

## Dokument elektroniczny

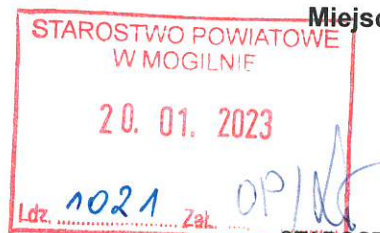
---

**Miejsce i data sporządzenia dokumentu**

2023-01-19

**Dane nadawcy**

ROKSANA KARPIŃSKA  
PESEL: 93012704301  
Telefon: +48516875130  
Email: ROKSANA.RYPIEN@ICLOUD.COM

**Dane adresata**

STAROSTWO POWIATOWE W MOGILNIE (88-300  
MOGILNO, WOJ. KUJAWSKO-POMORSKIE)

### OFERTA MAŁY GRANT

#### Mały Grant - Nieodkryty Powiat Mogileński

Szanowni Państwo,

w załączniku przesyłam ofertę w ramach Małego Grantu (nabór w trybie art. 19a), na wykonanie innowacyjnego przewodnika turystycznego wykorzystującego rzeczywistość rozszerzoną drugiej generacji.

**Załączniki:**

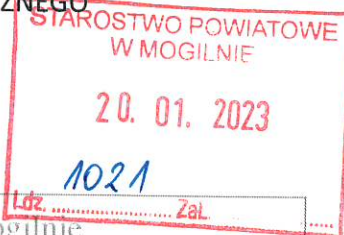
- 1.
- 2.
- 3.

Mały Grant - Mogilno.pdf - Mały Grant  
Statut Fucco X.pdf - Statut  
Odpis 0000641916.pdf - KRS

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu. Data złożenia podpisu:  
2023-01-19T15:49:26.379+01:00

**Podpis elektroniczny**

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Starostwo Powiatowe w Mogilnie
2. Rodzaj zadania publicznego)	Turystyki i krajoznawstwa

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p><b>Fundacja Fucco</b></p> <p>64-125 Poniec Drozdzińskiego 15</p> <p>Forma prawna: fundacja KRS 0000641916</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<p>Erwin Garbarczyk 726 571 918 <a href="mailto:erwin.garbarczyk@gmail.com">erwin.garbarczyk@gmail.com</a></p> <p>Roksana Karpińska 516 875 130 <a href="mailto:karpinska.fucco@gmail.com">karpinska.fucco@gmail.com</a></p>

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Nieodkryty Powiat Mogileński			
2. Termin realizacji zadania publicznego)	Data rozpoczęcia	20.02.2023	Data zakończenia	30.04.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

Projekt zakłada odtworzenie w formie rzeczywistości rozszerzonej (nałożenie wirtualnych obiektów na rzeczywisty obraz widziany okiem kamery np. smartfona) ciekawych, często zapomnianych już (np. nieistniejących) miejsc z powiatu i ewentualnych okolic. Każdy obiekt, wybrany wspólnie z Władzami i mieszkańcami (w formie ankiety), byłby odtworzony w wysokim stopniu detali oraz opatrzony lektorem w dwóch językach (polski oraz angielski).

Projekt zostałby zrealizowany na terenie powiatu

Pod interaktywne obiekty 3D podepniemy grę terenową, np, wykorzystywaną podczas spływów kajakowych, która może być dynamicznie zmieniana co jakiś czas bezpłatnie - np. trzeba zajrzeć przez okno zamku, do studni, poszukać napisu na murze, ułożyć jakieś hasło - bardzo dużo możliwości daje nam tutaj właśnie innowacyjna technologia rzeczywistości rozszerzonej drugiej generacji.

Wszystkie obiekty będą gotowe na mające premierę w 2023 okulary rzeczywistości rozszerzonej - natychmiast po ich premierze wszystkie miejsca będą mogły być wyświetlane bezpośrednio w nich (niezależnie od producenta).

Biorąc pod uwagę podobnej wielkości regionu, gdzie mamy już wdrożone realizacje, każdy obiekt jest oglądany średnio 70 razy w miesiące (są to unikalne miejsca, a ilość jest średnią z 12 miesięcy).

Całość ma wyglądać tak, że turysta podchodzi do obiektu (np. do miejsca, gdzie dawniej stał zamek) wyciąga smartfon, a zamek pokazuje się dokładnie w miejscu, gdzie niegdyś stał. Można zrobić sobie na jego tle zdjęcie, nagrać film - przykłady podaję w filmiku promocyjnym: <https://www.youtube.com/watch?v=fNqjfbVKF4&t=1s>

Cele projektu:

- a) zachęcanie mieszkańców do poznawania interesujących, pod względem przyrodniczym, krajobrazowym i kulturowym, miejsc i obiektów położonych na terenie powiatu;
  - b) popularyzacja wśród mieszkańców różnych form turystyki aktywnej (w tym pieszej, rowerowej i wodnej), poprzez organizację imprez i wydarzeń turystycznych oraz rekreacyjnych, takich jak rajdy piesze, rowerowe, spływy kajakowe, regaty żeglarskie itp.;
  - c) wzmacnianie tożsamości lokalnej mieszkańców przez upowszechnianie wiedzy o historii i zabytkach powiatu i okolic oraz działalności ważnych postaciach związanych z powiatu i okolic i regionem;
  - d) promocja szlaków, produktów i atrakcji turystycznych przez wykorzystanie interesujących narzędzi promocji;
  - e) wzrost atrakcyjności turystycznej w oparciu o powstanie nowych szlaków/ścieżek tematycznych; e) aktywne formy spędzania czasu wolnego,
  - f) promowanie aktywnego spędzania czasu wolnego wśród mieszkańców powiatu;
  - g) promocja powiatu,
  - h) digitlizacja nieistniejących miejsc w celu ochrony pamięci o nieistniejących miejscach
- Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
- Każdy obiekt będzie posiadał lektora w dwóch językach opisującego zdarzenia na ekranie oraz obiekty, a strona internetowa będzie dostosowana do osób niepełnosprawnych.

Wszystkie zrealizowane obiekty otrzymują licencję opensource, co oznacza, że każdy może je pobrać, modyfikować czy wykorzystywać do dowolnych celów - chyba, że Państwo zdecydujecie inaczej.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
ilość nowo powstałych szlaków, ścieżek tematycznych, edukacyjnych	1	dokumentacja cyfrowa i fotograficzna
ilość wykonanych gier terenowych	1	dokumentacja cyfrowa i fotograficzna
ilosc turystow odwiedzajaych objekty do konca maja	300	dokumentacja cyfrowa i fotograficzna
ilosc wykonanych modeli 3D AR	10	dokumentacja cyfrowa i fotograficzna
ilość nagrań w języku angielskim	10	dokumentacja cyfrowa
ilość nagrań lektorskich w języku polskim	10	dokumentacja cyfrowa

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
<p>Fundacja od 2016 roku tworzy tego typu digitalizacje obiektów w całym kraju. Na tą chwilę dysponujemy ponad 1500 obiektami z zachodniej i północnej Polski. Jako jedyni w Polsce mamy dostęp do innowacyjnej technologii AR drugiej generacji, która jest gotowa na okulary AR - czyli urządzenia, które w tym lub przyszłym roku ujrzą światło dzienne. Wtedy wystarczy założyć je na głowę i oglądać obiekty bez użycia smartfona!</p> <p>Fundacja od 2016 roku tworzy tego typu digitalizacje obiektów w całym kraju. Na tą chwilę dysponujemy ponad 1500 obiektami z zachodniej i północnej Polski. Jako jedyni w Polsce mamy dostęp do innowacyjnej technologii AR drugiej generacji, która jest gotowa na okulary AR - czyli urządzenia, które w tym lub przyszłym roku ujrzą światło dzienne. Wtedy wystarczy założyć je na głowę i oglądać obiekty bez użycia smartfona!</p>

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wykonanie modeli 3D	4000	3500	500
2.	Konwersja modeli 3D do rzeczywistości rozszerzonej	3000	2500	500
3.	Nagrania lektorskie w dwóch językach	500	500	0
4.	Wdrożenie gry terenowej	1000	1000	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8500	7500	1000

## V. Oświadczenia

Oświadczam, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Erwin Garbarczyk  
Prezes Zarządu Fundacji Fucco

Data 13.02.2023r.



(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 24.06.2021 godz. 09:46:56

Numer KRS: 0000641916

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

## PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	14.10.2016			
Ostatni wpis	Numer wpisu	4	Data dokonania wpisu	05.02.2019
	Sygnatura akt	PO.IX NS-REJ.KRS/1545/19/893		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY POZNAŃ - NOWE MIASTO I WILDA W POZNANIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

## Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 365639305, NIP: 6961881507
3.Nazwa	FUNDACJA "FUCCO"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat GOSTYŃSKI, gmina PONIEC, miejsc. PONIEC
2.Adres	ul. DROŻDŻYŃSKIEGO, nr 15, lok. ---, miejsc. PONIEC, kod 64-125, poczta PONIEC, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 24.08.2016R. 15.09.2016R. - ZMIENIONO: §1, §11, §13 UST. 1, §13 UST. 4, §14, §15 UST. 3, §17, §18, §19, §20 UST. 2 PKT G-H, §20 UST. 3, §21 UST. 4, §23, §24 UST. 3, §25 UST. 4; - DODANO: §22A); - PRZYJĘTO TEKST JEDNOLITY STATUTU.

Rubryka 5	
-----------	--

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
-----------------------------------------------	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu
---------------------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 7 - Nie dotyczy
-------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
-------------------------------------	--

1.Nazwa organu	MINISTER EDUKACJI NARODOWEJ
----------------	-----------------------------

## Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
--------------------------------------------------------	--

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
---------------------------------------------------------	--------

2.Sposób reprezentacji podmiotu	OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU FUNDACJI W TYM W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH SKŁADAĆ MOŻE KAŻDY CZŁONEK ZARZĄDU SAMODZIELNIE.
---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Podrubryka 1	
--------------	--

Dane osób wchodzących w skład organu	
--------------------------------------	--

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GARBARCZYK
---	------------------------------	------------

	2.Imiona	ERWIN
--	----------	-------

	3.Numer PESEL/REGON	-
--	---------------------	---

	4.Numer KRS	****
--	-------------	------

	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
--	-------------------------------------	----------------

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
---------------------------	--

1	1.Nazwa organu	RADA NADZORCZA
---	----------------	----------------

Podrubryka 1	
--------------	--

Dane osób wchodzących w skład organu	
--------------------------------------	--

Brak wpisów	
-------------	--

Rubryka 3	
-----------	--

Brak wpisów	
-------------	--

## Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy	
-------------------------	--

Brak wpisów	
-------------	--

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach
----------------------------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Cel działania organizacji
---------------------------------------

1.Cel działania	CELEM FUNDACJI JEST DZIAŁALNOŚĆ OŚWIATOWO-KULTURALNA SZCZEGÓLNICIE W ZAKRESIE WSPIERANIA, PROMOCJI I POMOCY W ROZWOJU KARIERY I UMIEJĘTNOŚCI DZIECI I MŁODZIEŻY UZDOLNIONYCH TECHNICZNIE, A TAKŻE OSÓB DOROSŁYCH.
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
-------------------------------------------------------------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 5
-----------

1.Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe	31.12.2016
---------------------------------------------------------------------------------------	------------

#### Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Wierzytelności
----------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Brak wpisów
-------------

#### Dział 5

Nie dotyczy

#### Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
--------------------------------------------------

Brak wpisów
-------------



Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 24.06.2021

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: [ekrs.ms.gov.pl](http://ekrs.ms.gov.pl)

## STATUT FUNDACJI „FUCCO”

### Rozdział I. Postanowienia ogólne

#### §1

1. Fundacja „Fucco”, zwana dalej Fundacją, działa na podstawie Ustawy z dn. 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz postanowień niniejszego statutu.

2. Fundacja została ustanowiona przez Erwina Garbarczyka zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Szymona Łukaszewskiego

w dniu 24.08.2016r.

#### §2

3. Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej. §3

2. Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister Edukacji Narodowej.

#### §4

Fundacja używa pieczęć z danymi identyfikacyjnymi Fundacji.

#### §5

Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów fundacji.

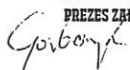
1. Siedzibą Fundacji jest miasto Poniec.
2. Czas trwania fundacji jest nieoznaczony.
  1. Fundacja posiada osobowość prawną,

#### 2. Rozdział II. Cele i zasady działania Fundacji §6

Celem Fundacji jest działalność oświatowo-kulturalna szczególnie w zakresie wspierania, promocji i pomocy w rozwoju kariery i umiejętności dzieci i młodzieży uzdolnionych technicznie, a także osób dorosłych.

#### §7

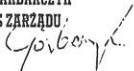
Fundacja realizuje swoje cele poprzez:



1. promowanie nowych technologii w szkołach,
2. organizowanie i udział w imprezach promujących nowe technologie wykorzystywane w placówkach oświatowych,
3. organizacja Festiwalu Technologicznego „Fucco Expo”,
4. organizowanie pokazów, prezentacji, spotkań młodych twórców w kraju i zagranicą,
5. propagowanie rozwoju edukacji technicznej w szkołach podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych zwłaszcza w zakresie edukacji z zakresu nowych technologii,
6. promocja turystyki za pomocą nowych technologii, w szczególności za pomocą rzeczywistości rozszerzonej
7. propagowanie zdrowego trybu życia poprzez prowadzenie zajęć z zakresu samoobrony
8. promocja sportu przez organizację zawodów sportowych
9. fundowanie stypendiów zwłaszcza uzdolnionym dzieciom i młodzieży z rodzin najbiedniejszych.

### Rozdział III. Majałek i dochody Fundacji §8

1. Majałek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 2000 zł (dwa tysiące złotych), z czego 1000 zł (tysiąc złotych) jest przeznaczony na działalność gospodarczą oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.



1. Dochody fundacji mogą pochodzić z: a. darowizn, spadków, zapisów ,

b. dotacji i subwencji osób prawnych,

c. dochodów ze zbiorów i imprez publicznych,

d. dochodów z majątku fundacji,

e. odsetek bankowych,

f. dochodów z działalności gospodarczej.

2. Całość dochodów

uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na działalność statutową,

3. Dochody z działalności gospodarczej Fundacji służą wyłącznie realizacji celów statutowych.

#### Działalność gospodarcza § 10

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach.

2. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.

3. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą, w zakresie:

a. wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania – 58.1,

b. pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych – 73.12. B,

c. pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach – 73.12.D,

d. działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów – 82.30.Z, e. pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach – 47.19.Z

f. sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet – 47.99.Z

- g. produkcja pozostałych wyrobów z tworzyw sztucznych - 22.29.Z
- h. pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B

#### Rozdział IV. Władze i Organy Fundacji

##### § 11

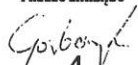
1. Fundacja może powoływać dowolne organy Fundacji.
2. Powołanie organu Fundacji odbywa się w formie uchwały Konwentu Fundatorów (np.: Komisja Rewizyjna, Rada Programowa, Rada Nadzorcza, itp.).
3. Organem Fundacji powołanym na mocy niniejszego statutu jest:
  - a. Konwent Fundatorów
  - b. Zarząd Fundacji

##### Konwent Fundatorów § 12

1. Konwent Fundatorów składa się z Fundatorów.
2. Członkowie Konwentu Fundatorów nie pobierają wynagrodzenia za udział w pracach tego organu, mogą jednak w uzasadnionych przypadkach domagać się zwrotu wydatków związanych z tą działalnością,

##### § 13

1. Konwent Fundatorów może uchwałą powołać do swego grona inne osoby fizyczne lub przedstawicieli prawnych, które:
  - a. Dokonały znaczącego przysporzenia majątkowego na rzecz Fundacji,
  - b. Zadeklarują zamiar dalszego materialnego wspierania idei Fundacji,
  - c. W inny sposób wspomagają działalność Fundacji.
2. Każdy z Fundatorów może powołać do Zgromadzenia Fundatorów maksymalnie po dwie osoby wskazane przez siebie.
3. Członkowie Konwentu Fundatorów mogą być odwoływani przez Fundatorów z przyczyn określonych niniejszym statutem.

  
4.

Kadencja członków Konwentu Fundatorów trwa 3 lata.

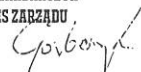
## § 14

1. W skład Konwentu Fundatorów wchodzi wszyscy Fundatorzy, działając y osobiście, jeżeli li są to osoby fizyczne, lub poprzez swoich przedstawicieli lub prokurentów wpisanych do KRS zgodnie z zasadami reprezentacji, jeżeli Fundatorami są osoby prawne.
2. Konwentowi Fundatorów przewodniczy Prezes Fundacji, wybrany przez ten Konwent na okres wskazany w akcie wyboru, a w przypadku nieobecności Prezesa Fundacji inny z Fundatorów, wybrany w tym celu na okres nieobecności Prezesa Fundacji.
3. W przypadku śmierci Fundatora uprawnienia przewidziane w niniejszym statucie dla Fundatora, wykonuje jego pełnoletnie dziecko lub ustanowiony spadkobierca.

## § 15

Uprawnienia Konwentu Fundatorów określają postanowienia niniejszego statutu. W szczególności Konwent Fundatorów :

1. Określa kierunki i plany działalności statutowej i gospodarczej Fundacji,
2. Powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji,
3. Powołuje Komisję Rewizyjną dla sprawowania kontroli gospodarki finansowej Fundacji oraz kontroli wewnętrznej,



4. Ustala kwotę środków finansowych przeznaczonych na działalność gospodarczą Fundacji,
5. Może określić wynagrodzenie Prezesa Zarządu u Fundacji oraz innych członków Zarządu u lub członków Konwentu Fundacji za wykonywanie czynności na rzecz Fundacji,
6. Wyraża uprzednią zgodę na nawiązanie i rozwiązywanie przez Zarząd stosunku pracy na stanowiskach określonych przez Konwent.

#### § 16

Konwent Fundatorów podejmuje uchwały na posiedzeniach lub drogą pisemną. Uchwałę można podjąć bez posiedzenia, jeżeli wszyscy Fundatorzy wyrażą, na piśmie zgodę na postanowienie, które ma być podjęte, albo pisemne głosowanie; w tym ostatnim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego Statutu odnoszące się do podejmowania uchwał na posiedzeniach.

#### § 17

Posiedzenie Konwentu Fundatorów zwołuje Prezes Fundacji z własnej inicjatywy, bądź na wniosek każdego z pozostałych Fundatorów lub Zarządu Fundacji.

#### § 18

Uchwały Konwentu Fundatorów zapadają jednomyślnie. Rozdział IV. Zarząd Fundacji

#### § 19

1. Zarząd Fundacji składa się z 1 do 5 osób, w tym Prezesa, powoływanych przez Radę Fundatorów na pięcioletnią kadencję,

2. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję,

3. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:

a. złożenia pismennej rezygnacji na ręce Rady Fundatorów,

b. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,

c. śmierci członka Zarządu.

5. Zarząd Fundacji w całości lub jej poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę Fundatorów przed upływem kadencji w drodze uchwały podjętej jednogłośnie przez wszystkich członków Rady.

## § 20

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Do kompetencji Zarządu należy:

a. kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,

b. realizacja celów statutowych,

c. sporządzenie planów pracy i budżetu,

d. sprawowanie nadzoru nad majątkiem Fundacji,

e. reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,

f. zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich

wynagrodzenia, g. składanie wniosku do Rady Fundatorów o

zmianę statutu, h. wnioskowanie do Rady Fundatorów

o połączenie i likwidację Fundacji.

3. Zarząd co roku zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundatorów roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

## § 21

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, przesyłając informację o terminie pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym na co najmniej 3 dni przed planowanym spotkaniem.



3. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu.

4. Zarząd podejmuje decyzje za pomocą uchwał zwykłą większością osób, jeśli dalsze postanowienia statutu nie stanowią inaczej. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

### Sposób reprezentacji

## § 22

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji w tym w sprawach majątkowych składać może każdy członek Zarządu samodzielnie.

### Rozdział V. Postanowienia końcowe § 23

Zmian w statucie Fundacji dokonuje Rada Fundatorów bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Zmiany statutu nie mogą dotyczyć celów określonych w akcie założycielskim.

## § 24

1. Fundacja może się łączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną fundacją decyzję podejmuje Rada Fundatorów, bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

## § 25

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustawiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.

2. O likwidacji Fundacji Zarząd Fundacji zawiadamia ministra właściwego do Edukacji Narodowej.
3. Decyzję o likwidacji podejmuje Konwent Fundatorów, bezwzględna większość głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady Fundatorów na rzecz działających w RP organizacji o zbliżonych celach.

Statut został przyjęty dnia: 24.08.2016r.

POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM  
ERWIN GARBARCZYK  
PREZES ZARZĄDU

