

Załącznik nr 1  
Do uchwały Zarządu Powiatu Mogileńskiego nr ...434/2021  
z dnia 07.05.2021 r.

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**POWIAT MOGILEŃSKI**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej p.z.p. na dostawę pn.:

**„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”**

*Zamówienie realizowane jest w ramach projektu:*

*RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV”  
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-  
Pomorskiego na lata 2014-2020*


**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

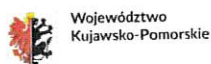
**Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem**

**internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat.mogilno>**

Nr postępowania: OR.272.11.2021

Mogilno, dnia 07.05.2021 r.





## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego: Powiat Mogileński  
 Adres zamawiającego: ul. Narutowicza 1  
 Kod Miejscowość: 88-300 Mogilno  
 Telefon: 52 588 83 00  
 Faks: 52 588 82 40  
 Adres strony internetowej: <https://pow-mogilenski.rbip.mojregion.info/>  
 Adres poczty elektronicznej: [przetargi@powiat.mogilno.pl](mailto:przetargi@powiat.mogilno.pl)  
 Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek - 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>  
 wtorek - 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup>  
 piątek - 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup>

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/powiat.mogilno>

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwanym dalej „RODO” informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Mogileński, adres: Starostwo Powiatowe w Mogilnie, ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno tel. 52 588 83 00,
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod numerem telefonu 52 588 83 18, e-mail: [iod@powiat.mogilno.pl](mailto:iod@powiat.mogilno.pl).
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

Rzeczpospolita  
PolskaWojewództwo  
Kujawsko-PomorskieUnia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;



Rzeczpospolita  
Polska



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



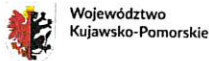
- 11) w przypadku udostępnienia Zamawiającemu przez podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia danych osobowych swoich pracowników, zleceniobiorców, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób Zamawiający wnosi o poinformowanie tych osób o danych administratora Zamawiającego, o danych IOD, o celach przetwarzania, kategoriach danych, odbiorcach i o przetwarzaniu danych osobowych na zasadach określonych powyżej.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć w Zespole Szkół w Strzelnie.
2. Zamówienie zostało podzielone na następujące części:
  - 1) „Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu”,
  - 2) „Zakup fazowarki i krawędziarki”,
  - 3) „Zakup profesjonalnego stołu spawalniczego wraz z oprzyrządowaniem”,
  - 4) „Zakup spawarki TIG MMA AC/DC”,
  - 5) „Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1”;
3. Zaoferowany towar musi być fabrycznie nowy, nieuszkodzony i kompletny.
4. Korzyści i ciężary oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzą na przedstawiciela Zamawiającego z chwilą wydania. Za dzień wydania towaru uważa się dzień, w którym został on odebrany przez przedstawiciela Zamawiającego i został spisany stosowny protokół odbioru towaru.



5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia uwzględniający m.in. parametry techniczne, jakościowe, stanowi załącznik nr 7 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

**Główny kod CPV:**

**42630000-1 Obrabiarki do obróbki metali**

**Dodatkowe kody CPV:**

**42662100-5 Elektryczny sprzęt spawalniczy**

**42662200-6 Nielektryczny sprzęt spawalniczy**

**39241130-3 Noże specjalistyczne**

**43414000-8 Szlifierki**

**42670000-3 Części i akcesoria do obrabiarek**

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

## V. WIZJA LOKALNA

Nie przewiduje się przeprowadzenia wizji lokalnej.

## VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dla części I – zgodnie z zaproponowanym w ofercie terminem stanowiącym pozacenowe kryterium oceny oferty

Dla części II, III, IV - 42 dni od dnia podpisania umowy.

Dla części V – 48 dni od dnia podpisania umowy.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.



2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

## IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

---

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., tj.:  
w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

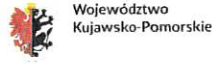
## X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

---

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

Rzeczpospolita  
PolskaWojewództwo  
Kujawsko-PomorskieUnia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

- 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ**;
- 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może



żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

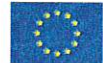
## **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
  - 1) drogą elektroniczną: [przetargi@powiat.mogilno.pl](mailto:przetargi@powiat.mogilno.pl)
  - 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/powiat.mogilno>



Rzeczpospolita  
PolskaWojewództwo  
Kujawsko-PomorskieUnia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Zgodnie z 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 KB/S,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Instytutu Miar.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Jakub Łuczkowiak, e-mail: [przetargi@powiat.mogilno.pl](mailto:przetargi@powiat.mogilno.pl)
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
10. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 9, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
11. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 10, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

### XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1a, 1b, 1c, 1d lub 1e do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
  - 2) Załącznik nr 4a, 4b lub 4c (w zależności od części postępowania - dotyczy cz. I, II i V)
  - 3) Załącznik nr 5a, 5b, 5c, 5d lub 5e (w zależności od części postępowania)
  - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.

Rzeczpospolita  
PolskaWojewództwo  
Kujawsko-PomorskieUnia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

---

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu



Rzeczpospolita  
Polska



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

---

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## XVI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

---

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 17.05.2021 r. do godziny 11:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.05.2021 r. o godzinie 11:30**.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

---

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) Dla cz. I:
    - a) **Cena (C)** – waga kryterium 60%, maks. 60 pkt.,
    - b) **Termin dostawy (T)** – maks. 40 pkt.;



Rzeczpospolita  
Polska



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



2) Dla cz. II, III, IV i V:

- a) **Cena (C)** – waga kryterium 60%, maks. 60 pkt.,
- b) **Gwarancja (G)** – maks. 40 pkt.;

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

a) **Cena (C)**

**cena najniższa brutto\***

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

b) **Termin dostawy (T)** (dot. cz. I zamówienia)

Punkty zostaną przyznane w zależności od zadeklarowanego w ofercie terminu dostawy towaru:

- 42 dni i krócej – 40 pkt
- 43-49 dni – 20 pkt
- 50-56 dni – 0 pkt

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy krótszy niż 42 dni, na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny termin przyjęty w SWZ, tj. 42 dni, natomiast do umowy zostanie wpisany termin podany w ofercie.

Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie terminu dostawy lub wskaże termin dłuższy niż 56 dni, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.

c) **Gwarancja (G)** (dot. cz. II, III, IV i V zamówienia)

Ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w kryterium „Gwarancja” (G), liczona będzie następująco:

- **24 miesiące: 0 pkt**
- **36 miesięcy: 20 pkt**
- **48 miesięcy: 40 pkt**

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres przyjęty w SWZ, tj. 48 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji podany w ofercie.

Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji lub wskaże okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów (P), stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:

Dla części I:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – liczba uzyskanych punktów

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium Cena

T – liczba uzyskanych punktów w kryterium Termin dostawy

Dla części II, III, IV i V:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – liczba uzyskanych punktów

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium Cena

G – liczba uzyskanych punktów w kryterium Gwarancja

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100,00.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Rzeczpospolita  
PolskaWojewództwo  
Kujawsko-PomorskieUnia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

---

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

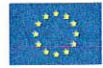
---

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

---

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Rzeczpospolita  
PolskaWojewództwo  
Kujawsko-PomorskieUnia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.



## XXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

---

Załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 4a, 4b, 4c	Formularz Cenowy
Załącznik nr 5a, 5b, 5c, 5d, 5e	Specyfikacja narzędzi
Załącznik nr 6a, 6b, 6c, 6d, 6e	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Opis Przedmiotu Zamówienia

Zatwierdzam:

  
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

*Bartosz Nawacki*

.....  
(Kierownik Zamawiającego)



Nr postępowania: OR.272.11.2021

**Załącznik nr 1a do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

Powiat Mogileński, ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

**Zobowiązania Wykonawcy:**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” cz. I: „Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu”, w ramach projektu: „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020”, numer sprawy: OR.272.11.2021, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

**1. Cena oferty:**

Cena netto :..... zł

Wartość podatku VAT: ..... zł

Cena brutto :.....zł (słownie.....zł)

**2. Pozacenowe kryteria oceny ofert.**

Oferowany termin dostawy narzędzi: .... dni od dnia podpisania umowy.

### **3. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- a) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- b) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
- c) Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,
- f) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej,
- g) Podaję numer rachunku bankowego do rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą:  
.....

### **4. Oferta wspólna.**

Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
.....

*(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)*

### **5. Oświadczam, że zamówienie Wykonamy sami\*/ przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\*:**

1) .....

*(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)*

2) .....

*(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)*

### **6. Zastrzeżenie Wykonawcy.**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione/udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

**7. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór naszej oferty:**

nie będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.)

będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania ..... wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

**8. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” cz. I: „Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu”, numer sprawy: **OR.272.11.2021** należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

- a) do kontaktów z Zamawiającym,
- b) odpowiedzialne za wykonanie umowy,
- c) pełnomocnik Wykonawcy,
- d) pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, oraz zawarcia umowy).

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności	Telefon, Faks, E-mail
1.			
2.			
3.			

**9. Oświadczenia.**

- a) Oświadczam, że jestem/nie jestem mikro\*\*, małym\*\*\* lub średnim\*\*\*\* przedsiębiorcą.
- b) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*\*



Nr postępowania: OR.272.11.2021

**10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są następujące oświadczenia i dokumenty:**

---

- a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 2 do SWZ;
- b) Formularz cenowy - Załącznik nr 4a do SWZ;
- c) Specyfikacja narzędzi - Załącznik nr 5a do SWZ;
- d) .....

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

---

\* niepotrzebne skreślić

\*\* mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

\*\*\* małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

\*\*\*\* średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\*\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

### Dane dotyczące Wykonawcy:

---

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

### Dane dotyczące Zamawiającego:

Powiat Mogileński, ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

### Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” cz. II: „Zakup fazowarki i krawędziarki”, w ramach projektu: „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020”, numer sprawy: OR.272.11.2021, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

#### 1. Cena oferty:

---

Cena netto :..... zł

Wartość podatku VAT: ..... zł

Cena brutto :.....zł (słownie.....zł)

#### 2. Pozacenowe kryteria oceny ofert.

---

Oferowany okres gwarancji wynosi ..... miesięcy/ące.

### 3. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- b) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
- c) Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,
- f) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej,
- g) Podaję numer rachunku bankowego do rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą:  
.....

### 4. Oferta wspólna.

Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
.....

*(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)*

### 5. Oświadczam, że zamówienie Wykonamy sami\*/ przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\*:

1) .....

*(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)*

2) .....

*(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)*

### 6. Zastrzeżenie Wykonawcy.

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione/udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

7. **Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór naszej oferty:**

**nie będzie** \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.)

**będzie** \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania .....  
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

8. **Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych**” cz. II: „**Zakup fazowarki i krawędziarki**”, numer sprawy: **OR.272.11.2021** należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

- do kontaktów z Zamawiającym,
- odpowiedzialne za wykonanie umowy,
- pełnomocnik Wykonawcy,
- pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, oraz zawarcia umowy).

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności	Telefon, Faks, E-mail
1.			
2.			
3.			

9. **Oświadczenia.**

- Oświadczam, że jestem/nie jestem mikro\*\*, małym\*\*\* lub średnim\*\*\*\* przedsiębiorcą.
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*\*





Nr postępowania: OR.272.11.2021

**10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są następujące oświadczenia i dokumenty:**

---

- a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2 do SWZ;
- b) Załącznik nr 4b do SWZ;
- c) Załącznik nr 5b do SWZ;
- d) .....

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

---

\* niepotrzebne skreślić

\*\* mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

\*\*\* małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

\*\*\*\* średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\*\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



## Załącznik nr 1c do SWZ

### FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

#### Dane dotyczące Wykonawcy:

---

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

#### Dane dotyczące Zamawiającego:

Powiat Mogileński, ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

#### Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” cz. III: „Zakup profesjonalnego stołu spawalniczego wraz z oprzyrządowaniem”, w ramach projektu: „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020”, numer sprawy: OR.272.11.2021, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

#### 1. Cena oferty:

---

Cena netto :..... zł

Wartość podatku VAT: ..... zł (... %)

Cena brutto :.....zł (słownie.....zł)

#### 2. Pozacenowe kryteria oceny ofert.

---

Oferowany okres gwarancji wynosi ..... miesięcy/ące.



### **3. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- a) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- b) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
- c) Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,
- f) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej,
- g) Podaję numer rachunku bankowego do rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą:  
.....

### **4. Oferta wspólna.**

Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
.....

*(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)*

### **5. Oświadczam, że zamówienie Wykonamy sami\*! przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\*:**

1) .....

*(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)*

2) .....

*(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)*

### **6. Zastrzeżenie Wykonawcy.**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione/udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....

**7. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór naszej oferty:**

---

**nie będzie** \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.)

**będzie** \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania ..... wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

**8. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.**

---

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych**” cz. III: „**Zakup profesjonalnego stołu spawalniczego wraz z oprzyrządowaniem**”, numer sprawy: **OR.272.11.2021** należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

- a) do kontaktów z Zamawiającym,
- b) odpowiedzialne za wykonanie umowy,
- c) pełnomocnik Wykonawcy,
- d) pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, oraz zawarcia umowy).

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności	Telefon, Faks, E-mail
1.			
2.			
3.			

**9. Oświadczenia.**

---

- a) Oświadczam, że jestem/nie jestem mikro\*\*, małym\*\*\* lub średnim\*\*\*\* przedsiębiorcą.
- b) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*\*



Nr postępowania: OR.272.11.2021

**10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są następujące oświadczenia i dokumenty:**

---

- a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2 do SWZ;
- b) Załącznik nr 5c do SWZ;
- c) .....

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

---

\* niepotrzebne skreślić

\*\* mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

\*\*\* małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

\*\*\*\* średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\*\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



## Załącznik nr 1d do SWZ

### FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

#### Dane dotyczące Wykonawcy:

---

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

#### Dane dotyczące Zamawiającego:

Powiat Mogileński, ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

#### Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” cz. IV: „Zakup spawarki TIG MMA AC/DC”, w ramach projektu: „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020”, numer sprawy: OR.272.11.2021, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

#### 1. Cena oferty:

---

Cena netto :..... zł

Wartość podatku VAT: ..... zł (... %)

Cena brutto :.....zł (słownie.....zł)

#### 2. Pozacenowe kryteria oceny ofert.

---

Oferowany okres gwarancji wynosi ..... miesięcy/ące.



### **3. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

---

- a) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- b) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
- c) Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,
- f) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej,
- g) Podaję numer rachunku bankowego do rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą:  
.....

### **4. Oferta wspólna.**

---

Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
.....

*(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)*

### **5. Oświadczam, że zamówienie Wykonamy sami\*/ przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\*:**

---

- 1) .....

*(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)*

- 2) .....

*(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)*

### **6. Zastrzeżenie Wykonawcy.**

---

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione/udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

**7. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór naszej oferty:**

nie będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.)

będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania .....  
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

**8. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” cz. IV: „Zakup spawarki TIG MMA AC/DC”, numer sprawy: **OR.272.11.2021** należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

- a) do kontaktów z Zamawiającym,
- b) odpowiedzialne za wykonanie umowy,
- c) pełnomocnik Wykonawcy,
- d) pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, oraz zawarcia umowy).

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności	Telefon, Faks, E-mail
1.			
2.			
3.			

**9. Oświadczenia.**

- a) Oświadczam, że jestem/nie jestem mikro\*\*, małym\*\*\* lub średnim\*\*\*\* przedsiębiorcą.
- b) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*\*





Nr postępowania: OR.272.11.2021

**10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są następujące oświadczenia i dokumenty:**

---

- a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2 do SWZ;
- b) Specyfikacja narzędzi - Załącznik nr 5d do SWZ;
- c) .....

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

---

\* niepotrzebne skreślić

\*\* mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

\*\*\* małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

\*\*\*\* średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\*\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



**Załącznik nr 1e do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

---

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

Powiat Mogileński, ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

**Zobowiązania Wykonawcy:**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „**Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych**” cz. V: „**Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1**”, w ramach projektu: „**Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV**” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020”, numer sprawy: **OR.272.11.2021**, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

**1. Cena oferty:**

---

Cena netto :..... zł

Wartość podatku VAT: ..... zł

Cena brutto :.....zł (słownie.....zł)

**2. Pozacenowe kryteria oceny ofert.**

---

Oferowany okres gwarancji wynosi ..... miesięcy/ące.



### **3. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- a) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- b) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
- c) Oświadczam, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- e) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,
- f) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej,
- g) Podaję numer rachunku bankowego do rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą:  
.....

### **4. Oferta wspólna.**

Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
.....

*(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną)*

### **5. Oświadczam, że zamówienie Wykonamy sami\*! przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\*:**

1) .....

*(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)*

2) .....

*(Nazwa podwykonawcy, zakres powierzonych prac, wartość lub procentowa część zamówienia)*

### **6. Zastrzeżenie Wykonawcy.**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione/udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

**7. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór naszej oferty:**

**nie będzie** \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.)

**będzie** \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania .....  
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

**8. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” cz. V: „Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1”, numer sprawy: **OR.272.11.2021** należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

- a) do kontaktów z Zamawiającym,
- b) odpowiedzialne za wykonanie umowy,
- c) pełnomocnik Wykonawcy,
- d) pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, oraz zawarcia umowy).

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności	Telefon, Faks, E-mail
1.			
2.			
3.			

**9. Oświadczenia.**

- a) Oświadczam, że jestem/nie jestem mikro\*\*, małym\*\*\* lub średnim\*\*\*\* przedsiębiorcą.
- b) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*\*



Nr postępowania: OR.272.11.2021

**10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są następujące oświadczenia i dokumenty:**

---

- a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 2 do SWZ;
- b) Formularz cenowy - Załącznik nr 4c do SWZ;
- c) Specyfikacja narzędzi - Załącznik nr 5e do SWZ;
- d) .....

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

---

\* niepotrzebne skreślić

\*\* mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

\*\*\* małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

\*\*\*\* średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\*\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Nr postępowania: OR.272.11.2021

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „**Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych**”

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

~~1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji warunków zamówienia, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.\*~~

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

2. Oświadczam, że nie występują wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 p.z.p oraz w art. 109 ust. 1 pkt. 4 p.z.p.

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

3. Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....ustawy p.z.p.(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 5 i 6). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....\*

\* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

Nr postępowania: OR.272.11.2021

Załącznik nr 3 do SWZ

## OŚWIADCZENIE

Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

---

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „**Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych**”  
Część ...

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

1. Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty i przedstawiamy/nie przedstawiamy\* następujące dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia\*

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

LUB

2. Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu\*

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

\* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Rzeczpospolita  
Polska



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

.....  
Pieczęć Wykonawcy

OR.272.11.2021

Załącznik 4a do SWZ

## Formularz cenowy

### „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”

Część I –, Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu”

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w % *	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość netto w złotych	Łączna wartość brutto złotych	Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy TAK/NIE
1	2	3	4	5	6 = [4] + VAT	7= [3x4]	8= [3x6]	9
1.	Nóż wyciączak d32 prawy na płytki wmmg08	4						
2.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki DNMG 1506,	4						
3.	Nóż do kanałków prawy, mocowanie 2525 na płytki MGMN 300,	4						
4.	Nóż do fazek prawy, mocowanie 2525 na płytki CNMG 12,	4						





Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Rzeczpospolita  
Polska



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w % *	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość netto w złotych	Łączna wartość brutto złotych	Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy TAK/NIE
1	2	3	4	5	6 =  4  + VAT	7 =  3x4	8 =  3x6	9
5.	Noż do planowania prawy, mocowanie 2525 na płytce CNMG 12,	4						
6.	Noż do kanałów lewy, mocowanie 2020 na płytce MGMN 300,	2						
7.	Noż do toczenia prawy, mocowanie 2020 na płytce VNMG 1604,	2						
8.	Noż do toczenia lewy, mocowanie 2020 na płytce VNMG 1604,	2						
9.	Noż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytce VNMG 1604,	4						
10.	Noż do toczenia, mocowanie 2020 na płytce VNMG 1604,	2						
11.	Noż wytaczak S16 prawy, na płytce DCMT 07	2						



Lp.	Nazwa i model urządzenia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w % *	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość netto w złotych	Łączna wartość brutto złotych	Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy TAK/NIE
1	2	3	4	5	6 = [4] + VAT	7 = [3x4]	8 = [3x6]	9
12.	Noż wytaczak S20 prawy, na płytki WNMG 08,	2						
13.	Noż wytaczak d12 prawy na płytki DCMT07,	4						
14.	Noż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki WNMG 0804	4						
15.	Noż wytaczak prawy d10 na płytki cement 06	4						
16.	Noż do gwintów wewn prawy S20, na płytki I6IR	2						
17.	Wytaczak S25 prawy na płytki WNMG 08	4						
18.	Noż do kanałków lewy, mocowanie 2020 na płytki MGMN 200,	2						
19.	Noż do podcięć lewy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 0804	2						

*Podpis*



Lp.	Nazwa i model urządzenia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w % *	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość netto w złotych	Łączna wartość brutto złotych	Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy TAK/NIE
1	2	3	4	5	6 =  4  + VAT	7 =  3x4	8 =  3x6	9
20.	Nóż wytaczak prawy d08 na płytki ccmt 06,	2						
21.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2020 na płytki WNMG 08,	2						
22.	Nóż do toczenia lewy mocowanie 2020 na płytki WNMG 08,	2						
23.	Płytki WNMG 08, promień R0,8 z powłoką 4230	6						
24.	Płytki WNMG 08, promień R0,8 z powłoką P25	6						
25.	Płytki CNMG 1204, promień R0,8 z powłoką TP20C	10						
26.	Płytki CCMT 0602, promień R0,4 z powłoką 6020	5						
27.	Płytki DNMG 1504, promień R0,8 z powłoką TiN (CVD)	4						

*Radca*



Lp.	Nazwa i model urządzenia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w % *	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość netto w złotych	Łączna wartość brutto złotych	Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy TAK/NIE
1	2	3	4	5	6 = [4] + VAT	7 = [3x4]	8 = [3x6]	9
28.	Płytki MGMN 200 do stali	30						
29.	Płytki TCMT 16T308	6						
30.	Płytki DCMT 0702 , promień R0,4 z powłoką VP15TF	50						
31.	Płytki VNMG 160608	5						
32.	Płytki CNGA 120412 BORAZON	2						
33.	Płytki VCMT 0702 , promień R0,4 z powłoką 507	3						
34.	Płytki do gwintu 16ER skok 3 mm	3						
35.	Płytki WCMX 0302	3						
36.	Płytki APKT 1604 szt.	20						
37.	Płytki APMT 1604	3						
38.	Płytki PTN 22 -3,0 - 0,3 z powłoką FP35H	25						

*Paolo*



Lp.	Nazwa i model urządzenia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w % *	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość netto w złotych	Łączna wartość brutto złotych	Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy TAK/NIE
1	2	3	4	5	6 = [4] + VAT	7 = [3x4]	8 = [3x6]	9
39.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 1 mm	25						
40.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 2 mm	25						
41.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 3 mm	3						
42.	Płytki DCMT 11, promień R0,8 z powłoką 5125	3						
43.	Płytki SEKT 1204	4						
44.	Płytki CCMT 09, promień R0,8 z powłoką CP 500	5						
45.	Płytki WCMX 0402	1						
46.	Płytki APKT 1604 kpl.	6						
47.	Płytki MGMN 300 do stali	6						

*Handwritten signature*



Lp.	Nazwa i model urządzenia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w % *	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość netto w złotych	Łączna wartość brutto złotych	Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy TAK/NIE
1	2	3	4	5	6 = [4] + VAT	7 = [3x4]	8 = [3x6]	9
48.	Płytki SNMG 1204, promień R0,8 z powłoką 9320	3						
49.	Wiertło składane D14 na płytki WCMX 0302	2						
50.	Wiertło składane D22 na płytki WCMX 0402	2						
51.	Frez palcowy D3 węglík	30						
52.	Frez palcowy D4 węglík	30						
53.	Frez palcowy D5 węglík	30						
54.	Frez palcowy D6 węglík	30						
55.	Frez palcowy D8 węglík	30						
56.	Frez palcowy D10 węglík	30						
57.	Frez palcowy D12 węglík	30						

*Handwritten signature*



Lp.	Nazwa i model urządzenia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w % *	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość netto w złotych	Łączna wartość brutto złotych	Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy TAK/NIE
1	2	3	4	5	6 = [4] + VAT	7 = [3x4]	8 = [3x6]	9
58.	Frez palcowy D16 węgiel	30						
59.	Frez palcowy D20 węgiel	30						
60.	Wytaczadło automatyczne	2						
61.	Fazownik d12 węgiel kąt 90 stopni, 3 ostrza, do stali o twardości do 55 HRC	6						
62.	Fazownik 45 stopni (FI 5 - 26) składak na płytki TCMT 16T308	4						
63.	Płytki TPKN 2204	4						
<b>Łączna cena oferty</b>								XXXX

.....  
Data sporządzenia

.....  
Czytelny/-e podpis/-y i pieczęć/-cie  
osób upoważnionych do podpisania ofert



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Rzeczpospolita  
Polska



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



.....  
Pieczęć Wykonawcy

**OR.272.11.2021**

Załącznik 4b do SWZ

## Formularz cenowy

### „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”

Część II – „Zakup fazowarki i krawędziarki”

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w % *	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość netto w złotych	Łączna wartość brutto złotych	Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy TAK/NIE
1	2	3	4	5	6 = [4] + VAT	7 = [3x4]	8 = [3x6]	9
1.	Fazowarka, ukosowarka do blach, szlifierka narzędziowa	1						
2.	Krawędziarka ukosowarka elektryczna	1						
<b>Łączna cena oferty</b>		XXXX	XXXX	XXXX	XXXX			XXXX

.....  
Data sporządzenia

.....  
Czytelny/-e podpis/-y i pieczęć/-cie  
osób upoważnionych do podpisania ofert





Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Rzeczpospolita  
Polska



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

.....  
Pieczęć Wykonawcy

OR.272.11.2021

Załącznik 4c do SWZ

## Formularz cenowy

### „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”

Część V – „Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1”

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w % *	Cena jednostkowa brutto	Łączna wartość netto w złotych	Łączna wartość brutto złotych	Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy TAK/NIE
1	2	3	4	5	6 = [4] + VAT	7 = [3x4]	8 = [3x6]	9
1.	Stół obrotowy	1						
2.	Uchwyt tokarski precyzyjny	1						
3.	Tarcza zabierakowa	1						
Łączna cena oferty		XXXX	XXXX	XXXX	XXXX			XXXX

.....  
Data sporządzenia

.....  
Czytelny/-e podpis/-y i pieczęć/-cie  
osób upoważnionych do podpisania ofert

OR.272.11.2021

Załącznik nr 5a do SWZ

**„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” Część I –  
„Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu” w ramach projektu:**

*RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV”  
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-  
Pomorskiego na lata 2014-2020*

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Specyfikacja wymagań Zamawiającego	Specyfikacja oferowanego narzędzia Wykonawcy
1	2	3	4
1.	Nóż wytaczak d32 prawy na płytce wnmg08	Nóż typu MWLMR na płytce WNMG 08 długość całkowita min 249 mm, kluczyk w kpl.	
2.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytce DNMG 1506,	Nóż typu TDJNR mocowanie 2525, na płytce DNMG 1506 docisk z góry, kluczyk w kpl.	
3.	Nóż do kanałków prawy, mocowanie 2525 na płytce MGMN 300,	Nóż typu ADKT, mocowanie 2525, na płytce MGMN 300, docisk z góry, kluczyk w kpl.	
4.	Noż do fazek prawy, mocowanie 2525 na płytce CNMG 12,	Nóż typu DCMNN, mocowanie 2525, na płytce CNMG 1204, płytka mocowana na docisk z góry, kąt przystawienia 50 stopni, kluczyk w kpl.	
5.	Noż do planowania prawy, mocowanie 2525 na płytce CNMG 12,	Nóż typu MCLNR, mocowanie 2525, płytka na docisk z góry, na płytce CNMG 1204, kąt przystawienia 95 stopni, nóż utwardzany na minimum 45 HRC, kluczyk w kpl.	
6.	Nóż do kanałków lewy, mocowanie 2020 na płytce MGMN 300,	Nóż typu MGMR, mocowanie 2020, na płytce MGMN 300, głębokość wcięcia do 18 mm, kluczyk w kpl.	

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Specyfikacja wymagań Zamawiającego	Specyfikacja oferowanego narzędzia Wykonawcy
1	2	3	4
7.	Nóż do toczenia prawy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 1604,	Nóż typu DVJNR, mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 93 stopni, kluczyk w kpl.	
8.	Nóż do toczenia lewy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 1604,	Nóż typu DVJNL, mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 93 stopni, kluczyk w kpl.	
9.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki VNMG 1604,	Nóż typu DVJNR, mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 93 stopni, kluczyk w kpl.	
10.	Noż do toczenia, mocowanie 2020 na płytki VNMG 1604,	Nóż typu MVVNN mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 72,5 stopni, kluczyk w kpl.	
11.	Noż wytaczak S16 prawy, na płytki DCMT 07	Nóż typu SDUCR mocowanie S16, na płytki DCMT 07, długość całkowita 180 mm, kluczyk w kpl.	
12.	Noż wytaczak S20 prawy, na płytki WNMG 08,	Nóż typu MWLNR mocowanie S16, na płytki WNMG 08, długość całkowita 180 mm, hartowane na minimum 50 HRC, docisk płytki z góry, kluczyk w kpl.	
13.	Nóż wytaczak d12 prawy na płytki DCMT07,	Nóż typu SDQCR mocowanie S12, na płytki DCMT07, długość całkowita 150 mm, kluczyk w kpl.	
14.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki WNMG 0804	Nóż typu MWLNR, mocowanie 2525, na płytki WNMG 0804, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 95 stopni, kluczyk w kpl.	

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Specyfikacja wymagań Zamawiającego	Specyfikacja oferowanego narzędzia Wykonawcy
1	2	3	4
15.	Nóż wytaczak prawy d10 na płytce ccmt 06	Nóż typu SCLCR mocowanie S10, na płytce CCMT06, kluczyk w kpl.	
16.	Nóż do gwintów wewn prawy S20, na płytce 16IR	Nóż typu STIR mocowanie S20, na płytce DCMT07, długość całkowita 150 mm, kluczyk w kpl.	
17.	Wytaczak S25 prawy na płytce WNMG 08	Nóż typu MWLNR mocowanie S25, na płytce WNMG 08, długość całkowita 300 mm, docisk płytki z góry, kluczyk w kpl.	
18.	Nóż do kanałków lewy, mocowanie 2020 na płytce MGMN 200,	Nóż typu MGM mocowanie 2020, na płytce MGMN 200, głębokość cięcia 16 mm, kluczyk w kpl.	
19.	Nóż do podcięć lewy, mocowanie 2020 na płytce VNMG 0804	Nóż typu MVQNL mocowanie 2020, na płytce VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 117,5 stopni, kluczyk w kpl.	
20.	Nóż wytaczak prawy d08 na płytce ccmt 06,	Nóż typu SCLCR mocowanie S08, na płytce CCMT06, kluczyk w kpl., długość całkowita 100 mm, kąt przystawienia 80-85 stopni	
21.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2020 na płytce WNMG 08,	Nóż typu MWLNR, mocowanie 2020, kąt przystawienia 95 stopni, na płytce WNMG 08 długość całkowita 125 mm, kluczyk w kpl.	
22.	Nóż do toczenia lewy mocowanie 2020 na płytce WNMG 08,	Nóż typu MWLNL, mocowanie 2020, kąt przystawienia 95 stopni, na płytce WNMG 08 długość całkowita 125 mm, kluczyk w kpl.	
23.	Płytki WNMG 08, promień R0,8 z powłoką 4230	Płytki WNMG 080408, powłoka G432GT	

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Specyfikacja wymagań Zamawiającego	Specyfikacja oferowanego narzędzia Wykonawcy
1	2	3	4
24.	Płytki WNMG 08, promień R0,8 z powłoką P25	Płytki WNMG 080408, powłoka P25	
25.	Płytki CNMG 1204, promień R0,8 z powłoką TP20C	Płytki CNMG 080408, powłoka TP20C	
26.	Płytki CCMT 0602 , promień R0,4 z powłoką 6020	Płytki CCMT 060204, powłoka 6020	
27.	Płytki DNMG 1504, promień R0,8 z powłoką TiN (CVD)	Płytki DNMG 150408, powłoka TiN	
28.	Płytki MGMN 200 do stali	Płytki MGMN 200 - G	
29.	Płytki TCMT 16T308	Płytki TCMT rozmiar 16 grubośćT3 promień 0,8 mm	
30.	Płytki DCMT 0702 , promień R0,4 z powłoką VP15TF	Płytki DCMT 070204, powłoka VP15TF	
31.	Płytki VNMG 160608	Płytki VNMG160608, powłoka 1090	
32.	Płytki CNGA 120412 BORAZON	Płytki CNGA 120412 Borazon B36 do obróbki twardych stali 65 HRC	
33.	Płytki VCMT 0702 , promień R0,4 z powłoką 507	Płytki VCMT 070204, powłoka 507	
34.	Płytki do gwintu 16ER skok 3 mm	Płytki do gwintowania 16ER o skoku 3 mm z powłoką AG15TF	
35.	Płytki WCMX 0302	Płytki WCMX030208, do obróbki stali i stali nierdzewnej	
36.	Płytki APKT 1604 szt.	Płytki APKT 16, promień naroża 0,4 mm, z gatunku PL30	
37.	Płytki APMT 1604	Płytki APKT 1604 z promieniem 0,8 mm, gatunek CX32HS, do obróbki wszystkich materiałów	
38.	Płytki PTN 22 -3,0 - 0,3 z powłoką FP35H	Płytki PTN do przecinaka oznaczenie płytki 22 - 3,0 - 0,3 powłoka FP35H	

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Specyfikacja wymagań Zamawiającego	Specyfikacja oferowanego narzędzia Wykonawcy
1	2	3	4
39.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 1 mm	Płytki 16IR1,0 do wykonywania gwintu wewn. o skoku 1 mm, powłoka TM7202	
40.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 2 mm	Płytki 16IR2,0 do wykonywania gwintu wewn. o skoku 2 mm, powłoka PC5300	
41.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 3 mm	Płytki 16IR3,0 do wykonywania gwintu wewn. o skoku 3 mm, powłoka PC9030	
42.	Płytki DCMT 11, promień R0,8 z powłoką 5125	Płytki DCMT 11T03 z promieniem 0,8 mm, z powłoką PH5125	
43.	Płytki SEKT 1204	Płytki SEKT 1204 z powłoką 1028	
44.	Płytki CCMT 09, promień R0,8 z powłoką CP 500	Płytki CCMT09T3 z promieniem 0,8 mm, z powłoką CP500	
45.	Płytki WCMX 0402	Płytki WCMT 0402 z promieniem 0,8 mm, powłoka CX41NS, do obróbki stali i stali nierdzewnej	
46.	Płytki APKT 1604 kpl.	Płytki APKT 16 z promieniem 0,4 mm, gatunek IC928, do obróbki stali i stali nierdzewnej	
47.	Płytki MGMN 300 do stali	Płytki do przecinaka MGMN 300 z powłoką PC9030, szer. płytki 3 mm	
48.	Płytki SNMG 1204, promień R0,8 z powłoką 9320	Płytki SNMG 1204 z promieniem 0,8 mm, z powłoką YB9320	
49.	Wiertło składane D14 na płytce WCMX 0302	Wiertło D14 głębokość L = 3 x D, na płytce WCMX030208	
50.	Wiertło składane D22 na płytce WCMX 0402	Wiertło D22 głębokość L = 3 x D, na płytce WCMX040208	

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Specyfikacja wymagań Zamawiającego	Specyfikacja oferowanego narzędzia Wykonawcy
1	2	3	4
51.	Frez palcowy D3 węglik	Frez palcowy D3, 4 ostrza, węglik, powłoka UNICOR, do obróbki stali 55 HRC, długość ostrza min. 8 mm	
52.	Frez palcowy D4 węglik	Frez palcowy D4, 4 ostrza, węglik, powłoka TOP ARCO, do obróbki stali 65 HRC, długość ostrza min. 10 mm	
53.	Frez palcowy D5 węglik	Frez palcowy D5, 4 ostrza, węglik, powłoka TOP ARCO, do obróbki stali 65 HRC, długość ostrza min. 13 mm	
54.	Frez palcowy D6 węglik	Frez palcowy D6, 4 ostrza, węglik, długość ostrza min. 19 mm	
55.	Frez palcowy D8 węglik	Frez palcowy D8, 4 ostrza, węglik, długość całkowita 60 mm, do obróbki stali 58 HRC	
56.	Frez palcowy D10 węglik	Frez palcowy D10 z promieniem R1, 4 ostrza, węglik, powłoka UNICOR, do obróbki stali 55 HRC, długość ostrza min. 20 mm	
57.	Frez palcowy D12 węglik	Frez palcowy D12 z fazowanym narożem, 4 ostrza, węglik K40, powłoka TiALNi, długość ostrza min. 28 mm	
58.	Frez palcowy D16 węglik	Frez palcowy D16 z fazowanym narożem, 4 ostrza, węglik, długość ostrza min. 32 mm	
59.	Frez palcowy D20 węglik	Frez palcowy D20 z fazowanym narożem, 4 ostrza, węglik, długość ostrza min. 45 mm	
60.	Wytaczadło automatyczne	Wytaczadło na stożek Morse'a nr 4 z gwintem wewnętrznym M16, zakres wytaczanych średnic 10 - 200, minimum 9 noży w komplecie, walizka	



Lp.	Nazwa i model urządzenia	Specyfikacja wymagań Zamawiającego	Specyfikacja oferowanego narzędzia Wykonawcy
1	2	3	4
61.	Fazownik d12 węglík kąt 90 stopni, 3 ostrza, do stali o twardości do 55 HRC	Fazownik 90 stopni, średnica 12 mm, 3 ostrza, węglík VHM, do obróbki stali do 55 HRC,	
62.	Fazownik 45 stopni (FI 5 - 26) składak na płytki TCMT 16T308	Fazownik składak zakres średnic 10 - 31, kąt 45 stopni, 2 ostrza, na płytki TCMT16T308	
63.	Płytki TPKN 2204	Płytki TPKN 2204 z powłoką B8330	

.....  
**Miejscowość, data**

.....  
**Podpis zatwierdzającego**



OR.272.11.2021

Załącznik nr 5b do SWZ

**„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” Część II –  
„Zakup fazowarki i krawędziarki” w ramach projektu:**

*RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV”  
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-  
Pomorskiego na lata 2014-2020*

Lp.	Nazwa i model urządzenia	Specyfikacja wymagań Zamawiającego	Specyfikacja oferowanego narzędzia Wykonawcy
1	2	3	4
1.	Fazowarka, ukosowarka do blach, szlifierka narzędziowa	Krawędziarka na prąd 230V, możliwość wykonywania fazek do 5 mm i kącie 45 stopni, długość stołu roboczego 4 mm, wysokość stołu roboczego, wymienne płytki skrawające, średnica narzędzia 80 mm waga urządzenia 24 - 26 kg.	
2.	Krawędziarka ukosowarka elektryczna	Krawędziarka przenośna do wykonywania fazek pod kątem 45 stopni, bezstopniowa regulacja obrotów, skala do regulacji wielkości fazki, urządzenie można doposażyć w głowice do wykonywania promieni i fazek o różnych wartościach i kątach.	

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis zatwierdzającego

OR.272.11.2021

Załącznik nr 5c do SWZ

**„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”  
Część III – „Zakup profesjonalnego stołu spawalniczego wraz z oprzyrządowaniem”  
w ramach projektu:**

*RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020*

Parametry wymagane przez zamawiającego	Parametry oferowane przez wykonawcę	UWAGI
1	2	3
<b>PARAMETRY STOŁU SPAWALNICZEGO</b>		
- wymiary stołu 2000x1000mm		
- materiał S355J2+N		
- system otworów w blacie i ścianach bocznych stołu		
- fazowane i frezowane otwory ułatwiające montaż narzędzi		
- stół w systemie otworów 16 z grawerowaną podziałką w siatce 100x100mm		
- regulacja wysokości przy nogach stołu		
- szerokość ściany bocznej stołu min. 190mm		
- wzmocnienie stołu żebrami		
- grubość blatu min 8mm		
- nośność min. 2000 kg nogi na kołach		
- płaskość stołu ( $\pm 0,5$ mm na metrze)		
<b>PARAMETRY NARZĘDZI SPAWALNICZYCH</b>		
- zacisk mocujący 6 sztuk		
- zacisk mocujący 2 sztuk z dźwignią		
- trzpień mocujący szybkiego montażu uniwersalny 14 sztuk		
- krążek min. $\varnothing$ 100mm		
- stoper z otworem fasolką min. 150mm 4 sztuki		
- stoper z otworem fasolką i		



otworem okrągłym min. 225mm 4 sztuki		
- kątomierz uniwersalny 1 sztuka		
- winklel płaski z otworami okrągłymi i fasolkami min. 320x150mm 1 sztuka		
- winklel płaski z otworami okrągłymi i fasolkami min. 350x250mm 2 sztuki		
- kątownik z otworami okrągłymi i fasolkami min. 185x175mm 4 sztuki		
- kątownik pionowy z otworami fasolkami z możliwością dokręcenia bocznego min. 200x200mm 2 sztuki		
- kątownik pionowy z otworami okrągłymi i fasolkami z jednej strony wzmacniany min. 300x190mm 2 sztuki		
- kątownik pionowy z otworami okrągłymi i fasolkami z jednej strony wzmacniany min. 450x250mm 1 sztuka		
- pryzma min. $\varnothing 58\text{mm}$ 130°/90°		
- przedłużenie min. 1000x100mm 1 sztuka		
<b>Wymagania co do oceny zgodności wyrobu:</b>		
-deklaracja zgodności CE		
- instrukcja obsługi w języku polskim na wszystkie urządzenia wchodzące w skład zestawu		

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis zatwierdzającego

OR.272.11.2021

Załącznik nr 5d do SWZ

**„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych”  
Część IV – „Zakup spawarki TIG/MMA AC/DC” w ramach projektu:**

*RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV”  
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-  
Pomorskiego na lata 2014-2020*

Minimalne parametry wymagane przez zamawiającego	Parametry oferowane przez wykonawcę
1	2
- napięcie sieciowe 400V	
- przewód sieciowy min.4x1,5 mm <sup>2</sup>	
- bezpiecznik sieciowy min. 20A	
- zakres prądu spawania TIG AC/DC 4 - 300A	
- zakres prądu spawania MMA 16-300A	
- minimalna wydajność TIG AC/DC 300A/22V przy 35%	
- przepływ gazu 0 – 25s	
- narastanie/opadanie 0,1 – 10s	
- częstotliwość AC 10 – 150 Hz	
- balans AC 50 – 90%	
- częstotliwość pulsacyjna DC 0,01 - 2,5s	
- napięcie biegu jałowego DC 54 – 64V	
- współczynnik mocy przy 100% w trybie TIG 0,72	
- temperatura robocza od -10 do +40°C	
- sprawność przy 100%, tryb TIG 67%	
- przewód gazowy min. 2m z dwoma zaciskami	
- w zestawie wózek 4 kołowy	
- przewód zasilający min. 5m z wtyczką okrągłą 32A 5 pinową okrągłą.	
- przewód masowy z zaciskiem masowym min. 5m	
- przewód elektrodowy z uchwytem elektrodowym	
- uchwyt spawalniczy TIG chłodzenie wodne	

min. 4m	
- wymiary: długość maksymalnie 652mm, szerokość maksymalnie 412mm, wysokość maksymalnie 423mm.	
- waga bez chłodnicy maksymalnie 42kg	
Parametry chłodnicy	
- chłodnica zasilana ze źródła	
- wydajność chłodzenia 1,2l/min	
- maksymalne ciśnienie 3bary przy 50 Hz, 3,8 bar przy 60 Hz	
- maksymalny przepływ 4 l/min	
- wymiary: długość maksymalnie 710mm, szerokość maksymalnie 385mm, wysokość maksymalnie 208mm.	
- waga bez chłodziwa maksymalnie 19kg	
- płyn chłodniczy odpowiedni do urządzenia minimum 10l	
- przyłbica spawalnicza automatyczna 5-13 TIG, MMA pole widzenia 100x60, dotykowy panel, Nagłowie Halo, Klasa optyczna 1/1/1/2	
- rękawice spawalnicze TIG, MMA	
<b>Wymagania co do oceny zgodności wyrobu:</b>	
-deklaracja zgodności CE na wszystkie urządzenia wchodzące w zestaw spawalniczy	
- instrukcja obsługi w języku polskim na wszystkie urządzenia wchodzące w zestaw spawalniczy	

.....  
**Miejscowość, data**

.....  
**Podpis zatwierdzającego**

OR.272.11.2021

Załącznik nr 5e do SWZ

**„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” Część V –  
„Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1” w ramach projektu:**

*RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV”  
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-  
Pomorskiego na lata 2014-2020*

Lp.	Nazwa urządzenia	Specyfikacja wymagań Zamawiającego	Specyfikacja oferowanego narzędzia Wykonawcy
1	2	3	4
1.	Stół obrotowy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- średnica płyty mocującej 160mm,</li> <li>- maksymalna waga na płycie ze wsparciem 40,8 kg</li> <li>- maksymalna waga na płycie bez wsparcia 20,8 kg</li> <li>- liczba rowków teowych na płycie 6x60°</li> <li>- maksymalna prędkość 130°/sek</li> <li>- maksymalny moment obrotowy 203Nm</li> <li>- maksymalne bicie 0,013mm</li> <li>- wysokość środkowa maksymalnie 127mm</li> <li>- moment hamujący przy ciśnieniu 6,9 bar 163Nm</li> <li>- przełożenie przekładni zębatej 63:1</li> <li>- synchronizacja 2:1</li> <li>- dokładność ±15arc/sek</li> <li>- rozdzielczość 0,001°</li> <li>- maksymalny obrót ze sterowaniem obrotowym 999,999°</li> <li>- pobór mocy 115VAC±10° przy 15A</li> <li>- maksymalna waga 64 kg</li> <li>- komplet śrub mocujących wraz z kamieniami, nakrętkami, szpilkami</li> <li>- mocowanie stołu kompatybilne ze stołem frezarki HAAS VF-1</li> </ul>	
2.	Uchwyt tokarski precyzyjny	Uchwyt tokarski precyzyjny trzy szczękowy 160mm	



3.	Tarcza zabierakowa	- tarcza zabierakowa pod uchwyt tokarski precyzyjny 160 mm - zestaw instalacyjny 4 osi (sterownik kompatybilny ze sterowaniem i frezarka HAAS VF - 1)	
4.	Pozostałe wymagania	Wymagania co do oceny zgodności wyrobu: - deklaracja zgodności CE - instrukcja obsługi w języku polskim na wszystkie urządzenia wchodzące w skład zestawu	Spełnia/Nie spełnia*

**\*Niepotrzebne skreślić**

.....  
**Miejscowość, data**

.....  
**Podpis zatwierdzającego**



Załącznik nr 6a do SWZ

## WZÓR

UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu ..... 2021 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy  
Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno  
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Bartosza Nowackiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Mariana Mikołajczaka – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego, zwanym dalej **Zamawiającym**,  
a

....., ul. ....

REGON ..... NIP .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) – dalej p.z.p. – na dostawę w ramach zadania pn.: „**Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych**” cz. I: „**Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu**”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” cz. I: „Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.





## § 2

### Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) dokonanie odbioru dostarczanego sprzętu;
  - 2) zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
  - 2) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach,
  - 4) wykonania przedmiotu umowy należyście, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i polskimi normami,
  - 5) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt transportu zamawianych materiałów wraz z kosztami rozładunku i wniesienia,
  - 6) zapewnienia nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy podczas dostawy
  - 7) usunięcia wszelkich zbędnych odpadów i śmieci oraz uporządkowania terenu dostawy,
  - 8) uzgodnienia terminu dostawy z przedstawicielem Zamawiającego:

.....

## § 3

### Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

## § 4

### Termin realizacji Umowy

Termin dostawy wynosi .... dni od podpisania umowy.

## § 5

### Odbiory dostaw

1. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 2 pkt 8.
2. Podpisanie protokołów odbioru towaru po sprawdzeniu prawidłowości przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie 5 dni od dnia dostarczenia.



3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, uszkodzenia lub niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający wstrzyma odbiór do czasu dostarczenia odpowiadających przedmiotowi umowy.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego będą osoby wymienione w § 2 ust. 2 pkt 8.
5. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest: - ....., tel. ...., fax.: ....., e-mail: .....
6. Zmiana osób, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 8 oraz §5 ust. 5, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy.

## § 6

### Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:  
Netto.....złotych  
Podatek VAT ..... złotych.  
Brutto .....złotych.  
(słownie:.....złotych ..../100 groszy).
2. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją dostaw, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Rozliczenie następować po podpisaniu przez obie strony umowy protokołu odbioru towaru.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu pięciu dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
5. Fakturę należy wystawić na: Nabywca: Powiat Mogileński ul. G Narutowicza 1 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.
6. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić częściowo przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą
7. Zapłaty za wykonaną dostawę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
8. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.).
9. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki.



10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106).
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
13. Za dokonanie zapłaty, przyjmuję się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.

## § 7

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 8

### Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za każdy dzień zwłoki w dostawie narzędzi objętych Umową w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1,
  - b) z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. **Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy.**
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
5. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

## § 9

### Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek





siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897 z późn. zm.). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomiona o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

## § 10

### Odstąpienie od umowy oraz zmiany w umowie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
  - 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 4) Wykonawca przerwał realizację usług bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 5) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie,
  - 6) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
  - 7) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),



- 8) W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w punktach 2, 5, 6 i 7, może nastąpić w terminie 50 dni od powzięcia wiadomości, natomiast w przypadkach wskazanych w punktach 3 i 4 w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu na podjęcie realizacji usług.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
5. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 10 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 i 7 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
7. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:
- 1) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie :
- a) zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przekraczającą 10% wartości początkowej. Jako początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określa się dzień, na który przypadał termin składania ofert w postępowaniu, na podstawie którego została zawarta niniejsza umowa. Maksymalna wartość zmian nie może przekroczyć 15% wartości początkowej;
- b) zmianą stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
- c) zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- d) zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne
- e) zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)
- 2) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;



8. W przypadku inicjacji zmian opisanych w ust. 7 pkt 1 lit. b – e, Wykonawca zobowiązany będzie do wykazania Zamawiającemu, iż opisane podstawy zmiany mają wpływ na koszty wykonywania zamówienia. Wykazanie polegać będzie na przedstawieniu Zamawiającemu dokładnych wyliczeń kosztów wraz z dowodami oraz zaproponowaniu na ich podstawie nowej wartości umowy.
9. W przypadku zmiany określonej w ust. 7 pkt 1 lit. a, inicjujący zmianę zobowiązany będzie do określenia wpływu zmiany na cenę materiałów lub kosztów zamówienia przy pomocy dokładnych obliczeń oraz przedłożenia materiałów dowodowych potwierdzających ten wpływ. Podstawą zmiany wynagrodzenia będzie przedstawienie wskaźnika zmiany ceny materiału lub usługi, który będzie wiarygodnie potwierdzać zmianę.
10. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
  - opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
  - uzasadnienie zmiany,
  - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
11. Odstąpienie od umowy oraz zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.  
Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazanym adres będą uważane za skuteczne.
3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:
  - Ze strony Zamawiającego:  
Adres poczty elektronicznej : .....  
Numer faxu: .....  
Numery telefonów kontaktowych: .....
  - ze strony Wykonawcy:  
Adres poczty elektronicznej: .....





Numer faxu: .....

Numery telefonów kontaktowych : .....

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) SWZ wraz z załącznikami.

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**





Załącznik nr 6b do SWZ

## WZÓR

UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu ..... 2021 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy  
Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno  
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Bartosza Nowackiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Mariana Mikołajczaka – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego, zwanym dalej **Zamawiającym**,  
a

....., ul. ....

REGON ..... NIP.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) – dalej p.z.p. – na dostawę w ramach zadania pn.: „**Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych**” cz. II: „**Zakup fazowarki i krawędziarki**”,  
Strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” cz. II: „Zakup fazowarki i krawędziarki”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.

### § 2

#### Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) dokonanie odbioru dostarczanego sprzętu;



- 2) zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
  - 2) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach,
  - 4) wykonania przedmiotu umowy należyście, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i polskimi normami,
  - 5) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt transportu zamawianych materiałów wraz z kosztami rozładunku i wniesienia,
  - 6) zapewnienia nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy podczas dostawy
  - 7) usunięcia wszelkich zbędnych odpadów i śmieci oraz uporządkowania terenu dostawy,
  - 8) uzgodnienia terminu dostawy z przedstawicielem Zamawiającego:

.....

### § 3

#### Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

### § 4

#### Termin realizacji Umowy

Termin dostawy wynosi 42 dni od podpisania umowy.

### § 5

#### Odbiory dostaw

1. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 2 pkt 8.
2. Podpisanie protokołów odbioru towaru po sprawdzeniu prawidłowości przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie 5 dni od dnia dostarczenia.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, uszkodzenia lub niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający wstrzyma odbiór do czasu dostarczenia odpowiadających przedmiotowi umowy.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak



i postępowania reklamacyjnego będą osoby wymienione w § 2 ust. 2 pkt 8.

5. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest: - ....., tel. ...., fax.: ....., e-mail: .....
6. Zmiana osób, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 8 oraz §5 ust. 5, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy.

## § 6

### Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:  
Netto.....złotych  
Podatek VAT ..... złotych.  
Brutto .....złotych.  
(słownie:.....złotych ..../100 groszy).
2. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją dostaw, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Rozliczenie następować po podpisaniu przez obie strony umowy protokołu odbioru towaru.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu pięciu dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
5. Fakturę należy wystawić na: Nabywca: Powiat Mogileński ul. G Narutowicza 1 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.
6. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić częściowo przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą
7. Zapłaty za wykonaną dostawę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
8. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.).
9. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106).

11. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
13. Za dokonanie zapłaty, przyjmuje się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.

## § 7

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 8

### Gwarancja

1. Wykonawca udzieli ....-miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady oraz z tytułu gwarancji może wykonywać Zamawiający samodzielnie.
4. W okresie rękojmi za wady i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnych napraw lub wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na wolny od wad.

## § 9

### Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za każdy dzień zwłoki w dostawie narzędzi objętych Umową w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1,
  - b) z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1.
3. **Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy.**
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
5. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo

odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

## § 10

### Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897 z późn. zm.). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomiona o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

## § 11

### Odstąpienie od umowy oraz zmiany w umowie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
  - 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 4) Wykonawca przerwał realizację usług bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 5) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie,





- 6) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
  - 7) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
  - 8) W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w punktach 2, 5, 6 i 7, może nastąpić w terminie 50 dni od powzięcia wiadomości, natomiast w przypadkach wskazanych w punktach 3 i 4 w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu na podjęcie realizacji usług.
  3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
  5. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 11 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 i 7 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
  6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
  7. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:
    - 1) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie :
      - a) zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przekraczającą 10% wartości początkowej. Jako początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określa się dzień, na który przypadał termin składania ofert w postępowaniu, na podstawie którego została zawarta niniejsza umowa. Maksymalna wartość zmian nie może przekroczyć 15% wartości początkowej;
      - b) zmianą stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
      - c) zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
      - d) zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne



- e) zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)
- 2) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
8. W przypadku inicjacji zmian opisanych w ust. 7 pkt 1 lit. b – e, Wykonawca zobowiązany będzie do wykazania Zamawiającemu, iż opisane podstawy zmiany mają wpływ na koszty wykonywania zamówienia. Wykazanie polegać będzie na przedstawieniu Zamawiającemu dokładnych wycień kosztów wraz z dowodami oraz zaproponowaniu na ich podstawie nowej wartości umowy.
9. W przypadku zmiany określonej w ust. 7 pkt 1 lit. a, inicjujący zmianę zobowiązany będzie do określenia wpływu zmiany na cenę materiałów lub kosztów zamówienia przy pomocy dokładnych obliczeń oraz przedłożenia materiałów dowodowych potwierdzających ten wpływ. Podstawą zmiany wynagrodzenia będzie przedstawienie wskaźnika zmiany ceny materiału lub usługi, który będzie wiarygodnie potwierdzać zmianę.
10. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
- opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
  - uzasadnienie zmiany,
  - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
11. Odstąpienie od umowy oraz zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.  
Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazanym adres będą uważane za skuteczne.
3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:
- Ze strony Zamawiającego:





Adres poczty elektronicznej : .....

Numer faxu: .....

Numery telefonów kontaktowych: .....

– ze strony Wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej: .....

Numer faxu: .....

Numery telefonów kontaktowych : .....

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) oferta Wykonawcy,

2) SWZ wraz z załącznikami.

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



Załącznik nr 6c do SWZ

## WZÓR

UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu ..... 2021 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy  
Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno  
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Bartosza Nowackiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Mariana Mikołajczaka – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego, zwanym dalej **Zamawiającym**,  
a

....., ul. ....

REGON ..... NIP.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) – dalej p.z.p. – na dostawę w ramach zadania pn.: „**Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych**” cz. III: „**Zakup profesjonalnego stołu spawalniczego wraz z oprzyrządowaniem**”,

Strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” cz. III: „Zakup profesjonalnego stołu spawalniczego wraz z oprzyrządowaniem”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.



## § 2

### Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) dokonanie odbioru dostarczanego sprzętu;
  - 2) zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
  - 2) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach,
  - 4) wykonania przedmiotu umowy należyście, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i polskimi normami,
  - 5) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt transportu zamawianych materiałów wraz z kosztami rozładunku i wniesienia,
  - 6) zapewnienia nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy podczas dostawy
  - 7) usunięcia wszelkich zbędnych odpadów i śmieci oraz uporządkowania terenu dostawy,
  - 8) uzgodnienia terminu dostawy z przedstawicielem Zamawiającego:  
.....

## § 3

### Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

## § 4

### Termin realizacji Umowy

Termin dostawy wynosi 42 dni od podpisania umowy.

## § 5

### Odbiory dostaw

1. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 2 pkt 8.
2. Podpisanie protokołów odbioru towaru po sprawdzeniu prawidłowości przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie 5 dni od dnia dostarczenia.



3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, uszkodzenia lub niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający wstrzyma odbiór do czasu dostarczenia odpowiadających przedmiotowi umowy.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego będą osoby wymienione w § 2 ust. 2 pkt 8.
5. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest: - ....., tel. ...., fax.: ....., e-mail: .....
6. Zmiana osób, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 8 oraz §5 ust. 5, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy.

## § 6

### Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:  
Netto.....złotych  
Podatek VAT ..... złotych.  
Brutto .....złotych.  
(słownie:.....złotych ..../100 groszy).
2. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją dostaw, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Rozliczenie następować po podpisaniu przez obie strony umowy protokołu odbioru towaru.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu pięciu dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
5. Fakturę należy wystawić na: Nabywca: Powiat Mogileński ul. G Narutowicza 1 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.
6. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić częściowo przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą
7. Zapłaty za wykonaną dostawę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
8. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.).
9. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki.





10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106).
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
13. Za dokonanie zapłaty, przyjmuję się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.

## § 7

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 8

### Gwarancja

1. Wykonawca udzieli ....-miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady oraz z tytułu gwarancji może wykonywać Zamawiający samodzielnie.
4. W okresie rękojmi za wady i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnych napraw lub wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na wolny od wad.

## § 9

### Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za każdy dzień zwłoki w dostawie narzędzi objętych Umową w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1,
  - b) z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. **Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej**



**umowie nie może przekroczyć 20% wartości umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy.**

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
5. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

## § 10

### Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897 z późn. zm.). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomiona o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

## § 11

### Odstąpienie od umowy oraz zmiany w umowie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
  - 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,



- 4) Wykonawca przerwał realizację usług bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 5) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie,
  - 6) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
  - 7) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
  - 8) W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w punktach 2, 5, 6 i 7, może nastąpić w terminie 50 dni od powzięcia wiadomości, natomiast w przypadkach wskazanych w punktach 3 i 4 w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu na podjęcie realizacji usług.
  3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
  5. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 11 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 i 7 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
  6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
  7. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:
    - 1) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie :
      - a) zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przekraczającą 10% wartości początkowej. Jako początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określa się dzień, na który przypadał termin składania ofert w postępowaniu, na podstawie którego została zawarta niniejsza umowa. Maksymalna wartość zmian nie może przekroczyć 15% wartości początkowej;
      - b) zmianą stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;



- c) zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - d) zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne
  - e) zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)
- 2) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
8. W przypadku inicjacji zmian opisanych w ust. 7 pkt 1 lit. b – e, Wykonawca zobowiązany będzie do wykazania Zamawiającemu, iż opisane podstawy zmiany mają wpływ na koszty wykonywania zamówienia. Wykazanie polegać będzie na przedstawieniu Zamawiającemu dokładnych wyliczeń kosztów wraz z dowodami oraz zaproponowaniu na ich podstawie nowej wartości umowy.
9. W przypadku zmiany określonej w ust. 7 pkt 1 lit. a, inicjujący zmianę zobowiązany będzie do określenia wpływu zmiany na cenę materiałów lub kosztów zamówienia przy pomocy dokładnych obliczeń oraz przedłożenia materiałów dowodowych potwierdzających ten wpływ. Podstawą zmiany wynagrodzenia będzie przedstawienie wskaźnika zmiany ceny materiału lub usługi, który będzie wiarygodnie potwierdzać zmianę.
10. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
- opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
  - uzasadnienie zmiany,
  - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
11. Odstąpienie od umowy oraz zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego



adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:
- Ze strony Zamawiającego:  
Adres poczty elektronicznej : .....  
Numer faxu: .....  
Numery telefonów kontaktowych: .....
  - ze strony Wykonawcy:  
Adres poczty elektronicznej: .....  
Numer faxu: .....  
Numery telefonów kontaktowych : .....
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
- 1) oferta Wykonawcy,
  - 2) SWZ wraz z załącznikami.
5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**





Załącznik nr 6d do SWZ

## WZÓR

UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu ..... 2021 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy  
Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno  
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Bartosza Nowackiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Mariana Mikołajczaka – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego, zwanym dalej **Zamawiającym**,  
a

....., ul. ....

REGON ..... NIP.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) – dalej p.z.p. – na dostawę w ramach zadania pn.: „**Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych**” cz. IV: „**Zakup spawarki TIG MMA AC/DC**”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” cz. IV: „Zakup spawarki TIG MMA AC/DC”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.

### § 2

#### Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) dokonanie odbioru dostarczanego sprzętu;



- 2) zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
  - 2) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach,
  - 4) wykonania przedmiotu umowy należyście, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i polskimi normami,
  - 5) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt transportu zamawianych materiałów wraz z kosztami rozładunku i wniesienia,
  - 6) zapewnienia nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy podczas dostawy
  - 7) usunięcia wszelkich zbędnych odpadów i śmieci oraz uporządkowania terenu dostawy,
  - 8) uzgodnienia terminu dostawy z przedstawicielem Zamawiającego:

.....

### § 3

#### Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

### § 4

#### Termin realizacji Umowy

Termin dostawy wynosi 42 dni od podpisania umowy.

### § 5

#### Odbiory dostaw

1. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 2 pkt 8.
2. Podpisanie protokołów odbioru towaru po sprawdzeniu prawidłowości przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie 5 dni od dnia dostarczenia.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, uszkodzenia lub niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający wstrzyma odbiór do czasu dostarczenia odpowiadających przedmiotowi umowy.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak



- i postępowania reklamacyjnego będą osoby wymienione w § 2 ust. 2 pkt 8.
5. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest: - ....., tel. ...., fax.: ....., e-mail: .....
  6. Zmiana osób, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 8 oraz §5 ust. 5, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy.

## § 6

### Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:  
Netto.....złotych  
Podatek VAT ..... złotych.  
Brutto .....złotych.  
(słownie:.....złotych ..../100 groszy).
2. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją dostaw, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Rozliczenie następować po podpisaniu przez obie strony umowy protokołu odbioru towaru.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu pięciu dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
5. Fakturę należy wystawić na: Nabywca: Powiat Mogileński ul. G Narutowicza 1 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.
6. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić częściowo przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą
7. Zapłaty za wykonaną dostawę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
8. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.).
9. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106).



11. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
13. Za dokonanie zapłaty, przyjmuję się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.

## § 7

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 8

### Gwarancja

1. Wykonawca udzieli ....-miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady oraz z tytułu gwarancji może wykonywać Zamawiający samodzielnie.
4. W okresie rękojmi za wady i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnych napraw lub wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na wolny od wad.

## § 9

### Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za każdy dzień zwłoki w dostawie narzędzi objętych Umową w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1,
  - b) z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. **Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy.**
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
5. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo



odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

## § 10

### Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897 z późn. zm.). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomiona o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

## § 11

### Odstąpienie od umowy oraz zmiany w umowie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
  - 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 4) Wykonawca przerwał realizację usług bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 5) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie,





- 6) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
  - 7) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
  - 8) W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w punktach 2, 5, 6 i 7, może nastąpić w terminie 50 dni od powzięcia wiadomości, natomiast w przypadkach wskazanych w punktach 3 i 4 w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu na podjęcie realizacji usług.
  3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
  5. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 11 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 i 7 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
  6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
  7. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:
    - 1) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie :
      - a) zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przekraczającą 10% wartości początkowej. Jako początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określa się dzień, na który przypadał termin składania ofert w postępowaniu, na podstawie którego została zawarta niniejsza umowa. Maksymalna wartość zmian nie może przekroczyć 15% wartości początkowej;
      - b) zmianą stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
      - c) zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
      - d) zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne



- e) zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)
- 2) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
8. W przypadku inicjacji zmian opisanych w ust. 7 pkt 1 lit. b – e, Wykonawca zobowiązany będzie do wykazania Zamawiającemu, iż opisane podstawy zmiany mają wpływ na koszty wykonywania zamówienia. Wykazanie polegać będzie na przedstawieniu Zamawiającemu dokładnych wyliczeń kosztów wraz z dowodami oraz zaproponowaniu na ich podstawie nowej wartości umowy.
9. W przypadku zmiany określonej w ust. 7 pkt 1 lit. a, inicjujący zmianę zobowiązany będzie do określenia wpływu zmiany na cenę materiałów lub kosztów zamówienia przy pomocy dokładnych obliczeń oraz przedłożenia materiałów dowodowych potwierdzających ten wpływ. Podstawą zmiany wynagrodzenia będzie przedstawienie wskaźnika zmiany ceny materiału lub usługi, który będzie wiarygodnie potwierdzać zmianę.
10. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
- opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
  - uzasadnienie zmiany,
  - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
11. Odstąpienie od umowy oraz zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.  
Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazanym adres będą uważane za skuteczne.
3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:
- Ze strony Zamawiającego:





Adres poczty elektronicznej : .....

Numer faxu: .....

Numery telefonów kontaktowych: .....

– ze strony Wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej: .....

Numer faxu: .....

Numery telefonów kontaktowych : .....

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) SWZ wraz z załącznikami.

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**





Załącznik nr 6e do SWZ

## WZÓR

UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu ..... 2021 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy  
Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno  
NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Bartosza Nowackiego - Przewodniczącego Zarządu
2. Mariana Mikołajczaka – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostury – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego, zwanym dalej **Zamawiającym**,  
a

....., ul. ....

REGON ..... NIP.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) – dalej p.z.p. – na dostawę w ramach zadania pn.: „**Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych**” cz. V: „**Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1**”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” cz. V: „Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.

### § 2

#### Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:



- 1) dokonanie odbioru dostarczanego sprzętu;
  - 2) zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
  - 2) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach,
  - 4) wykonania przedmiotu umowy należyście, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i polskimi normami,
  - 5) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt transportu zamawianych materiałów wraz z kosztami rozładunku i wniesienia,
  - 6) zapewnienia nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy podczas dostawy
  - 7) usunięcia wszelkich zbędnych odpadów i śmieci oraz uporządkowania terenu dostawy,
  - 8) uzgodnienia terminu dostawy z przedstawicielem Zamawiającego:  
.....

### § 3

#### Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia usług podwykonawcom.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

### § 4

#### Termin realizacji Umowy

Termin dostawy wynosi 49 dni od podpisania umowy.

### § 5

#### Odbiory dostaw

1. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 2 pkt 8.
2. Podpisanie protokołów odbioru towaru po sprawdzeniu prawidłowości przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie 5 dni od dnia dostarczenia.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, uszkodzenia lub niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający wstrzyma odbiór do czasu dostarczenia odpowiadających przedmiotowi umowy.



4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego będą osoby wymienione w § 2 ust. 2 pkt 8.
5. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest: - ....., tel. ...., fax.: ....., e-mail: .....
6. Zmiana osób, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 8 oraz §5 ust. 5, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy.

## § 6

### Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:  
Netto.....złotych  
Podatek VAT ..... złotych.  
Brutto .....złotych.  
(słownie:.....złotych ..../100 groszy).
2. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją dostaw, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Rozliczenie następować po podpisaniu przez obie strony umowy protokołu odbioru towaru.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu pięciu dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
5. Fakturę należy wystawić na: Nabywca: Powiat Mogileński ul. G Narutowicza 1 88-300 Mogilno, NIP: 557-16-75-107.
6. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić częściowo przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą
7. Zapłaty za wykonaną dostawę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury.
8. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.).
9. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług

(t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106).

11. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
13. Za dokonanie zapłaty, przyjmuję się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.

## § 7

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 8

### Gwarancja

1. Wykonawca udzieli ....-miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady oraz z tytułu gwarancji może wykonywać Zamawiający samodzielnie.
4. W okresie rękojmi za wady i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnych napraw lub wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na wolny od wad.

## § 9

### Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za każdy dzień zwłoki w dostawie narzędzi objętych Umową w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1,
  - b) z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1.
3. **Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy.**
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.



5. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

## § 10

### Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897 z późn. zm.). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomiona o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

## § 11

### Odstąpienie od umowy oraz zmiany w umowie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
  - 2) Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 4) Wykonawca przerwał realizację usług bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,



- 5) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie,
  - 6) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
  - 7) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zająd okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
  - 8) W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w punktach 2, 5, 6 i 7, może nastąpić w terminie 50 dni od powzięcia wiadomości, natomiast w przypadkach wskazanych w punktach 3 i 4 w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu na podjęcie realizacji usług.
  3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
  5. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 11 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 i 7 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
  6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
  7. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:
    - 1) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie :
      - a) zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przekraczającą 10% wartości początkowej. Jako początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określa się dzień, na który przypadał termin składania ofert w postępowaniu, na podstawie którego została zawarta niniejsza umowa. Maksymalna wartość zmian nie może przekroczyć 15% wartości początkowej;
      - b) zmianą stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
      - c) zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;



- d) zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne
- e) zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)
- 2) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
8. W przypadku inicjacji zmian opisanych w ust. 7 pkt 1 lit. b – e, Wykonawca zobowiązany będzie do wykazania Zamawiającemu, iż opisane podstawy zmiany mają wpływ na koszty wykonywania zamówienia. Wykazanie polegać będzie na przedstawieniu Zamawiającemu dokładnych wyliczeń kosztów wraz z dowodami oraz zaproponowaniu na ich podstawie nowej wartości umowy.
9. W przypadku zmiany określonej w ust. 7 pkt 1 lit. a, inicjujący zmianę zobowiązany będzie do określenia wpływu zmiany na cenę materiałów lub kosztów zamówienia przy pomocy dokładnych obliczeń oraz przedłożenia materiałów dowodowych potwierdzających ten wpływ. Podstawą zmiany wynagrodzenia będzie przedstawienie wskaźnika zmiany ceny materiału lub usługi, który będzie wiarygodnie potwierdzać zmianę.
10. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
- opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
  - uzasadnienie zmiany,
  - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
11. Odstąpienie od umowy oraz zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.  
Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla





zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:

– Ze strony Zamawiającego:

Adres poczty elektronicznej : .....

Numer faxu: .....

Numery telefonów kontaktowych: .....

– ze strony Wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej: .....

Numer faxu: .....

Numery telefonów kontaktowych : .....

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) oferta Wykonawcy,

2) SWZ wraz z załącznikami.

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



OR.272.11.2021

Załącznik nr 7 do SWZ

### Opis przedmiotu zamówienia

**„Zakup narzędzi do obróbki metalu na potrzeby organizacji zajęć szkolnych” w ramach projektu:**

*RPKP.10.02.03-04-0043/19 pn. „Kształcenie zawodowe uczniów szkół Powiatu Mogileńskiego IV” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020*

#### Część I – „Zakup nowych narzędzi do obróbki metalu”

Lp.	Nazwa urządzenia	Specyfikacja minimalnych wymagań Zamawiającego
1.	Nóż wytaczak d32 prawy na płytki wnmg08	Nóż typu MWLMR na płytki WNMG 08 długość całkowita min 249 mm, kluczyk w kpl.
2.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki DNMG 1506,	Nóż typu TDJNR mocowanie 2525, na płytki DNMG 1506 docisk z góry, kluczyk w kpl.
3.	Nóż do kanałków prawy, mocowanie 2525 na płytki MGMN 300,	Nóż typu ADKT, mocowanie 2525, na płytki MGMN 300, docisk z góry, kluczyk w kpl.
5.	Noż do fazek prawy, mocowanie 2525 na płytki CNMG 12,	Nóż typu DCMNN, mocowanie 2525, na płytki CNMG 1204, płytka mocowana na docisk z góry, kąt przystawienia 50 stopni, kluczyk w kpl.
6.	Noż do planowania prawy, mocowanie 2525 na płytki CNMG 12,	Nóż typu MCLNR, mocowanie 2525, płytka na docisk z góry, na płytki CNMG 1204, kąt przystawienia 95 stopni, nóż utwardzany na minimum 45 HRC, kluczyk w kpl.
7.	Nóż do kanałków lewy, mocowanie 2020 na płytki MGMN 300,	Nóż typu MGMR, mocowanie 2020, na płytki MGMN 300, głębokość wcięcia do 18 mm, kluczyk w kpl.
8.	Nóż do toczenia prawy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 1604,	Nóż typu DVJNR, mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 93 stopni, kluczyk w kpl.
9.	Nóż do toczenia lewy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 1604,	Nóż typu DVJNL, mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 93 stopni, kluczyk w kpl.



Lp.	Nazwa urządzenia	Specyfikacja minimalnych wymagań Zamawiającego
10.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki VNMG 1604,	Nóż typu DVJNR, mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 93 stopni, klucz w kpl.
11.	Noż do toczenia, mocowanie 2020 na płytki VNMG 1604,	Nóż typu MVVNN mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 72,5 stopni, klucz w kpl.
12.	Noż wytaczak S16 prawy, na płytki DCMT 07	Nóż typu SDUCR mocowanie S16, na płytki DCMT 07, długość całkowita 180 mm, klucz w kpl.
13.	Noż wytaczak S20 prawy, na płytki WNMG 08,	Nóż typu MWLNR mocowanie S16, na płytki WNMG 08, długość całkowita 180 mm, hartowane na minimum 50 HRC, docisk płytki z góry, klucz w kpl.
14.	Nóż wytaczak d12 prawy na płytki DCMT07,	Nóż typu SDQCR mocowanie S12, na płytki DCMT07, długość całkowita 150 mm, klucz w kpl.
15.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2525 na płytki WNMG 0804	Nóż typu MWLNR, mocowanie 2525, na płytki WNMG 0804, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 95 stopni, klucz w kpl.
16.	Nóż wytaczak prawy d10 na płytki ccmt 06	Nóż typu SCLCR mocowanie S10, na płytki CCMT06, klucz w kpl.
17.	Nóż do gwintów wewn prawy S20, na płytki 16IR	Nóż typu STIR mocowanie S20, na płytki DCMT07, długość całkowita 150 mm, klucz w kpl.
18.	Wytaczak S25 prawy na płytki WNMG 08	Nóż typu MWLNR mocowanie S25, na płytki WNMG 08, długość całkowita 300 mm, docisk płytki z góry, klucz w kpl.
19.	Nóż do kanałków lewy, mocowanie 2020 na płytki MGMN 200,	Nóż typu MGM mocowanie 2020, na płytki MGMN 200, głębokość cięcia 16 mm, klucz w kpl.
20.	Nóż do podcięć lewy, mocowanie 2020 na płytki VNMG 0804	Nóż typu MVQNL mocowanie 2020, na płytki VNMG 1604, płytki mocowane na docisk z góry, kąt przystawienia 117,5 stopni, klucz w kpl.
21.	Nóż wytaczak prawy d08 na płytki ccmt 06,	Nóż typu SCLCR mocowanie S08, na płytki CCMT06, klucz w kpl., długość całkowita 100 mm, kąt przystawienia 80-85 stopni
22.	Nóż do toczenia prawy mocowanie 2020 na płytki WNMG 08,	Nóż typu MWLNR, mocowanie 2020, kąt przystawienia 95 stopni, na płytki WNMG 08 długość całkowita 125 mm, klucz w kpl.
23.	Nóż do toczenia lewy mocowanie 2020 na płytki WNMG 08,	Nóż typu MWLNL, mocowanie 2020, kąt przystawienia 95 stopni, na płytki WNMG 08 długość całkowita 125 mm, klucz w kpl.

Lp.	Nazwa urządzenia	Specyfikacja minimalnych wymagań Zamawiającego
24.	Płytki WNMG 08, promień R0,8 z powłoką 4230	Płytki WNMG 080408, powłoka G432GT
25.	Płytki WNMG 08, promień R0,8 z powłoką P25	Płytki WNMG 080408, powłoka P25
26.	Płytki CNMG 1204, promień R0,8 z powłoką TP20C	Płytki CNMG 080408, powłoka TP20C
27.	Płytki CCMT 0602 , promień R0,4 z powłoką 6020	Płytki CCMT 060204, powłoka 6020
28.	Płytki DNMG 1504, promień R0,8 z powłoką TiN (CVD)	Płytki DNMG 150408, powłoka TiN
29.	Płytki MGMN 200 do stali	Płytki MGMN 200 - G
30.	Płytki TCMT 16T308	Płytki TCMT rozmiar 16 grubość T3 promień 0,8 mm
31.	Płytki DCMT 0702 , promień R0,4 z powłoką VP15TF	Płytki DCMT 070204, powłoka VP15TF
32.	Płytki VNMG 160608	Płytki VNMG160608, powłoka 1090
33.	Płytki CNGA 120412 BORAZON	Płytki CNGA 120412 Borazon B36 do obróbki twardych stali 65 HRC
34.	Płytki VCMT 0702 , promień R0,4 z powłoką 507	Płytki VCMT 070204, powłoka 507
35.	Płytki do gwintu 16ER skok 3 mm	Płytki do gwintowania 16ER o skoku 3 mm z powłoką AG15TF
36.	Płytki WCMX 0302	Płytki WCMX030208, do obróbki stali i stali nierdzewnej
37.	Płytki APKT 1604 szt.	Płytki APKT 16, promień naroża 0,4 mm, z gatunku PL30
38.	Płytki APMT 1604	Płytki APKT 1604 z promieniem 0,8 mm, gatunek CX32HS, do obróbki wszystkich materiałów
39.	Płytki PTN 22 -3,0 - 0,3 z powłoką FP35H	Płytki PTN do przecinaka oznaczenie płytki 22 - 3,0 - 0,3 powłoka FP35H
40.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 1 mm	Płytki 16IR1,0 do wykonywania gwintu wewn. o skoku 1 mm, powłoka TM7202
41.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 2 mm	Płytki 16IR2,0 do wykonywania gwintu wewn. o skoku 2 mm, powłoka PC5300

Lp.	Nazwa urządzenia	Specyfikacja minimalnych wymagań Zamawiającego
42.	Płytki 16IR do gwintu metrycznego o skoku 3 mm	Płytki 16IR3,0 do wykonywania gwintu wewn. o skoku 3 mm, powłoka PC9030
43.	Płytki DCMT 11, promień R0,8 z powłoką 5125	Płytki DCMT 11T03 z promieniem 0,8 mm, z powłoką PH5125
44.	Płytki SEKT 1204	Płytki SEKT 1204 z powłoką 1028
45.	Płytki CCMT 09, promień R0,8 z powłoką CP 500	Płytki CCMT09T3 z promieniem 0,8 mm, z powłoką CP500
46.	Płytki WCMX 0402	Płytki WCMT 0402 z promieniem 0,8 mm, powłoka CX41NS, do obróbki stali i stali nierdzewnej
47.	Płytki APKT 1604 kpl.	Płytki APKT 16 z promieniem 0,4 mm, gatunek IC928, do obróbki stali i stali nierdzewnej
48.	Płytki MGMN 300 do stali	Płytki do przecinaka MGMN 300 z powłoką PC9030, szer. płytki 3 mm
49.	Płytki SNMG 1204, promień R0,8 z powłoką 9320	Płytki SNMG 1204 z promieniem 0,8 mm, z powłoką YB9320
50.	Wiertło składane D14 na płytki WCMX 0302	Wiertło D14 głębokość $L = 3 \times D$ , na płytki WCMX030208
51.	Wiertło składane D22 na płytki WCMX 0402	Wiertło D22 głębokość $L = 3 \times D$ , na płytki WCMX040208
52.	Frez palcowy D3 węglik	Frez palcowy D3, 4 ostrza, węglik, powłoka UNICOR, do obróbki stali 55 HRC, długość ostrza min. 8 mm
53.	Frez palcowy D4 węglik	Frez palcowy D4, 4 ostrza, węglik, powłoka TOP ARCO, do obróbki stali 65 HRC, długość ostrza min. 10 mm
54.	Frez palcowy D5 węglik	Frez palcowy D5, 4 ostrza, węglik, powłoka TOP ARCO, do obróbki stali 65 HRC, długość ostrza min. 13 mm
55.	Frez palcowy D6 węglik	Frez palcowy D6, 4 ostrza, węglik, długość ostrza min. 19 mm
56.	Frez palcowy D8 węglik	Frez palcowy D8, 4 ostrza, węglik, długość całkowita 60 mm, do obróbki stali 58 HRC
57.	Frez palcowy D10 węglik	Frez palcowy D10 z promieniem R1, 4 ostrza, węglik, powłoka UNICOR, do obróbki stali 55 HRC, długość ostrza min. 20 mm
58.	Frez palcowy D12 węglik	Frez palcowy D12 z fazowanym narożem, 4 ostrza, węglik K40, powłoka TiALNi, długość ostrza min. 28 mm



Lp.	Nazwa urządzenia	Specyfikacja minimalnych wymagań Zamawiającego
59.	Frez palcowy D16 węglik	Frez palcowy D16 z fazowanym narożem, 4 ostrza, węglik, długość ostrza min. 32 mm
60.	Frez palcowy D20 węglik	Frez palcowy D20 z fazowanym narożem, 4 ostrza, węglik, długość ostrza min. 45 mm
61.	Wytaczadło automatyczne	Wytaczadło na stożek Morse'a nr 4 z gwintem wewnętrznym M16, zakres wytaczanych średnic 10 - 200, minimum 9 noży w komplecie, walizka
62.	Fazownik d12 węglik kąt 90 stopni, 3 ostrza, do stali o twardości do 55 HRC	Fazownik 90 stopni, średnica 12 mm, 3 ostrza, węglik VHM, do obróbki stali do 55 HRC,
63.	Fazownik 45 stopni (FI 5 - 26) składak na płytce TCMT 16T308	Fazownik składak zakres średnic 10 - 31, kąt 45 stopni, 2 ostrza, na płytce TCMT16T308
64.	Płytki TPKN 2204	Płytki TPKN 2204 z powłoką B8330

#### Część II: „Zakup fazowarki i krawędziarki”

Lp.	Nazwa urządzenia	Specyfikacja minimalnych wymagań Zamawiającego
1	2	3
1.	Fazowarka, ukosowarka do blach, szlifierka narzędziowa	Krawędziarka na prąd 230V, możliwość wykonywania fazek do 5 mm i kącie 45 stopni, długość stołu roboczego 4 mm, wysokość stołu roboczego, wymienne płytki skrawające, średnica narzędzia 80 mm waga urządzenia 24 - 26 kg.
2.	Krawędziarka ukosowarka elektryczna	Krawędziarka przenośna do wykonywania fazek pod kątem 45 stopni, bezstopniowa regulacja obrotów, skala do regulacji wielkości fazki, urządzenie można doposażyć w głowice do wykonywania promieni i fazek o różnych wartościach i kątach.

#### Część III: „Zakup profesjonalnego stołu spawalniczego wraz z oprzyrządowaniem”

Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego
<b>Parametry stołu</b>
- wymiary stołu 2000x1000mm
- materiał S355J2+N
- system otworów w blacie i ścianach bocznych stołu
- fazowane i frezowane otwory ułatwiające montaż narzędzi
- stół w systemie otworów 16 z grawerowaną podziałką w siatce 100x100mm
- regulacja wysokości przy nogach stołu
- szerokość ściany bocznej stołu min. 190mm
- wzmocnienie stołu żebrami
- grubość blatu min 8mm

- nośność min. 2000 kg nogi na kołach
- płaskość stołu ( $\pm 0,5$ mm na metrze)
<b>Parametry narzędzi spawalniczych</b>
- zacisk mocujący 6 sztuk
- zacisk mocujący 2 sztuk z dźwignią
- trzpień mocujący szybkiego montażu uniwersalny 14 sztuk
- krążek min. $\varnothing$ 100mm
- stoper z otworem fasolką min. 150mm 4 sztuki
- stoper z otworem fasolką i otworem okrągłym min. 225mm 4 sztuki
- kątomierz uniwersalny 1 sztuka
- wkiel płaski z otworami okrągłymi i fasolkami min. 320x150mm 1 sztuka
- wkiel płaski z otworami okrągłymi i fasolkami min. 350x250mm 2 sztuki
- kątownik z otworami okrągłymi i fasolkami min. 185x175mm 4 sztuki
- kątownik pionowy z otworami fasolkami z możliwością dokręcenia bocznego min. 200x200mm 2 sztuki
- kątownik pionowy z otworami okrągłymi i fasolkami z jednej strony wzmacniany min. 300x190mm 2 sztuki
- kątownik pionowy z otworami okrągłymi i fasolkami z jednej strony wzmacniany min. 450x250mm 1 sztuka
- pryzma min. $\varnothing 58$ mm 130°/90°
- przedłużenie min. 1000x100mm 1 sztuka
<b>Wymagania co do oceny zgodności wyrobu:</b>
- deklaracja zgodności CE
- instrukcja obsługi w języku polskim na wszystkie urządzenia wchodzące w skład zestawu

#### Część IV: „Zakup spawarki TIG MMA AC/DC”

Lp.	Nazwa urządzenia	Specyfikacja minimalnych wymagań Zamawiającego
1.	Spawarka TIG AC/DC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- napięcie sieciowe 400V</li> <li>- przewód sieciowy min. 4x1,5 mm<sup>2</sup></li> <li>- bezpiecznik sieciowy min. 20A</li> <li>- zakres prądu spawania TIG AC/DC 4 - 300A</li> <li>- zakres prądu spawania MMA 16-300A</li> <li>- minimalna wydajność TIG AC/DC 300A/22V przy 35%</li> <li>- przepływ gazu 0 – 25s</li> <li>- narastanie/opadanie 0,1 – 10s</li> <li>- częstotliwość AC 10 – 150 Hz</li> <li>- balans AC 50 – 90%</li> <li>- częstotliwość pulsacyjna DC 0,01 - 2,5s</li> <li>- napięcie biegu jałowego DC 54 – 64V</li> <li>- współczynnik mocy przy 100% w trybie TIG 0,72</li> <li>- temperatura robocza od -10 do +40°C</li> <li>- sprawność przy 100%, tryb TIG 67%</li> <li>- przewód gazowy min. 2m z dwoma zaciskami</li> <li>- w zestawie wózek 4 kołowy</li> <li>- przewód zasilający min. 5m z wtyczką okrągłą 32A 5 pinową okrągłą.</li> <li>- przewód masowy z zaciskiem masowym min. 5m</li> <li>- przewód elektrodowy z uchwytem elektrodowym</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uchwyt spawalniczy TIG chłodzenie wodne min. 4m</li> <li>- wymiary: długość maksymalnie 652mm, szerokość maksymalnie 412mm, wysokość maksymalnie 423mm.</li> <li>- waga bez chłodnicy maksymalnie 42kg</li> <li>Parametry chłodnicy</li> <li>- chłodnica zasilana ze źródła</li> <li>- wydajność chłodzenia 1,2l/min</li> <li>- maksymalne ciśnienie 3bary przy 50 Hz,      3,8 bar przy 60 Hz</li> <li>- maksymalny przepływ 4 l/min</li> <li>- wymiary: długość maksymalnie 710mm, szerokość maksymalnie 385mm, wysokość maksymalnie 208mm.</li> <li>- waga bez chłodziwa maksymalnie 19kg</li> <li>- płyn chłodniczy odpowiedni do urządzenia minimum 10l</li> <li>- przyłbica spawalnicza automatyczna 5-13 TIG, MMA pole widzenia 100x60, dotykowy panel, Nagłowie Halo, Klasa optyczna 1/1/1/2</li> <li>- rękawice spawalnicze TIG, MMA</li> <li>Wymagania co do oceny zgodności wyrobu:</li> <li>- deklaracja zgodności CE na wszystkie urządzenia wchodzące w zestaw spawalniczy</li> <li>- instrukcja obsługi w języku polskim na wszystkie urządzenia wchodzące w zestaw spawalniczy</li> </ul>
--	--

**Część V: „Zakup części do posiadanego sprzętu HAAS VF-1”**

Lp.	Nazwa urządzenia	Specyfikacja minimalnych wymagań Zamawiającego
1.	Stół obrotowy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- średnica płyty mocującej 160mm,</li> <li>- maksymalna waga na płycie ze wsparciem 40,8 kg</li> <li>- maksymalna waga na płycie bez wsparcia 20,8 kg</li> <li>- liczba rowków teowych na płycie 6x60°</li> <li>- maksymalna prędkość 130°/sek</li> <li>- maksymalny moment obrotowy 203Nm</li> <li>- maksymalne bicie 0,013mm</li> <li>- wysokość środkowa maksymalnie 127mm</li> <li>- moment hamujący przy ciśnieniu 6,9 bar 163Nm</li> <li>- przełożenie przekładni zębatej 63:1</li> <li>- synchronizacja 2:1</li> <li>- dokładność ±15arc/sek</li> <li>- rozdzielczość 0,001°</li> <li>- maksymalny obrót ze sterowaniem obrotowym 999,999°</li> <li>- pobór mocy 115VAC±10° przy 15A</li> <li>- maksymalna waga 64 kg</li> <li>- komplet śrub mocujących wraz z kamieniami, nakrętkami, szpilkami</li> <li>- mocowanie stołu kompatybilne ze stołem frezarki HAAS VF-1</li> </ul>



2.	Uchwyt tokarski precyzyjny	Uchwyt tokarski precyzyjny trzy szczękowy 160mm
3.	Tarcza zabierakowa	- tarcza zabierakowa pod uchwyt tokarski precyzyjny 160 mm - zestaw instalacyjny 4 osi (sterownik kompatybilny ze sterowaniem i frezarka HAAS VF - 1)
4.	Pozostałe wymagania	Wymagania co do oceny zgodności wyrobu: - deklaracja zgodności CE - instrukcja obsługi w języku polskim na wszystkie urządzenia wchodzące w skład zestawu

*Wszystkie urządzenia określone w powyższej tabeli muszą być kompatybilne z posiadaną przez Zamawiającego frezarką HAAS VF-1.*



Załącznik nr 2

Do Uchwały Nr 434/2021 z dnia 7 maja 2021 r.

## REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

### ROZDZIAŁ I

#### Postanowienia ogólne

##### § 1

1. Regulamin pracy komisji przetargowej, zwany dalej „regulaminem”, określa tryb pracy komisji przetargowej powoływanej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zwanej dalej „komisją”.
2. W zakresie nieuregulowanym w regulaminie stosuje się przepisy ustawy.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o *kierowniku zamawiającego* należy pod tym pojęciem rozumieć także *osobę wykonującą czynności zastrzeżone dla kierownika zamawiającego*.

### Rozdział II

#### Tryb pracy komisji

##### § 2

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
2. Członkowie komisji wykonują powierzone im czynności w sposób bezstronny, rzetelny i obiektywny, kierując się wyłącznie przepisami prawa oraz swoją wiedzą i doświadczeniem.
3. Członkowie komisji zobowiązani są do ochrony tajemnicy chronionej na podstawie odrębnych przepisów oraz do przestrzegania szczegółowych wymagań i zasad dotyczących ochrony informacji niejawnych określonych w odrębnych przepisach.
4. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
5. Oświadczenia członków komisji stanowią integralną część dokumentacji postępowania.

##### § 3

1. Komisja pracuje kolegialnie.
2. Przewodniczący komisji wyznacza miejsce i termin jej posiedzeń, biorąc pod uwagę uzasadnione wnioski członków komisji, tak aby umożliwić wypełnianie przez nich innych obowiązków służbowych.
3. Z posiedzenia komisji może zostać sporządzony protokół, w którym w szczególności opisuje się: przebieg posiedzenia, wyniki głosowań, czynności dokonane przez przewodniczącego / sekretarza / członka komisji, zadania przydzielone członkom komisji w zakresie ich obowiązków przez przewodniczącego komisji. Brak podpisu któregośkolwiek z członków komisji biorących udział w danym posiedzeniu komisji powinien zostać odnotowany przez przewodniczącego komisji w protokole z posiedzenia komisji. Jeżeli powodem braku podpisu są zastrzeżenia co do



- zgodności z przepisami ustawy, do protokołu załącza się również pisemne zastrzeżenia członka komisji.
4. Komisja przyjmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej połowy jej członków, w drodze głosowania lub na podstawie sumy albo średniej arytmetycznej indywidualnych ocen.
  5. W przypadku obecności mniej niż połowy członków komisji jej przewodniczący odacza posiedzenie i wyznacza nowy termin.
  6. Członek komisji niezgadzający się z przyjętym rozstrzygnięciem komisji obowiązany jest do przedstawienia pisemnego uzasadnienia swojego stanowiska (zdanie odrębne), które dołącza się do protokołu posiedzenia (jeśli został sporządzony).
  7. Członkowie komisji, którzy nie brali udziału w posiedzeniu komisji, potwierdzają pisemnie zapoznanie się z ustaleniami komisji. Postanowienie ust. 6 stosuje się odpowiednio.

#### § 4

1. Członkowie komisji składają pisemne oświadczenia o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Pzp” i przekazują je przewodniczącemu komisji.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, członkowie komisji składają:
  - 1) po zakończeniu sesji otwarcia ofert, chyba że okoliczności uzasadniające złożenie tego oświadczenia ujawnią się na wcześniejszym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art.56 ust. 2)
  - 2) przed rozpoczęciem wykonywania czynności w postępowaniu (art. 56 ust. 3)W przypadku zmiany w zakresie istnienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, członek komisji obowiązany jest do ponownego złożenia oświadczenia.
3. W przypadku ujawnienia w toku prowadzonego postępowania okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 2 lub 3 ustawy Pzp, członek komisji obowiązany jest niezwłocznie wyłączyć się z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, powiadamiając o tym na piśmie przewodniczącego komisji oraz kierownika zamawiającego, a w przypadku przewodniczącego komisji – kierownika zamawiającego.
4. Czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podjęte przez osobę podlegającą wyłączeniu po powzięciu przez nią wiadomości o okolicznościach, o których mowa w art. 56 ust. 2 lub 3 ustawy Pzp, powtarza się, z wyjątkiem otwarcia ofert oraz innych czynności faktycznych niewpływających na wynik postępowania.
5. Postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio w przypadku niezłożenia przez członka komisji oświadczenia lub złożenia oświadczenia nieprawdziwego.

#### § 5

1. Komisja może wnioskować do kierownika zamawiającego o powołanie biegłego do wykonania określonych w toku jej prac czynności, jeżeli do ich wykonania wymagane jest posiadanie wiadomości specjalnych.
2. Wniosek powinien zawierać określenie przedmiotu opinii, termin jej sporządzenia oraz szacowane koszty wynagrodzenia biegłego, a także – o ile jest to możliwe – wskazanie kandydatury biegłego.
3. Biegli przedstawiają swoje opinie na piśmie, a na żądanie komisji mogą uczestniczyć w jej pracach z głosem doradczym.
4. Postanowienia § 4 stosuje się odpowiednio do biegłych.



## § 6

1. W zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego komisja wykonuje w szczególności następujące czynności:
  - 1) zamieszcza ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych albo przekazuje je do opublikowania Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej;
  - 2) zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo przekazuje do opublikowania Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie;
  - 3) *zamieszcza/przekazuje właściwej komórce organizacyjnej do zamieszczenia* na stronie internetowej lub w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego wszystkie dokumenty (w tym ogłoszenia) i informacje wymagane ustawą do opublikowania w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) przekazuje do opublikowania ogłoszenie o zamówieniu w inny sposób niż wskazany w pkt 3, w szczególności w dzienniku lub czasopiśmie o zasięgu ogólnopolskim – w przypadku podjęcia takiej decyzji przez kierownika zamawiającego;
  - 5) przygotowuje propozycje wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia,
  - 6) przygotowuje i przedkłada kierownikowi zamawiającego projekty dokumentów wymaganych przepisami ustawy;
  - 7) prowadzi negocjacje albo dialog z wykonawcami w przypadku, gdy ustawa Pzp przewiduje prowadzenie takich negocjacji albo dialogu;
  - 8) dokonuje otwarcia ofert;
  - 9) dokonuje badania i oceny ofert;
  - 10) *wzywa/wnioskuje do kierownika zamawiającego o zatwierdzenie wezwania* wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów wymaganych od wykonawców lub do wyjaśnienia treści oferty;
  - 11) wnioskuje do kierownika zamawiającego o wykluczenie wykonawców w przypadkach przewidzianych ustawą;
  - 12) wnioskuje do kierownika zamawiającego o odrzucenie ofert w przypadkach przewidzianych ustawą;
  - 13) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej bądź wnioskuje do kierownika zamawiającego o unieważnienie postępowania;
  - 14) dokonuje analizy wniesionych środków ochrony prawnej oraz przedstawia kierownikowi zamawiającego rekomendację dotyczącą odpowiedzi na odwołanie albo odpowiedzi na informację o podjętej niezgodnie z przepisami czynności lub zaniechaniu czynności;
  - 15) przedstawia kierownikowi zamawiającego propozycje w zakresie wnioskowania do wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą, przedłużenie okresu ważności wadium, a także w zakresie zatrzymania wadium - w przypadkach określonych ustawą;
  - 16) przygotowuje projekt informacji do wykonawców o zawieszeniu biegu terminu związania ofertą;
  - 17) sprawdza wniesione przez wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
  - 18) zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo przekazuje je Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej
2. Przed otwarciem ofert komisja podaje na stronie internetowej prowadzonego postępowania kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

3. Członkowie komisji dokonują indywidualnej oceny ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji warunków zamówienia lub zaproszeniu do składania ofert, po szczegółowym zapoznaniu się z ofertami oraz opiniami biegłych (jeżeli byli powołani).

### **Rozdział III**

#### **Prawa i obowiązki członków komisji**

##### **§ 7**

Biorąc udział w pracach komisji **członkowie komisji** mają prawo w szczególności do:

- 1) dostępu do wszystkich dokumentów związanych z pracą w komisji;
- 2) uczestniczenia we wszystkich posiedzeniach i pracach komisji;
- 3) zgłaszania przewodniczącemu komisji w każdym czasie uwag i problemów dotyczących funkcjonowania komisji;
- 4) wnioskowania o powołanie biegłego.

##### **§ 8**

1. Do obowiązków **członka komisji** należy w szczególności:
  - 1) uczestniczenie w posiedzeniach i pracach komisji;
  - 2) przygotowywanie propozycji wyjaśnień dotyczących specyfikacji warunków zamówienia;
  - 3) badanie i ocena ofert;
  - 4) złożenie oświadczeń, o których mowa w § 4 regulaminu.
2. Do obowiązków **członka komisji, nie będącego przewodniczącym ani sekretarzem komisji**, należy w szczególności:
  - 1) wykonywanie czynności powierzonych im zgodnie z § 8 ust. 1 regulaminu, w tym zadań wyznaczonych przez przewodniczącego komisji;
  - 2) niezwłoczne informowanie przewodniczącego komisji o okolicznościach, które uniemożliwiają udział w pracach komisji.

##### **§ 9**

1. Do obowiązków **przewodniczącego komisji**, należy w szczególności:
  - 1) organizowanie prac komisji, w tym wyznaczanie terminów posiedzeń oraz zapewnienie sprawnego przebiegu wykonywanych zadań.
  - 2) odebranie od członków komisji pisemnych oświadczeń, o których mowa w §4 regulaminu i włączenie wskazanych oświadczeń do dokumentacji postępowania;
  - 3) wnioskowanie do kierownika zamawiającego o odwołanie członka komisji, który nie złożył oświadczenia o braku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 lub 3 ustawy albo złożył oświadczenie o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 lub 3 ustawy albo złożył nieprawdziwe oświadczenie o braku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 lub 3 ustawy, a także o odwołanie członka komisji z innych uzasadnionych powodów;
  - 4) w razie potrzeby wnioskowanie do kierownika zamawiającego o zawieszenie działania komisji do czasu wyłączenia członka komisji lub do czasu wyjaśnienia sprawy;
  - 5) podział prac przydzielanych członkom komisji;



- 6) informowanie kierownika zamawiającego o przebiegu prac komisji, w tym o istotnych problemach związanych z pracami komisji;
  - 7) przedkładanie kierownikowi zamawiającego projektów pism, w szczególności w sprawie: wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty, wyboru najkorzystniejszej oferty oraz unieważnienia postępowania;
  - 8) nadzorowanie prowadzenia dokumentacji postępowania przez sekretarza komisji;
  - 9) nadzorowanie dostępu zainteresowanych wykonawców do dokumentacji postępowania.
2. Przewodniczący komisji odpowiedzialny jest za terminowe opracowanie i przekazanie odpowiednich dokumentów kierownikowi zamawiającego, wykonawcom, Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, a także za zamieszczenie ich w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej i w siedzibie zamawiającego oraz w miejscu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 4 regulaminu.
  3. Przewodniczący reprezentuje komisję wobec osób trzecich.

### § 10

1. Do obowiązków **sekretarza komisji** należy w szczególności:
  - 1) dokumentowanie czynności komisji, w tym sporządzenie protokołu postępowania wraz z załącznikami;
  - 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń komisji;
  - 3) udział w opracowywaniu treści wniosków, odpowiedzi i wystąpień związanych z prowadzonym postępowaniem;
  - 4) przestrzeganie zasady pisemności w zakresie określonym ustawą;
  - 5) czuwanie nad prawidłowym wypełnianiem dokumentacji postępowania przez członków komisji;
  - 6) odpowiadanie za dokumentację dotyczącą prowadzonego postępowania, przechowywanie ofert oraz wszelkich innych dokumentów związanych z postępowaniem;
  - 7) przygotowanie dokumentacji postępowania w celu:
    - a) udostępnienia jej wykonawcom oraz biegłym;
    - b) przekazania właściwym organom prowadzącym postępowania wyjaśniające lub kontrole;
    - c) dokonania jej archiwizacji

## Rozdział IV Zakończenie prac komisji

### § 11

1. Przewodniczący komisji przekazuje kierownikowi zamawiającego do zatwierdzenia pisemny protokół postępowania wraz z załącznikami.
2. Komisja kończy działanie z chwilą wykonania ostatniej czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, co stanowi podstawę do zatwierdzenia protokołu postępowania przez kierownika zamawiającego.

