm, klucz w kpl.	
19.	Nóż do podcięć lewy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 0804	Nóż typu MVQNL mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 117,5 stopni, klucz w kpl.	
20.	Nóż wytaczak prawy d08 na płytki ccmt 06,	Nóż typu SCLCR mocowanie S08, na płytki CCMT06, klucz w kpl., długość całkowita 100 mm, kąt przystawienia 80-85 stopni	
21.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2020 na płytki WNMG 08,	Nóż typu MWLNR, mocowanie 2020, kąt przystawienia 95 stopni, na płytki WNMG 08 długość całkowita 125 mm, klucz w kpl.	
22.	Nóż do toczenia lewy mocowanie 2020 na płytki WNMG 08,	Nóż typu MWLNL, mocowanie 2020, kąt przystawienia 95 stopni, na płytki WNMG 08 długość całkowita 125 mm, klucz w kpl.	
23.	Płytki WNMG 08, promień R0,8 z powłoką 4230	Płytki WNMG 080408, powłoka G432GT	
24.	Płytki WNMG 08, promień R0,8 z powłoką P25	Płytki WNMG 080408, powłoka P25	
25.	Płytki CNMG 1204, promień R0,8 z powłoką TP20C	Płytki CNMG 080408, powłoka TP20C	
26.	Płytki CCMT 0602, promień R0,4 z powłoką 6020	Płytki CCMT 060204, powłoka 6020	

27.	Płytki DNMG 1504, promień R0,8 z powłoką TiN (CVD)	Płytki DNMG 150408, powłoka TiN	
28.	Płytki MGMN 200 do stali	Płytki MGMN 200 - G	
29.	Płytki TCMT 16T308	Płytki TCMT rozmiar 16 grubośćT3 promień 0,8 mm	
30.	Płytki DCMT 0702 , promień R0,4 z powłoką VP15TF	Płytki DCMT 070204, powłoka VP15TF	
31.	Płytki VNMG 160608	Płytki VNMG160608, powłoka 1090	
32.	Płytki CNGA 120412 BORAZON	Płytki CNGA 120412 Borazon B36 do obróbki twardych stali 65 HRC	
33.	Płytki VCMT 0702 , promień R0,4 z powłoką 507	Płytki VCMT 070204, powłoka 507	
34.	Płytki do gwintu 16ER skok 3 mm	Płytki do gwintowania 16ER o skoku 3 mm z powłoką AG15TF	
35.	Płytki WCMX 0302	Płytki WCMX030208, do obróbki stali i stali nierdzewnej	
36.	Płytki APKT 1604 szt.	Płytki APKT 16, promień naroża 0,4 mm, z gatunku PL30	
37.	Płytki APMT 1604	Płytki APKT 1604 z promieniem 0,8 mm, gatunek CX32HS, do obróbki wszystkich materiałów	
38.	Płytki PTN 22 -3,0 - 0,3 z powłoką FP35H	Płytki PTN do przecinaka oznaczenie płytki 22 - 3,0 - 0,3 powłoka FP35H	
39.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 1 mm	Płytki 16IR1,0 do wykonywania gwintu wewn. o skoku 1 mm, powłoka TM7202	
40.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 2 mm	Płytki 16IR2,0 do wykonywania gwintu wewn. o skoku 2 mm, powłoka PC5300	
41.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 3 mm	Płytki 16IR3,0 do wykonywania gwintu wewn. o skoku 3 mm, powłoka PC9030	

42.	Płytki DCMT 11, promień R0,8 z powłoką 5125	Płytki DCMT 11T03 z promieniem 0,8 m, z powłoką PH5125	
43.	Płytki SEKT 1204	Płytki SEKT 1204 z powłoką 1028	
44.	Płytki CCMT 09, promień R0,8 z powłoką CP 500	Płytki CCMT09T3 z promieniem 0,8 mm, z powłoką CP500	
45.	Płytki WCMX 0402	Płytki WCMT 0402 z promieniem 0,8 mm, powłoka CX41NS, do obróbki stali i stali nierdzewnej	
46.	Płytki APKT 1604 kpl.	Płytki APKT 16 z promieniem 0,4 mm, gatunek IC928, do obróbki stali i stali nierdzewnej	
47.	Płytki MGMN 300 do stali	Płytki do przecinaka MGMN 300 z powłoką PC9030, szer. płytki 3 mm	
48.	Płytki SNMG 1204, promień R0,8 z powłoką 9320	Płytki SNMG 1204 z promieniem 0,8 mm, z powłoką YB9320	
49.	Wiertło składane D14 na płytce WCMX 0302	Wiertło D14 głębokość L = 3 x D, na płytce WCMX030208	
50.	Wiertło składane D22 na płytce WCMX 0402	Wiertło D22 głębokość L = 3 x D, na płytce WCMX040208	
51.	Frez palcowy D3 węglik	Frez palcowy D3, 4 ostrza, węglik, powłoka UNICOR, do obróbki stali 55 HRC, długość ostrza min. 8 mm	
52.	Frez palcowy D4 węglik	Frez palcowy D4, 4 ostrza, węglik, powłoka TOP ARCO, do obróbki stali 65 HRC, długość ostrza min. 10 mm	
53.	Frez palcowy D5 węglik	Frez palcowy D5, 4 ostrza, węglik, powłoka TOP ARCO, do obróbki stali 65 HRC, długość ostrza min. 13 mm	
54.	Frez palcowy D6 węglik	Frez palcowy D6, 4 ostrza, węglik, długość ostrza min. 19 mm	

55.	Frez palcowy D8 węglik	Frez palcowy D8, 4 ostrza, węglik, długość całkowita 60 mm, do obróbki stali 58 HRC	
56.	Frez palcowy D10 węglik	Frez palcowy D10 z promieniem R1, 4 ostrza, węglik, powłoka UNICOR, do obróbki stali 55 HRC, długość ostrza min. 20 mm	
57.	Frez palcowy D12 węglik	Frez palcowy D12 z fazowanym narożem, 4 ostrza, węglik K40, powłoka TiALNi, długość ostrza min. 28 mm	
58.	Frez palcowy D16 węglik	Frez palcowy D16 z fazowanym narożem, 4 ostrza, węglik, długość ostrza min. 32 mm	
59.	Frez palcowy D20 węglik	Frez palcowy D20 z fazowanym narożem, 4 ostrza, węglik, długość ostrza min. 45 mm	
60.	Wytaczadło automatyczne	Wytaczadło na stożek Morse'a nr 4 z gwintem wewnętrznym M16, zakres wytaczanych średnic 10 - 200, minimum 9 noży w komplecie, walizka	
61.	Fazownik d12 węglik kąt 90 stopni, 3 ostrza, do stali o twardości do 55 HRC	Fazownik 90 stopni, średnica 12 mm, 3 ostrza, węglik VHM, do obróbki stali do 55 HRC,	
62.	Fazownik 45 stopni (FI 5 - 26) składak na płytce TCMT 16T308	Fazownik składak zakres średnic 10 - 31, kąt 45 stopni, 2 ostrza, na płytce TCMT16T308	
63.	Płytki TPKN 2204	Płytki TPKN 2204 z powłoką B8330	
64.	Fazowarka, ukosowarka do blach, szlifierka narzędziowa	Krawędziarka na prąd 230V, możliwość wykonywania fazek do 5 mm i kącie 45 stopni, długość stołu roboczego 4 mm, wysokość stołu roboczego, wymienne płytki skrawające, średnica narzędzia 80 mm waga urządzenia 24 - 26 kg.	

65.	Profesjonalny stół spawalniczy	<p>Stół musi się składać z minimum 83 elementów tj.</p> <ul style="list-style-type: none"> * 14 sztuk zacisków mocujących * 20 sztuk trzpieni szybkiego montażu, * 8 sztuk krążków mimośrodowych, * 6 sztuk stoperów 150 * 4 sztuk stoperów 225, * 4 sztuk stoperów 500, * 4 sztuk kątowników płaskich 275x150, * 4 sztuk kątowników płaskich 320x150, * 4 sztuk kątowników płaskich 320x250, * 1 sztuka kątomierza, * 16 sztuk kątowników, * 3 sztuki przedłużeń stołu 	
66.	Krawędziarka ukosowarka elektryczna	<p>Krawędziarka przenośna do wykonywania fazek pod kątem 45 stopni, bezstopniowa regulacja obrotów, skala do regulacji wielkości fazki, urządzenie można doposażyć w głowice do wykonywania promieni i fazek o różnych wartościach i kątach.</p>	

67. Spawarka TIG AC/DC

Parametry wymagane przez zamawiającego	Parametry oferowane przez wykonawcę
1	2
- napięcie sieciowe 400V ± 10%, 3~50/60Hz	
- przewód sieciowy 4G4 mm	
- bezpiecznik sieciowy min. 25A	
- zakres ustawień GTAW/TIG AC/DC 4 - 350A	
- maksymalna wydajność GTAW/TIG AC/DC 350A przy 45%	
- przepływ gazu 0,5 – 30s	
- narastanie/opadanie 0,1 – 10s	
- częstotliwość AC 20 – 200 Hz	



- balans AC 10 – 90%	
- częstotliwość trybu z pulsem DC 0,4 – 300 Hz	
- częstotliwość trybu z pulsem AC 0,4 – 2 Hz	
- praca z pulsem 30 – 65%	
- prąd bazowy 10 – 90A	
- czas opadania prądu 0,1 – 10s	
- napięcie początkowe (4 taktowe) 10 – 90%	
- czas po płukaniu 0,5 – 30s	
- napięcie zdalnego punktu startowego 4 – 100A	
- maksymalne napięcie obwodu otwartego 68V	
- współczynnik mocy przy 100% w trybie TIG 0,8	
- zakres ustawień SMAW / MMA 4 – 350A	
- waga bez chłodnicy maksymalnie 50kg	
- w zestawie wózek o wadze maksymalnej 35kg	
- przewód zasilający z wtyczką 32A minimum 5m	
- przewód masowy z zaciskiem masowym minimum 5m	
- przewód elektrodowy z zaciskiem elektrodowym minimum 5m	
- uchwyt spawalniczy TIG chłodzenie wodne minimum 4m	
- wymiary: długość maksymalnie 600mm, szerokość maksymalnie 300mm, wysokość maksymalnie 620mm	
Parametry chłodnicy	
- napięcie sieciowe 400V±10%, 1~50/60Hz	
- maksymalne natężenie zasilania sieciowego 0,75A	





- moc P l/min 0,5kW	
- zdolność chłodzenia 60W	
- maksymalne ciśnienie 0,35MPa	
- maksymalny przepływ wody 2,0 l/min	
- temperatura pracy od -10°C do +40°C	
- wymiary: długość maksymalnie 475mm, szerokość maksymalnie 310mm, wysokość maksymalnie 250mm	
- waga bez chłodziwa maksymalnie 14kg	
- płyn chłodniczy odpowiedni do urządzenia minimum 10l	
- przyłbica spawalnicza automatyczna 9-13 TIG, MMA	
- rękawice spawalnicze TIG, MMA	
Wymagania co do oceny zgodności wyrobu:	
-deklaracja zgodności CE na wszystkie urządzenia wchodzące w zestaw spawalniczy	
- instrukcja obsługi w języku polskim na wszystkie urządzenia wchodzące w zestaw spawalniczy	

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis zatwierdzającego



OR.272.23.2020

Załącznik nr 2a do SIWZ

.....
(miejsowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA:

NIP _____

REGON _____

TEL. _____

FAX (na który Zamawiający ma przesłać korespondencję) _____

E-mail (na który Zamawiający ma przesłać korespondencję) _____

Adres: _____

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.

„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”.

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie **I części zamówienia** – „Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy na następujących warunkach:

Łączna cena oferty brutto:.....

(słownie:zł)

Okres gwarancji wynosi: miesiące/miesiący – (zgodnie z działem XVII SIWZ należy wpisać odpowiednio: 24 miesiące 0 pkt, 30 miesięcy: 10 pkt, 36 miesięcy: 20 pkt , 42 miesiące: 30 pkt , 48 miesięcy: 40 pkt.

1. Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.



2. Oświadczamy, że przedstawiona w ofercie cena jest kompletna dla właściwego wykonania przedmiotu umowy
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminach określonych w SIWZ.
5. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ.
6. Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy sami /z udziałem podwykonawców*, – w przypadku udziału podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom:.....

.....
* wybrać odpowiednio poprzez skreślenie niewłaściwej informacji

7. Oświadczamy, że **jesteśmy/nie jesteśmy*** małym/średnim przedsiębiorcą zgodnie z definicją określoną w art. 2 załącznika nr 1 do rozporządzenia Komisji (WE) nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r.

* wybrać odpowiednio poprzez skreślenie niewłaściwej informacji

8. Wszystkie oświadczenia i informacje załączone do oferty są kompletne, rzetelne i prawdziwe.
9. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
10. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

Załącznik nr 1a do oferty – Formularz oferowanego sprzętu

Załącznik nr 3a do SIWZ – Formularz cenowy

Załącznik nr 4 do SIWZ - oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

OR.272.23.2020

Załącznik nr 2b do SIWZ

.....
(miejsowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA:

NIP _____

REGON _____

TEL. _____

FAX (na który Zamawiający ma przesłać korespondencję) _____

E-mail (na który Zamawiający ma przesłać korespondencję) _____

Adres: _____

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.

„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”.

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie **II części zamówienia** – „Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy na następujących warunkach:

Łączna cena oferty brutto:.....

(słownie:zł)

Okres gwarancji wynosi: miesiące/miesiący – (zgodnie z działem XVII SIWZ należy wpisać odpowiednio: 24 miesiące 0 pkt, 30 miesięcy: 10 pkt, 36 miesięcy: 20 pkt , 42 miesiące: 30 pkt , 48 miesięcy: 40 pkt.

Gwarancja dotyczy sprzętu określonego w Załączniku nr 3b do SIWZ w pozycjach: 64, 65, 66 oraz 67. Nie jest wymagane udzielenie gwarancji na pozycje nr 1-63.



1. Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
2. Oświadczamy, że przedstawiona w ofercie cena jest kompletna dla właściwego wykonania przedmiotu umowy
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminach określonych w SIWZ.
5. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ.
6. Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy sami /z udziałem podwykonawców*, – w przypadku udziału podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom:.....

.....
* wybrać odpowiednio poprzez skreślenie niewłaściwej informacji

7. Oświadczamy, że **jesteśmy/nie jesteśmy*** małym/średnim przedsiębiorcą zgodnie z definicją określoną w art. 2 załącznika nr 1 do rozporządzenia Komisji (WE) nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r.

* wybrać odpowiednio poprzez skreślenie niewłaściwej informacji

8. Wszystkie oświadczenia i informacje załączone do oferty są kompletne, rzetelne i prawdziwe.
9. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
10. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

Załącznik nr 1b do oferty – Formularz oferowanego sprzętu

Załącznik nr 3b do SIWZ – Formularz cenowy

Załącznik nr 4 do SIWZ - oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



.....
Pieczęć Wykonawcy

OR.272.23.2020

Załącznik 3a do SIWZ

Formularz cenowy

„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”
Część I – „Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1”

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w % *	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość netto w złotych	Łączna wartość brutto złotych	Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy TAK/NIE
1	2	3	4	5	6 = [4] + VAT	7 = [3x4]	8 = [3x6]	9
1.	Stół obrotowy	1						
2.	Uchwyt tokarski precyzyjny	1						
3.	Tarcza zabierakowa	1						
Łączna cena oferty		XXXX	XXXX	XXXX	XXXX			XXXX

.....
Data sporządzenia

.....
Czytelny/-e podpis/-y i pieczęć/-cie
osób upoważnionych do podpisania ofert



.....
Pieczeń Wykonawcy

OR.272.23.2020

Załącznik 3b do SIWZ

Formularz cenowy

„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”

Część II –, Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu”

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w % *	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość netto w złotych	Łączna wartość brutto złotych	Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy TAK/NIE
1	2	3	4	5	6 = [4] + VAT	7 = [3x4]	8 = [3x6]	9
1.	Nóż wytaczak d32 prawy na płytki wnmg08	4						
2.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki DNMG 1506,	4						
3.	Nóż do kanalków prawy, mocowanie 2525 na płytki MGMN 300,	4						
4.	Nóż do fazek prawy, mocowanie 2525 na płytki CNMG 12,	4						



5.	Noż do planowania prawy, mocowanie 2525 na płytki CNMG 12,	4								
6.	Noż do kanałów lewy, mocowanie 2020 na płytki MGMN 300,	2								
7.	Noż do toczenia prawy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 1604,	2								
8.	Noż do toczenia lewy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 1604,	2								
9.	Noż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki VNMG 1604,	4								
10.	Noż do toczenia, mocowanie 2020 na płytki VNMG 1604,	2								
11.	Noż wytaczak S16 prawy, na płytki DCMT 07	2								
12.	Noż wytaczak S20 prawy, na płytki WNMG 08,	2								





13.	Nóż wytaczak d12 prawy na płytki DCMT07,	4								
14.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki WNMG 0804	4								
15.	Nóż wytaczak prawy d10 na płytki ccmt 06	4								
16.	Nóż do gwintów wewn prawy S20, na płytki 16IR	2								
17.	Wytaczak S25 prawy na płytki WNMG 08	4								
18.	Nóż do kanałków lewy, mocowanie 2020 na płytki MGMN 200,	2								
19.	Nóż do podcięć lewy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 0804	2								
20.	Nóż wytaczak prawy d08 na płytki ccmt 06,	2								
21.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2020 na płytki WNMG 08,	2								
22.	Nóż do toczenia lewy mocowanie 2020 na płytki WNMG 08,	2								

[Signature]



23.	Płytki WNMG 08, promień R0,8 z powłoką 4230	6								
24.	Płytki WNMG 08, promień R0,8 z powłoką P25	6								
25.	Płytki CNMG 1204, promień R0,8 z powłoką TP20C	10								
26.	Płytki CCMT 0602, promień R0,4 z powłoką 6020	5								
27.	Płytki DNMG 1504, promień R0,8 z powłoką TiN (CVD)	4								
28.	Płytki MGMN 200 do stali	30								
29.	Płytki TCMT 16T308	6								
30.	Płytki DCMT 0702, promień R0,4 z powłoką VPI5TF	50								
31.	Płytki VNMG 160608	5								
32.	Płytki CNGA 120412 BORAZON	2								



33.	Płytki VCMT 0702, promień R0,4 z powłoką 507	3							
34.	Płytki do gwintu 16ER skok 3 mm	3							
35.	Płytki WCMX 0302	3							
36.	Płytki APKT 1604 szt.	20							
37.	Płytki APMT 1604	3							
38.	Płytki PTN 22 -3,0 - 0,3 z powłoką FP35H	25							
39.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 1 mm	25							
40.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 2 mm	25							
41.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 3 mm	3							
42.	Płytki DCMT 11, promień R0,8 z powłoką 5125	3							
43.	Płytki SEKT 1204	4							





Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



Województwo Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



67.	Spawarka TIG AC/DC	1	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
Łączna cena oferty			XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX

.....
Data sporządzenia

.....
Czytelny/-e podpis/-y i pieczęć/-cie
osób upowaznionych do podpisania ofert



OR.272.23.2020

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....

.....

Wykonawca

(miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY –W ZAKRESIE ART. 25 A UST. 1 Pzp
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

pn.: „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”

Część

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp.

.....

Podpis(y) osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

.....

Podpis(y) osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że zamówienie wykonamy przy pomocy podwykonawcy
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)w zakresie Oświadczam ze wobec podanego podwykonawcy, niezachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



OR.272.23.2020

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
Wykonawca

.....
(miejscowość, data)

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp***

**w zadaniu pn.: „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć
szkolnych”
Część**

1. Oświadczamy, że przynależymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

2. Oświadczamy, że nie przynależymy do tej samej grupy kapitałowej z którymkolwiek z wykonawców biorących udział w postępowaniu.

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* należy wypełnić pkt 1 **lub** pkt 2

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia - niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Oświadczenie składa każdy Wykonawca w formie pisemnej w siedzibie zamawiającego w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (w sytuacji gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono przynajmniej dwie oferty).

Załącznik nr 6a do SIWZ

(Projekt)

UMOWA Nr2020

Zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Bartosza Nowackiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Mariana Mikołajczaka – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry –Skarbnika Powiatu Mogileńskiego, zwanym dalej
Zamawiającym ;

.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych, dalej Pzp w postępowaniu po nazwą „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” – część I: „Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1”, w ramach projektu:

RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1 zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy.
3. Dostawy będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00
4. Przedmiot zamówienia powinien być zgodny ze sprzętem zaoferowanym w załączniku nr 1a do oferty oraz zgodny z formularzem cenowym stanowiącym integralną część umowy.

§ 2

Termin obowiązywania umowy

1. Termin dostawy nastąpi od dnia zawarcia umowy do dnia

2. Za termin wykonania dostawy uznaje się datę bezusterkowego odbioru, potwierdzonego protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy należycie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami,
- 2) dostarczenia Zamawiającemu niezbędnych zaświadczeń, certyfikatów, atestów lub sprawozdań z badań, określonych w opisie przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy),
- 3) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt transportu zamawianego sprzętu wraz z kosztami rozładunku, wniesienia i montażu,
- 4) terminowego wykonywania napraw przedmiotu umowy w okresie rękojmi za wady i gwarancji,
- 5) realizacji przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania posiadających odpowiednie atesty i certyfikaty.
- 6) zachowania należytej staranności przy wnoszeniu sprzętu w celu uniknięcia uszkodzeń wyposażenia budynku,
- 7) zapewnienia nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy podczas rozładunku,
- 8) usunięcia wszelkich zbędnych odpadów i śmieci oraz uporządkowania terenu dostawy,
- 9) uzgodnienia terminu dostawy z przedstawicielami Zamawiającego:

Zespół Szkół w Strzelnietel..... mail:

w terminie 2 dni roboczych przed planowaną dostawą,

11) zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie samodzielnie bez udziału podwykonawców,

12) *zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie przy udziale podwykonawców w zakresie:

13) *poniesienia odpowiedzialności w zakresie części zamówienia powierzonej podwykonawcom, W przypadku określenia przez wykonawcę w ofercie podwykonawstwa do umowy zostanie wprowadzony zapis oznaczony *,

14) Obsługa gwarancyjna - czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii. Zamawiający przyjmuje, że maksymalny czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii od momentu zgłoszenia nie może być dłuższy niż 72 godziny

§ 4 Warunki realizacji

1. Sprzęt dostarczony zostanie do Zespołu Szkół w Strzelnie ul. Kościuszki 15, 88-320 Strzelno.
2. Sprzęt musi posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim.
3. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na przedstawiciela Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu. Za dzień wydania sprzętu uważa się dzień, w którym sprzęt został odebrany przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 3 pkt 9.

5. Podpisanie protokołów zdawczo-odbiorczych po sprawdzeniu prawidłowości funkcjonowania dostarczonego sprzętu, nie później niż w terminie 5 dni od dnia dostarczenia sprzętu.
6. Warunkiem przystąpienia do odbioru jest dostarczenie Zamawiającemu zaświadczeń, certyfikatów, atestów określonych w przedmiocie zamówienia (jeśli dotyczy).
7. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, uszkodzenia lub ich niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający wstrzyma odbiór do czasu dostarczenia sprzętu odpowiadających przedmiotowi umowy.
8. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez strony protokołu bezusterkowego odbioru.
9. Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego będzie osoba wymieniona w § 3 pkt. 9.
10. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym i Wykonawcą jest: -, tel., fax.:, e-mail:
11. Zmiana osób, o których mowa powyżej, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i zasady rozliczeń

1. Wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy wynosi: zł (słownie: złotych grosze), w tym: cena netto: zł,- stawka podatku VAT w % -- kwota podatku od towarów i usług - zł,- zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia i nie może ulec zwiększeniu przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 pkt. 1.
3. Fakturę należy wystawiać po zrealizowaniu dostawy i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy na: Nabywca: Powiat Mogileński ul. G Narutowicza 1 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania faktury do siedziby Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty odbioru bez usterek.
5. Zapłaty za wykonaną dostawę dokona Zamawiający przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
6. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. *W przypadku wykonywania dostawy lub części dostawy przez podwykonawcę zapłata należności za wykonane usługi jest realizowana w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca składając fakturę dokonuje stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i podwykonawcę;
 - 2) zapłata całości należności za wykonane dostawy następuje na rzecz Wykonawcy;
 - 3) w przypadku faktury składanej przez Wykonawcę, z której Wykonawca zobowiązany jest do przekazania należności podwykonawcom, Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania na jego konto przez Zamawiającego środków za wystawioną fakturę, przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię potwierdzenia wykonania przez bank przelewu lub potwierdzenie z bankowości elektronicznej o dokonaniu przelewu na konto

podwykonawcy na kwotę należną podwykonawcy za wykonane przez niego dostawy. W przypadku określenia przez wykonawcę w ofercie podwykonawstwa do umowy zostanie wprowadzony zapis oznaczony *.

8. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić częściowo przedmiot zamówienia zgodnie ze SIWZ i złożoną ofertą.

9. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art.4 ust.4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.).

10. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki.

11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106).

§ 6

Gwarancja postępowanie reklamacyjne

1. Wykonawca udziela na sprzęt gwarancji na okres miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady oraz z tytułu gwarancji może wykonywać Zamawiający samodzielnie.
4. W okresie rękojmi za wady i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnych napraw lub wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na wolny od wad, z zastrzeżeniem postanowień pkt 5.
5. Jeżeli w okresie rękojmi lub gwarancji ten sam element przedmiotu umowy ulegnie trzykrotnemu uszkodzeniu, Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do jego wymiany na nowy, wolny od wad.
6. Naprawa lub wymiana przedmiotu umowy na wolny od wad musi nastąpić w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
7. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania wad przedmiotu umowy od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 - 15.00 na numer faksu: lub adres e-mail:

§ 7

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.



§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadkach:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu realizacji dostawy licząc od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin realizacji przedmiotu umowy określony w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, łącznie nie więcej niż 20 % wartości umowy brutto;
 - b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu naprawy lub wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na wolny od wad - w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, łącznie nie więcej niż 20 % wartości umowy brutto;
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości kary umownej za odstąpienie od umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych i nieuregulowanych odszkodowań z wszelkich wierzytelności Wykonawcy, wynikających z faktury wystawionej przez Wykonawcę. Oświadczenie Zamawiającego w przedmiocie potrącenia może złożyć osoba, wymieniona w ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. Oświadczenie o potrąceniu kar umownych, o którym mowa w ust. 4, może być podpisane przez upoważnionego do tej czynności pracownika Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Zamawiający nie złoży oświadczenia o potrąceniu, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu albo potrącona kwota nie wyczerpuje roszczenia z tytułu kary umownej, Wykonawca obowiązany jest wpłacić należną kwotę kary umownej na rachunek bankowy, wskazany w wezwaniu do zapłaty.
7. Wykonawca obowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni po doręczeniu pisemnego wezwania do jej zapłaty, wystosowanego przez Zamawiającego.
8. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, każdej ze Stron przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. W razie powstania szkody po stronie Zamawiającego, strony sporządzą na tę okoliczność protokół ustalający przyczynę jej powstania, jej rozmiar i zakres odpowiedzialności Wykonawcy oraz ostateczny termin i sposób naprawienia szkody. Nie sporządzenie przez strony protokołu nie stanowi przeszkody w dochodzeniu przez Zamawiającego jej naprawienia.
10. Wykonawca nie będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych za przerwy w realizacji przedmiotu umowy spowodowane z winy Zamawiającego.

§ 9

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za nie wypełnianie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej wyłącznie w okresie jej trwania.



2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane oraz niemożliwe do zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni od jej zaistnienia.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu istotnego naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w przypadku gdy termin dostarczenia towaru przekroczy 14 dni od daty określonej w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, z wyłączeniem odszkodowania i kar umownych.
4. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od umowy.
5. Strony umowy w terminie 30 dni od skutecznego odstąpienia od umowy dokonają wzajemnego rozliczenia z wykonanej części umowy.

§ 11

Podwykonawcy*

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy:
.....
2. Wykonawca może zlecić wykonanie przedmiotu zamówienia wyłącznie podwykonawcom mającym odpowiednie doświadczenie.
3. W przypadku gdy, realizacja umowy, zostanie powierzona podwykonawcom, Wykonawca przekaze Odbiorcy pisemną informację wskazującą nazwę podwykonawcy.
4. Zmiana podwykonawcy może nastąpić wyłącznie z ważnego, udokumentowanego powodu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z nowym podwykonawcą.
5. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy (-ów) i jego (ich) pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia, zaniechania jego własnych pracowników.

* Zapis zostanie wprowadzony do umowy w przypadku korzystania przez Wykonawcę z Podwykonawców

§ 12 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z postanowieniami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 11 oraz zmian danych adresowych - wymagających zawiadomienia w formie pisemnej, złożonego przez osobę umocowaną do tej czynności.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie obowiązujących przepisów w szczególności zmiany podatku od usług i towarów;
 - 2) terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie niezależne od stron, którego nie dało się przewidzieć ani mu zapobiec o ilość dni w których wykonywanie umowy nie było możliwe z powodu siły wyższej;

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich, ani dokonać cesji uprawnień i obowiązków związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie: przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory wynikłe podczas obowiązywania umowy rozwiązywane będą w drodze mediacji lub poddawane rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 14 Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Mogileński,
adres: G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno
tel. 52-318-03-04.
2. został powołany inspektor ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Mogilnie;
tel.: 52-318-03-04.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy.
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu z zastrzeżeniem zasad dotyczących trwałości projektu (5 lat od daty płatności końcowej na rzecz jednostki realizującej projekt, a w przypadku gdy przepisy regulujące udzielanie pomocy publicznej wprowadzają bardziej restrykcyjne wymogi w tym zakresie, wówczas stosuje się okres ustalony zgodnie z tymi przepisami).
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (**jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody*), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
7. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
9. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora na podstawie Rozporządzenia nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....



Załącznik nr 6b do SIWZ

(Projekt)

UMOWA Nr2020

Zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Bartosza Nowackiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Mariana Mikołajczaka – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry –Skarbnika Powiatu Mogileńskiego, zwanym dalej
Zamawiającym ;

.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych, dalej Pzp w postępowaniu po nazwą „**Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych**” – część II: „**Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu**”, w ramach projektu:

RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa nowych narzędzi do obróbki metalu zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy.
3. Dostawy będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00
4. Przedmiot zamówienia powinien być zgodny z tym zaoferowanym w załączniku nr 1b do oferty oraz zgodny z formularzem cenowym stanowiącym integralną część umowy.

§ 2

Termin obowiązywania umowy

1. Termin dostawy nastąpi od dnia zawarcia umowy do dnia

2. Za termin wykonania dostawy uznaje się datę bezusterkowego odbioru, potwierdzonego protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy należycie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami,
- 2) dostarczenia Zamawiającemu niezbędnych zaświadczeń, certyfikatów, atestów lub sprawozdań z badań, określonych w opisie przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy),
- 3) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt transportu zamawianych narzędzi wraz z kosztami rozładunku, wniesienia i montażu,
- 4) terminowego wykonywania napraw przedmiotu umowy w okresie rękojmi za wady i gwarancji,
- 5) realizacji przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania posiadających odpowiednie atesty i certyfikaty.
- 6) zachowania należytej staranności przy wnoszeniu narzędzi w celu uniknięcia uszkodzeń wyposażenia budynku,
- 7) zapewnienia nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy podczas rozładunku,
- 8) usunięcia wszelkich zbędnych odpadów i śmieci oraz uporządkowania terenu dostawy,
- 9) uzgodnienia terminu dostawy z przedstawicielami Zamawiającego:
Zespół Szkół w Strzelnietel..... mail:
w terminie 2 dni roboczych przed planowaną dostawą,
- 11) zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie samodzielnie bez udziału podwykonawców,
- 12) *zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie przy udziale podwykonawców w zakresie:
- 13) *poniesienia odpowiedzialności w zakresie części zamówienia powierzonej podwykonawcom, W przypadku określenia przez wykonawcę w ofercie podwykonawstwa do umowy zostanie wprowadzony zapis oznaczony *,
- 14) Obsługa gwarancyjna - czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii. Zamawiający przyjmuje, że maksymalny czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii od momentu zgłoszenia nie może być dłuższy niż 72 godziny

§ 4 Warunki realizacji

1. Narzędzia zostaną dostarczone do Zespołu Szkół w Strzelnie ul. Kościuszki 15, 88-320 Strzelno.
2. Narzędzia muszą posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim.
3. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia narzędzi przechodzą na przedstawiciela Zamawiającego z chwilą wydania. Za dzień wydania uważa się dzień, w którym narzędzia zostały odebrane przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 3 pkt 9.

5. Podpisanie protokołów zdawczo-odbiorczych po sprawdzeniu prawidłowości funkcjonowania dostarczonego sprzętu, nie później niż w terminie 5 dni od dnia dostarczenia sprzętu.
6. Warunkiem przystąpienia do odbioru jest dostarczenie Zamawiającemu zaświadczeń, certyfikatów, atestów określonych w przedmiocie zamówienia (jeśli dotyczy).
7. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, uszkodzenia lub ich niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający wstrzyma odbiór do czasu dostarczenia sprzętu odpowiadających przedmiotowi umowy.
8. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez strony protokołu bezusterkowego odbioru.
9. Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego będzie osoba wymieniona w § 3 pkt. 9.
10. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym i Wykonawcą jest: -, tel., fax.:, e-mail:
11. Zmiana osób, o których mowa powyżej, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i zasady rozliczeń

1. Wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy wynosi: zł (słownie:złotych grosze), w tym: cena netto: zł,- stawka podatku VAT w % -- kwota podatku od towarów i usług - zł,- zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia i nie może ulec zwiększeniu przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 pkt. 1.
3. Fakturę należy wystawiać po zrealizowaniu dostawy i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy na: Nabywca: Powiat Mogileński ul. G Narutowicza 1 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania faktury do siedziby Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty odbioru bez usterek.
5. Zapłaty za wykonaną dostawę dokona Zamawiający przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
6. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. *W przypadku wykonywania dostawy lub części dostawy przez podwykonawcę zapłata należności za wykonane usługi jest realizowana w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca składając fakturę dokonuje stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i podwykonawcę;
 - 2) zapłata całości należności za wykonane dostawy następuje na rzecz Wykonawcy;
 - 3) w przypadku faktury składanej przez Wykonawcę, z której Wykonawca zobowiązany jest do przekazania należności podwykonawcom, Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania na jego konto przez Zamawiającego środków za wystawioną fakturę, przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię potwierdzenia wykonania przez bank przelewu lub potwierdzenie z bankowości elektronicznej o dokonaniu przelewu na konto

podwykonawcy na kwotę należną podwykonawcy za wykonane przez niego dostawy. W przypadku określenia przez wykonawcę w ofercie podwykonawstwa do umowy zostanie wprowadzony zapis oznaczony *.

8. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić częściowo przedmiot zamówienia zgodnie ze SIWZ i złożoną ofertą.

9. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art.4 ust.4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.).

10. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki.

11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106).

§ 6

Gwarancja postępowanie reklamacyjne

1. Wykonawca udziela gwarancji na narzędzia określone w Załączniku nr 1 do SIWZ, na okres miesięcy.

2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.

3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady oraz z tytułu gwarancji może wykonywać Zamawiający samodzielnie.

4. W okresie rękojmi za wady i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnych napraw lub wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na wolny od wad, z zastrzeżeniem postanowień pkt 5.

5. Jeżeli w okresie rękojmi lub gwarancji ten sam element przedmiotu umowy ulegnie trzykrotnemu uszkodzeniu, Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do jego wymiany na nowy, wolny od wad.

6. Naprawa lub wymiana przedmiotu umowy na wolny od wad musi nastąpić w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

7. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania wad przedmiotu umowy od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 - 15.00 na numer faksu: lub adres e-mail:

§ 7

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 8 Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadkach:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu realizacji dostawy licząc od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin realizacji przedmiotu umowy określony w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, łącznie nie więcej niż 20 % wartości umowy brutto;
 - b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu naprawy lub wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na wolny od wad - w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, łącznie nie więcej niż 20 % wartości umowy brutto;
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości kary umownej za odstąpienie od umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych i nieuregulowanych odszkodowań z wszelkich wierzytelności Wykonawcy, wynikających z faktury wystawionej przez Wykonawcę. Oświadczenie Zamawiającego w przedmiocie potrącenia może złożyć osoba, wymieniona w ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. Oświadczenie o potrąceniu kar umownych, o którym mowa w ust. 4, może być podpisane przez upoważnionego do tej czynności pracownika Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Zamawiający nie złoży oświadczenia o potrąceniu, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu albo potrącona kwota nie wyczerpuje roszczenia z tytułu kary umownej, Wykonawca obowiązany jest wpłacić należną kwotę kary umownej na rachunek bankowy, wskazany w wezwaniu do zapłaty.
7. Wykonawca obowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni po doręczeniu pisemnego wezwania do jej zapłaty, wystosowanego przez Zamawiającego.
8. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, każdej ze Stron przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. W razie powstania szkody po stronie Zamawiającego, strony sporządzą na tę okoliczność protokół ustalający przyczynę jej powstania, jej rozmiar i zakres odpowiedzialności Wykonawcy oraz ostateczny termin i sposób naprawienia szkody. Nie sporządzenie przez strony protokołu nie stanowi przeszkody w dochodzeniu przez Zamawiającego jej naprawienia.
10. Wykonawca nie będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych za przerwy w realizacji przedmiotu umowy spowodowane z winy Zamawiającego.

§ 9 Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za nie wypełnianie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej wyłącznie w okresie jej trwania.

2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane oraz niemożliwe do zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni od jej zaistnienia.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

§ 10 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu istotnego naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w przypadku gdy termin dostarczenia towaru przekroczy 14 dni od daty określonej w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, z wyłączeniem odszkodowania i kar umownych.
4. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od umowy.
5. Strony umowy w terminie 30 dni od skutecznego odstąpienia od umowy dokonają wzajemnego rozliczenia z wykonanej części umowy.

§ 11 Podwykonawcy*

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy:
.....
2. Wykonawca może zlecić wykonanie przedmiotu zamówienia wyłącznie podwykonawcom mającym odpowiednie doświadczenie.
3. W przypadku gdy, realizacja umowy, zostanie powierzona podwykonawcom, Wykonawca przekaze Odbiorcy pisemną informację wskazującą nazwę podwykonawcy.
4. Zmiana podwykonawcy może nastąpić wyłącznie z ważnego, udokumentowanego powodu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z nowym podwykonawcą.
5. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy (-ów) i jego (ich) pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia, zaniedbania jego własnych pracowników.

* Zapis zostanie wprowadzony do umowy w przypadku korzystania przez Wykonawcę z Podwykonawców

§ 12 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z postanowieniami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 11 oraz zmian danych adresowych - wymagających zawiadomienia w formie pisemnej, złożonego przez osobę umocowaną do tej czynności.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie obowiązujących przepisów w szczególności zmiany podatku od usług i towarów;
 - 2) terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie niezależne od stron, którego nie dało się przewidzieć ani mu zapobiec o ilość dni w których wykonywanie umowy nie było możliwe z powodu siły wyższej;

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich, ani dokonać cesji uprawnień i obowiązków związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie: przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory wynikłe podczas obowiązywania umowy rozwiązywane będą w drodze mediacji lub poddawane rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 14 Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Mogileński,
adres: G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno
tel. 52-318-03-04.
2. został powołany inspektor ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Mogilnie;
tel.: 52-318-03-04.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy.
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.



5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu z zastrzeżeniem zasad dotyczących trwałości projektu (5 lat od daty płatności końcowej na rzecz jednostki realizującej projekt, a w przypadku gdy przepisy regulujące udzielanie pomocy publicznej wprowadzają bardziej restrykcyjne wymogi w tym zakresie, wówczas stosuje się okres ustalony zgodnie z tymi przepisami).
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (**jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody*), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
7. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
9. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora na podstawie Rozporządzenia nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik nr 2

Do Uchwały Nr 345 /20 z dnia 13 listopada 2020r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin pracy komisji przetargowej, zwany dalej „regulaminem”, określa tryb pracy komisji przetargowej powoływanej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zwanej dalej „komisją”.
2. W zakresie nieuregulowanym w regulaminie stosuje się przepisy ustawy.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o *kierowniku zamawiającego* należy pod tym pojęciem rozumieć także *osobę wykonującą czynności zastrzeżone dla kierownika zamawiającego*.

Rozdział II

Tryb pracy komisji

§ 2

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
2. Członkowie komisji wykonują powierzone im czynności w sposób bezstronny, rzetelny i obiektywny, kierując się wyłącznie przepisami prawa oraz swoją wiedzą i doświadczeniem.
3. Członkowie komisji zobowiązani są do ochrony tajemnicy chronionej na podstawie odrębnych przepisów oraz do przestrzegania szczegółowych wymagań i zasad dotyczących ochrony informacji niejawnych określonych w odrębnych przepisach.
4. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
5. Członkowie komisji dokonują przyjęcia swoich obowiązków poprzez złożenie oświadczenia.
6. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5, zawiera także zobowiązanie do zachowania poufności, bezstronności, rzetelności i obiektywizmu w pracach komisji.
7. Oświadczenia członków komisji stanowią integralną część dokumentacji postępowania.

§ 3

1. Komisja pracuje kolegialnie.
2. Przewodniczący komisji wyznacza miejsce i termin jej posiedzeń, biorąc pod uwagę uzasadnione wnioski członków komisji, tak aby umożliwić wypełnianie przez nich innych obowiązków służbowych.
3. Z posiedzenia komisji może zostać sporządzony protokół, w którym w szczególności opisuje się: przebieg posiedzenia, wyniki głosowań, czynności dokonane przez przewodniczącego / sekretarza / członka komisji, zadania przydzielone członkom komisji w zakresie ich obowiązków przez przewodniczącego komisji. Brak podpisu któregokolwiek z członków komisji biorących

udział w danym posiedzeniu komisji powinien zostać odnotowany przez przewodniczącego komisji w protokole z posiedzenia komisji. Jeżeli powodem braku podpisu są zastrzeżenia co do zgodności z przepisami ustawy, do protokołu załącza się również pisemne zastrzeżenia członka komisji.

4. Komisja przyjmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej połowy jej członków, w drodze głosowania lub na podstawie sumy albo średniej arytmetycznej indywidualnych ocen.
5. W przypadku obecności mniej niż połowy członków komisji jej przewodniczący odracza posiedzenie i wyznacza nowy termin.
6. Członek komisji niezgadzający się z przyjętym rozstrzygnięciem komisji obowiązany jest do przedstawienia pisemnego uzasadnienia swojego stanowiska (zdanie odrębne), które dołącza się do protokołu posiedzenia (jeśli został sporządzony).
7. Członkowie komisji, którzy nie brali udziału w posiedzeniu komisji, potwierdzają pisemnie zapoznanie się z ustaleniami komisji. Postanowienie ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§ 4

1. Członkowie komisji składają pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy i przekazują je przewodniczącemu komisji.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, członkowie komisji składają niezwłocznie po zakończeniu sesji otwarcia ofert, chyba że okoliczności uzasadniające złożenie tego oświadczenia ujawnią się na wcześniejszym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku zmiany w zakresie istnienia okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy, członek komisji obowiązany jest do ponownego złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku ujawnienia w toku prowadzonego postępowania okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 1 ustawy, członek komisji obowiązany jest niezwłocznie wyłączyć się z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, powiadamiając o tym na piśmie przewodniczącego komisji oraz kierownika zamawiającego, a w przypadku przewodniczącego komisji – kierownika zamawiającego.
4. Czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podjęte przez osobę podlegającą wyłączeniu po powzięciu przez nią wiadomości o okolicznościach, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy, powtarza się, z wyjątkiem otwarcia ofert oraz innych czynności faktycznych niewpływających na wynik postępowania.
5. Postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio w przypadku niezłożenia przez członka komisji oświadczenia lub złożenia oświadczenia nieprawdziwego.

§ 5

1. Komisja może wnioskować do kierownika zamawiającego o powołanie biegłego do wykonania określonych w toku jej prac czynności, jeżeli do ich wykonania wymagane jest posiadanie wiadomości specjalnych.
2. Wniosek powinien zawierać określenie przedmiotu opinii, termin jej sporządzenia oraz szacowane koszty wynagrodzenia biegłego, a także – o ile jest to możliwe – wskazanie kandydatury biegłego.
3. Biegli przedstawiają swoje opinie na piśmie, a na żądanie komisji mogą uczestniczyć w jej pracach z głosem doradczym.
4. Postanowienia § 4 stosuje się odpowiednio do biegłych.

§ 6

1. W zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego komisja wykonuje w szczególności następujące czynności:
 - 1) zamieszcza ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych albo przekazuje je do opublikowania Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej;
 - 2) zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo przekazuje do opublikowania Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie;
 - 3) *zamieszcza/przekazuje właściwej komórce organizacyjnej do zamieszczenia* na stronie internetowej lub w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego wszystkie dokumenty (w tym ogłoszenia) i informacje wymagane ustawą do opublikowania w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) przekazuje do opublikowania ogłoszenie o zamówieniu w inny sposób niż wskazany w pkt 3, w szczególności w dzienniku lub czasopiśmie o zasięgu ogólnopolskim – w przypadku podjęcia takiej decyzji przez kierownika zamawiającego;
 - 5) przygotowuje propozycje wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 6) przygotowuje i przedkłada kierownikowi zamawiającego projekty dokumentów wymaganych przepisami ustawy;
 - 7) prowadzi negocjacje albo dialog z wykonawcami w przypadku, gdy ustawa przewiduje prowadzenie takich negocjacji albo dialogu;
 - 8) dokonuje otwarcia ofert;
 - 9) dokonuje badania i oceny ofert;
 - 10) *wzywa/wnioskuje do kierownika zamawiającego o zatwierdzenie wezwania* wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów wymaganych od wykonawców lub do wyjaśnienia treści oferty;
 - 11) wnioskuje do kierownika zamawiającego o wykluczenie wykonawców w przypadkach przewidzianych ustawą;
 - 12) wnioskuje do kierownika zamawiającego o odrzucenie ofert w przypadkach przewidzianych ustawą;
 - 13) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej bądź wnioskuje do kierownika zamawiającego o unieważnienie postępowania;
 - 14) dokonuje analizy wniesionych środków ochrony prawnej oraz przedstawia kierownikowi zamawiającego rekomendację dotyczącą odpowiedzi na odwołanie albo odpowiedzi na informację o podjętej niezgodnie z przepisami czynności lub zaniechaniu czynności;
 - 15) przedstawia kierownikowi zamawiającego propozycje w zakresie wnioskowania do wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą, przedłużenie okresu ważności wadium, a także w zakresie zatrzymania wadium - w przypadkach określonych ustawą;
 - 16) przygotowuje projekt informacji do wykonawców o zawieszeniu biegu terminu związania ofertą;
 - 17) sprawdza wniesione przez wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - 18) zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo przekazuje je Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej na zasadach określonych w art. 95 ustawy.
2. Podczas sesji otwarcia ofert komisja wykonuje w szczególności następujące czynności:

- 1) bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) sprawdza, czy oferty nie zostały uszkodzone lub otwarte;
 - 3) sprawdza termin złożenia ofert (datę i godzinę);
 - 4) otwiera oferty, które zostały złożone w terminie;
 - 5) odczytuje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Komisja zwraca oferty złożone po terminie, zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy.
 4. Członkowie komisji dokonują indywidualnej oceny ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszeniu do składania ofert, po szczegółowym zapoznaniu się z ofertami oraz opiniami biegłych (jeżeli byli powołani).

Rozdział III

Prawa i obowiązki członków komisji

§ 7

Biorąc udział w pracach komisji **członkowie komisji** mają prawo w szczególności do:

- 1) dostępu do wszystkich dokumentów związanych z pracą w komisji;
- 2) uczestniczenia we wszystkich posiedzeniach i pracach komisji;
- 3) zgłaszania przewodniczącemu komisji w każdym czasie uwag i problemów dotyczących funkcjonowania komisji;
- 4) wnioskowania o powołanie biegłego.

§ 8

1. Do obowiązków **członka komisji** należy w szczególności:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach i pracach komisji;
 - 2) przygotowywanie propozycji wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 3) badanie i ocena ofert;
 - 4) złożenie oświadczenia w zakresie określonym w art. 17 ust. 1 ustawy oraz oświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 5 regulaminu.
2. Do obowiązków **członka komisji, nie będącego przewodniczącym ani sekretarzem komisji**, należy w szczególności:
 - 1) wykonywanie czynności powierzonych im zgodnie z § 7 ust. 1 i 2 regulaminu, w tym zadań wyznaczonych przez przewodniczącego komisji;
 - 2) niezwłoczne informowanie przewodniczącego komisji o okolicznościach, które uniemożliwiają udział w pracach komisji.

§ 9

1. Do obowiązków **przewodniczącego komisji**, poza obowiązkami wskazanymi w § 9 ust. 1 regulaminu, należy w szczególności:

- 1) organizowanie prac komisji, w tym wyznaczanie terminów posiedzeń oraz zapewnienie sprawnego przebiegu wykonywanych zadań.
 - 2) odebranie od członków komisji pisemnych oświadczeń w zakresie określonym w art. 17 ust. 1 ustawy oraz oświadczeń, o których mowa w §2 ust. 5 regulaminu i włączenie wskazanych oświadczeń do dokumentacji postępowania;
 - 3) wnioskowanie do kierownika zamawiającego o odwołanie członka komisji, który nie złożył oświadczenia o braku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy albo złożył oświadczenie o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy albo złożył nieprawdziwe oświadczenie o braku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy, a także o odwołanie członka komisji z innych uzasadnionych powodów;
 - 4) w razie potrzeby wnioskowanie do kierownika zamawiającego o zawieszenie działania komisji do czasu wyłączenia członka komisji lub do czasu wyjaśnienia sprawy;
 - 5) podział prac przydzielanych członkom komisji;
 - 6) informowanie kierownika zamawiającego o przebiegu prac komisji, w tym o istotnych problemach związanych z pracami komisji;
 - 7) przedkładanie kierownikowi zamawiającego projektów pism, w szczególności w sprawie: wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty, wyboru najkorzystniejszej oferty oraz unieważnienia postępowania;
 - 8) nadzorowanie prowadzenia dokumentacji postępowania przez sekretarza komisji;
 - 9) nadzorowanie dostępu zainteresowanych wykonawców do dokumentacji postępowania.
2. Przewodniczący komisji odpowiedzialny jest za terminowe opracowanie i przekazanie odpowiednich dokumentów kierownikowi zamawiającego, wykonawcom, Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, a także za zamieszczenie ich w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej i w siedzibie zamawiającego oraz w miejscu, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 4 regulaminu.
 3. Przewodniczący reprezentuje komisję wobec osób trzecich.

§ 10

1. Do obowiązków **sekretarza komisji** należy w szczególności:
 - 1) dokumentowanie czynności komisji, w tym sporządzenie protokołu postępowania wraz z załącznikami;
 - 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń komisji;
 - 3) udział w opracowywaniu treści wniosków, odpowiedzi i wystąpień związanych z prowadzonym postępowaniem;
 - 4) przestrzeganie zasady pisemności w zakresie określonym ustawą;
 - 5) czuwanie nad prawidłowym wypełnianiem dokumentacji postępowania przez członków komisji;
 - 6) odpowiadanie za dokumentację dotyczącą prowadzonego postępowania, przechowywanie ofert oraz wszelkich innych dokumentów związanych z postępowaniem;
 - 7) przygotowanie dokumentacji postępowania w celu:
 - a) udostępnienia jej wykonawcom oraz biegłym;
 - b) przekazania właściwym organom prowadzącym postępowania wyjaśniające lub kontrole;
 - c) dokonania jej archiwizacji



Rozdział IV
Zakończenie prac komisji

§ 11

1. Przewodniczący komisji przekazuje kierownikowi zamawiającego do zatwierdzenia pisemny protokół postępowania wraz z załącznikami.
2. Komisja kończy działanie z chwilą wykonania ostatniej czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, co stanowi podstawę do zatwierdzenia protokołu postępowania przez kierownika zamawiającego.


PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Bartosz Nowacki