Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Starostwie Powiatowym w Mogilnie.

Plan ma na celu wprowadzenie działań zmierzających do stałej poprawy dostępności Urzędu, jakości świadczonych usług i obsługi klienta Urzędu. Celem podejmowanych działań jest zapewnienie dostępnych rozwiązań dla klientów i pracowników Starostwa Powiatowego w Mogilnie oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mogilnie, ul. Ogrodowa 10, 88-300 Mogilno.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Obszar** | **Zakres działania** | **Sposób realizacji** |
| 1. | Dostęp do informacji i obsługa osób głuchych, głuchoniewidomych, słabosłyszących i słabowidzących i niewidomych. | Obsługa z wykorzystaniem tłumacza języka migowego.  Obsługa bezpośrednia osób słabosłyszących.  Obsługa osób słabowidzących i niewidomych. | Dostęp do zdalnego tłumacza polskiego języka migowego.  Montaż pętli indukcyjnej w biurze podawczym, trzy pętle indukcyjne przenośne – umieszczone w wydziałach obsługujących klienta zewnętrznego.  Wyposażenie biura podawczego oraz biur obsługujących klienta zewnętrznego w ramkę do podpisu.  Tabliczki informacyjne z alfabetem Braille’a. |
| 2. | Obsługa klientów ze szczególnymi potrzebami. | Podnoszenie kompetencji personelu odpowiedzialnego za obsługę klienta ze szczególnymi potrzebami. | Szkolenia dla pracowników Starostwa Powiatowego Realizacja programu szkoleń - co 2 lata.  Usługi doradcze z zakresu dostępności ( w zależności od występujących potrzeb) |
| 3 | Tworzenia dokumentów dot. osób ze szczególnymi potrzebami | Podnoszenie kompetencji pracowników z zakresu unormowań prawnych dot. zagadnień osób ze szczególnymi potrzebami. | Szkolenie za zakresu dostępności w zamówieniach publicznych. |
| 4. | Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku ul. Ogrodowa 10, Mogilno. | Opracowanie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, zakresu działania wydziałów oraz informacji ogólnych. | Zakup planu tyflograficznego i monitora. |
| 5. | Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji . | Dostosowanie procedury ewakuacyjnej uwzględniającej osoby z niepełnosprawnościami. | Wdrożenie Procedury ewakuacji osób z niepełnosprawnościami.  Realizacja szkoleń dla pracowników odpowiedzialnych za ewakuację. |
| 6. | Dostępność stron www, aplikacji oraz treści cyfrowych. | Audyt dokumentów cyfrowych.  Redagowanie treści dostępnej stron www.  Zapewnienie dostępnych dokumentów cyfrowych. | Szkolenie dla pracowników, redaktorów biuletynów, administratorów stron internetowych - co 2 lata.  Szkolenie dla informatyków urzędu – co 2 lata. |
| 7. | Raport o stanie dostępności.  Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | Monitoring w zakresie zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej, komunikacyjno-informacyjnej, obsługi klienta i jakości świadczonych usług.  Opracowanie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i jego monitoring oraz aktualizacja. | Badania i audyty dostępności.  Publikacja na BIP Audytu oraz Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. |
| 8. | Zapewnienie dostępności architektonicznej. | Dostosowanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych wejście B zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego.  Budowa podjazdu do budynku, wejście A.  Dostosowanie i modernizacja wejścia B do budynku do potrzeb osób mających trudności w poruszaniu się.  Dostosowanie wejścia głównego B do możliwości osób ze szczególnymi potrzebami  Dostosowanie wejścia do budynku Wydziału Komunikacji ( wejście B).  Zwiększenie dostępności i bezpieczeństwa osób ze szczególnymi potrzebami w dostaniu się do Urzędu.  Zwiększenie dostępności do pomieszczeń urzędu dla osób z niepełnosprawnościami.  Toaleta dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.  Zastosowanie urządzeń wspomagających poruszanie się w pionie i poziomie.  Zagospodarowanie i przystosowanie przestrzeni dla zapewnienia miejsca oczekiwania i odpoczynku dla osób ze szczególnymi pogrzebami na terenie Urzędu. | Przebudowa i modernizacja istniejącego podjazdu i dostosowanie do wymogów przestrzeni wolnych od barier.  Budowa podjazdu – Wydział Komunikacji zgodnie z zasadami uniwersalnego projektowania.  Modernizacja drzwi zewnętrznych  ( automatycznych), przez dostosowanie zabezpieczeń i zastosowanie nowoczesnych mechanizmów.  Zmiana skrzydeł wewnętrznych na automatyczne, rozsuwane. Montaż niezbędnych czujników i zabezpieczeń.    Zakup drzwi zewnętrznych , bez progowych, otwieranych bez oporu, dające naświetlenie korytarza nie posiadającego otworów okiennych.  Zakup wycieraczek antypoślizgowych.  Drzwi wewnętrzne oznaczone w sposób wyraźny i zapewniający kontrast kolorystyczny ścian, podłogi i drzwi, elementy wyposażenia - klamki zlokalizowane w zasięgu ręki, również dla osoby poruszającej się na wózku (wielkość klamek i długość powierzchni chwytu ułatwiająca korzystanie).  Stworzenie toalety dla osób niepełnosprawnych , przez wykorzystanie istniejącej toalety oraz adaptację dodatkowych pomieszczeń do funkcjonalności dla osób z niepełnosprawnościami zgodnie z wytycznymi zawartymi w przepisach prawa i projektowaniem uniwersalnym.  Wyposażenie w krzesło ewakuacyjne z szafką do przechowywania.  Zakup ławek, krzeseł dostosowanych do osób ze szczególnymi potrzebami. |