

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr VII/35/15
Rady Powiatu w Mogilnie
z dnia 22 maja 2015 r.

REGULAMIN TRYBU POWOŁANIA CZŁONKÓW ORAZ ORGANIZACJI I TRYBU DZIAŁANIA POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO POWIATU MOGILEŃSKIEGO

Rozdział I.

Powołanie Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§ 1. 1. 1. Określa się tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego.

2. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego, zwana dalej Radą, jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym.

§ 2. Ilekroć w Uchwale jest mowa o:

- 1) Radzie – rozumie się przez to Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego;
- 2) Ustawie – rozumie się przez to Ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.);
- 3) Organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust 2, oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

§ 3. 1. Do kompetencji Rady poza przyznanymi jej w art. 41 i Ustawy o której mowa w § 2 pkt.2 należy :

- a) czynny udział w pracach nad projektem Programu współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- b) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecanie tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji tych zadań,
- c) koordynowanie działań oraz wskazywanie kierunków współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi,
- d) inicjowanie działań w zakresie rozwoju działalności pożytku publicznego i wolontariatu w Powiecie Mogileńskim,
- e) opiniowanie sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy Powiatu Mogileńskiego,
- f) występowanie do Starosty Mogileńskiego z inicjatywami w zakresie rozwiązań prawnych i działań w sferze pożytku publicznego,
- g) delegowanie przedstawicieli organizacji pozarządowych z terenu Powiatu Mogileńskiego do prac w komisjach konkursowych w celu dokonania ocen merytorycznych i formalnych ofert w konkursach na zadania publiczne Powiatu ogłaszanych na podstawie Ustawy o działalności pożytku publicznego,
- h) promowanie dobrych praktyk współpracy Powiatu Mogileńskiego z organizacjami pozarządowymi.

2. Szczegółowy tryb konsultacji określa odrębna uchwała Rady Powiatu w Mogilnie w sprawie szczegółowego regulaminu konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów programów współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 4. 1. Rada składa się z 10 członków, w tym:

- a) dwóch przedstawicieli Rady Powiatu w Mogilnie,
- b) dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu w Mogilnie,



PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

Jan Bartecki

c) 6 przedstawicieli organizacji pozarządowych prowadzących działalność statutową na terenie Powiatu Mogileńskiego,

2. Przedstawiciele Rady Powiatu w Mogilnie wskazuje Rada Powiatu w formie uchwały.

3. Przedstawiciele Zarządu Powiatu w Mogilnie, wskazuje Zarząd Powiatu w formie uchwały.

4. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybierani zostają zgodnie z zasadami określonymi §6 i § 7 niniejszego regulaminu podczas Walnego Zebrania Organizacji Pozarządowych Powiatu Mogileńskiego.

5. Kandydatem na członka Rady może być osoba, która:

a) jest pełnoletnia;

b) jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw publicznych;

c) nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie;

d) wyraziła zgodę na kandydowanie;

e) wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji i dokumentacji powołania i funkcjonowania Rady (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.);

f) posiada stosowną wiedzę i doświadczenie przydatne w pełnieniu funkcji członka Rady;

g) wyraziła zgodę na upublicznienie informacji zawartych w zgłoszeniu.

§ 5. 1. W przypadku, gdy lista kandydatów, o której mowa w § 6, ust 3, zawiera mniej niż 6 nazwisk Zarząd Powiatu w Mogilnie może:

a) odstąpić od powołania Rady ;

b) ponowić procedurę wyboru członków Rady, o której mowa w § 4 ust 4.

Rozdział II.

Wybór przedstawicieli organizacji pozarządowych do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego – Walne Zebrania Organizacji Pozarządowych Powiatu Mogileńskiego

§ 6. 1. Każda organizacja pozarządowa prowadząca działalność statutową na terenie Powiatu Mogileńskiego może zgłosić jednego kandydata na członka Rady, w terminie ustalonym przez Starostę Mogileńskiego i podanym do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mogilnie oraz na stronie internetowej Powiatu Mogileńskiego www.powiat.mogilno.pl . W przypadku udzielenia rekomendacji więcej niż jednemu kandydatowi, wszystkie rekomendacje uznaje się za nieważne.

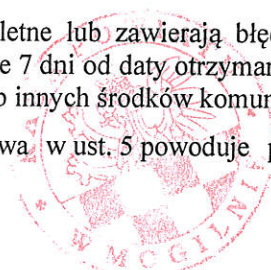
2. Zgłoszenia kandydatów do Rady dokonują organizacje pozarządowe prowadzące działalność statutową na terenie Powiatu Mogileńskiego poprzez przesłanie drogą elektroniczną na adres email: sekretariat@powiat.mogilno.pl lub pocztową na adres Starostwa Powiatowego w Mogilnie, ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, karty zgłoszenia. Wzór karty zgłoszenia kandydata do Rady stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Zgłoszenie powinno zostać podpisane czytelnie przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

3. Lista kandydatów wraz z nazwą zgłoszonej organizacji pozarządowej oraz wskazaniem gminy zamieszczona będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mogilnie w zakładce organizacje pozarządowe- oraz na stronie internetowej Powiatu Mogileńskiego www.powiat.mogilno.pl- w zakładce organizacje pozarządowe, nie później niż na 7 dni przed Walnym Zebraniem Organizacji Pozarządowych Powiatu Mogileńskiego.

4. Kandydaci z terenu Powiatu Mogileńskiego zgłoszeni do Rady, zostaną wpisani na listę kandydatów wg siedziby stowarzyszenia lub jej jednostki

5. W przypadku gdy złożone dokumenty są niekompletne lub zawierają błędy, Starosta wzywa podmioty zgłaszające do usunięcia tych błędów lub braków w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać przekazane pocztą, za pomocą faksu, adresu email lub innych środków komunikacji elektronicznej.

6. Nie usunięcie błędów lub braków, o których mowa w ust. 5 powoduje pozostawienie zgłoszenia bez rozpatrzenia.



PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

Jan Bartecki

§ 7. 1. Wybór członków Rady, reprezentujących organizacje pozarządowe następuje spośród kandydatów rekomendowanych (wskazanych) przez organizacje na Walnym Zebraniu Organizacji Pozarządowych Powiatu Mogileńskiego zwanym dalej Walnym Zebraniem, zwołanym przez Starostę Mogileńskiego z własnej inicjatywy.

2. W Walnym Zebraniu uczestniczy jeden upoważniony przedstawiciel organizacji pozarządowej prowadzącej działalność statutową na terenie Powiatu Mogileńskiego. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu. Upoważnienie powinno zostać podpisane czytelnie przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. W przypadku udzielenia upoważnienia więcej niż jednemu kandydatowi, wszystkie upoważnienia uznaje się za nieważne.

3. Każda organizacja może zgłosić jednego kandydata do Rady oraz jednego delegata-członka Walnego Zebrania.

4. Walne Zebranie prowadzi do czasu wyboru Przewodniczącego Walnego Zebrania Starosta Mogileński lub przedstawiciel Starosty Mogileńskiego.

5. Walne Zebranie wybiera spośród siebie przewodniczącego Walnego Zebrania i Komisję Wyborczą w liczbie 3 osób. Członkami Komisji Wyborczej nie mogą być osoby, które kandydują do Rady.

6. Wyborów Przewodniczącego Walnego Zebrania i Komisji Wyborczej dokonuje się w sposób jawny.

7. Na funkcję przewodniczącego Walnego Zebrania oraz członków Komisji Wyborczej wyłonione zostają osoby, które uzyskały największą liczbę głosów.

8. Przewodniczący Walnego Zebrania prowadzi zebranie oraz moderuje dyskusje, Komisja Wyborcza sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów do Rady.

9. Podczas Walnego Zebrania kandydaci do Rady prezentują swoje zamierzenia związane z zasiadaniem w Radzie oraz odpowiadają na pytania uczestników.

10. Delegaci uczestniczący w zebraniu wybierają 6 kandydatów z listy, spośród osób umieszczonych na karcie do głosowania. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

11. Cztery mandaty uzyskują przedstawiciele organizacji pozarządowych, reprezentujący każdą gminę Powiatu Mogileńskiego, którzy otrzymali największą liczbę głosów, oddanych na przedstawiciela danej gminy. W przypadku braku kandydata z danej gminy, mandat uzyskuje kandydat innej gminy który uzyskał kolejno największą liczbę głosów.

12. Dwa mandaty w Radzie otrzymują kandydaci, którzy bez względu na siedzibę organizacji którą reprezentują, otrzymali największą liczbę głosów.

13. Wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

14. Każdy uprawniony do głosowania, stawia znak X w polu przy nazwisku kandydata któremu udziela głosu.

15. Głos jest ważny, jeśli na karcie znak X znajduje się w polach przy nie więcej niż sześciu kandydatach. Wszystkie inne głosy są nieważne.

16. Komisja Wyborcza po zakończeniu wyborów otwiera urnę i dokonuje podliczenia oddanych głosów.

17. W przypadku, gdy dwóch kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów. Komisja wyborcza zarządza II turę głosowania.

18. II tura odbywa się na zasadach wyłonienia jednej osoby z spośród osób mających równą liczbę głosów poprzez oddzielne głosowanie.

19. Komisja wyborcza sporządza protokół z przebiegów wyborów, który wraz z kartami do głosowania stanowi dokumentację potwierdzającą ważność wyborów.

20. Wyniki wyborów do Rady ogłasza przewodniczący Komisji Wyborczej.

21. Komisja Wyborcza przekazuje protokół z wynikami wyborów i kartami do głosowania Staroście Mogileńskiemu.

22. Po ogłoszeniu wyników wyborów Walne Zebranie ulega rozwiązaniu.



23. Wyniki wyborów do Rady zostaną podane do publicznej wiadomości w ciągu 14 dni od daty wyborów w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mogilnie w zakładce organizacje pozarządowe- oraz na stronie internetowej Powiatu Mogileńskiego www.powiat.mogilno.pl- w zakładce organizacje pozarządowe.

Rozdział III.

Organizacja pracy Powiatowej Rady Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego

§ 8. 1. Kadencja Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego trwa 2 lata.

2. Członkostwo w Radzie ma charakter społeczny i jest bezpłatne. Za udział w posiedzeniach nie przysługują wynagrodzenie, ani też rekompensata za utracone zarobki.

§ 9. 1. Rada obraduje na posiedzeniach.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera spośród swoich członków w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków, chyba że Rada zdecyduje o innej formie głosowania:

- a) Przewodniczącego,
- b) Wiceprzewodniczącego,
- c) Sekretarza.

3. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady, z wyjątkiem pierwszego posiedzenia, które zwołuje Starosta Mogileński.

4. Przewodniczący organizuje i kieruje pracą Rady oraz reprezentuje ją na zewnątrz przy współpracy z Wiceprzewodniczącym i Sekretarzem.

5. Przewodniczącego w razie okoliczności uniemożliwiających mu pełnienie obowiązków w Radzie zastępuje Wiceprzewodniczący.

6. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

7. Przewodniczący lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący albo Sekretarz zwołuje posiedzenia z własnej inicjatywy oraz jest zobowiązany zwołać posiedzenie Rady na wniosek:

- a) Starosty Mogileńskiego,
- b) członków Rady stanowiących co najmniej połowę jej składu.

8. Do udziału w posiedzeniach Rady mogą być zapraszane przez Przewodniczącego lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczącego oraz Starostę Mogileńskiego, inne osoby z głosem doradczym i opiniotwórczym.

§ 10. 1. Członkowie Rady powiadamiani są o posiedzeniach na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

2. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia może być dokonane także telefonicznie, za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej. Materiały na posiedzenie mogą być dostarczane osobiście lub drogą elektroniczną i pocztową.

3. W zawiadomieniu podaje się termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad.

§ 11. 1. Obradami na posiedzeniach kieruje Przewodniczący Rady, z zastrzeżeniem § 9 ust.3.

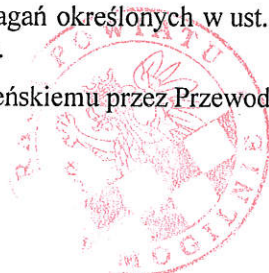

2. Rada obraduje zgodnie z przyjętym na początku posiedzenia porządkiem obrad.

3. Przewodniczący obrad może zdecydować o zmianie kolejności rozpatrywania umieszczonych w porządku obrad spraw.

§ 12. 1. Obrady Rady są ważne, jeżeli uczestniczy w nich, co najmniej połowa jej członków, w tym Przewodniczący lub osoba zastępująca go na podstawie § 9 ust. 5.

2. Rada może podjąć uchwałę tylko w przypadku spełnienia wymagań określonych w ust. 1. Uchwała podjęta wbrew wymaganiom określonym w niniejszym przepisie jest nieważna.

3. Podjęte uchwały przekazywane są niezwłocznie Staroście Mogileńskiemu przez Przewodniczącego Rady.



Przewodniczący
Powiatu Mogileńskiego
Jan Bartecki

§ 13. 1. W szczególnych przypadkach Przewodniczący Rady może zwołać posiedzenie w trybie obiegowym. Członkowie Rady mogą wtedy wyrażać swoje opinie i podejmować uchwały za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku trybu obiegowego Przewodniczący Rady przekazuje materiały do zaopiniowania wyznaczając termin na zajęcie stanowiska. Dla ważności opinii i uchwał w trybie obiegowym konieczne jest wyrażenie opinii przez połowę składu Rady.

2. Materiały przekazane w trybie obiegowym uznaje się za uzgodnione, gdy członkowie Rady nie zgłaszają uwag w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Rady.

3. Z przebiegu posiedzenia Rady w trybie obiegowym sporządza się protokół. Protokół z przeprowadzenia posiedzenia w trybie obiegowym powstaje na podstawie korespondencji elektronicznej.

§ 14. 1. Każdy z członków Rady dysponuje jednym głosem.

2. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 15. 1. Rozstrzygnięcia, opinie i wnioski Rada podejmuje w formie uchwał.

2. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący obrad.

3. Uchwały podjęte przez Radę obowiązują wszystkich członków.

4. Termin wyrażania przez Radę opinii wynosi 14 dni od dnia doręczenia odpowiedniego projektu. Przy czym nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

5. Opinia wyrażona przez Radę nie ma charakteru wiążącego dla Zarządu Powiatu w Mogilnie i Rady Powiatu w Mogilnie.

6. Rada sporządza roczne sprawozdania ze swojej działalności, które przedstawia Zarządowi Powiatu w Mogilnie lub Radzie Powiatu w Mogilnie w terminie do 31 stycznia.

§ 16. 1. Członkowie Rady są obowiązani czynnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady.

2. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Rady i protokolant.

3. Do protokołu załącza się listy obecności członków i innych osób uczestniczących w posiedzeniu oraz wszystkie podjęte uchwały.

4. Protokół powinien odzwierciedlać przebieg realizacji tematyki obrad oraz wyniki głosowania nad podjętymi uchwałami.

5. Protokoły posiedzeń Rady zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mogilnie w zakładce organizacje pozarządowe- oraz na stronie internetowej Powiatu Mogileńskiego www.powiat.mogilno.pl- w zakładce organizacje pozarządowe.

6. Protokoły z posiedzeń, listy obecności i inna dokumentacja Rady przechowywana jest w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich u pracownika odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

7. Każdy z członków Rady ma zapewniony nieograniczony dostęp do dokumentów Rady w godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Mogilnie.

§ 17. 1. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza Rady odbywa się bezwzględną większością głosów ustalonego składu Rady, w głosowaniu tajnym chyba, że Rada zadecyduje o innej formie głosowania.

2. W przypadku odwołania Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza, Rada w terminie do 1 miesiąca dokonuje wyboru nowego członka władz.

§ 18. 1. Obsługę administracyjno-biurową Rady zapewnia Starosta Mogileński.

2. Osobę odpowiedzialną za kontakty z Radą ze strony Starosty Mogileńskiego jest pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi Powiatu Mogileńskiego.



PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU
Jan Bartecki

Rozdział IV.

Odwołanie członka i uzupełnienie składu Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§ 19. 1. Członek Rady może zostać wykluczony przez Zarząd Powiatu w Mogilnie z jej składu na wniosek przynajmniej połowy członków Rady w przypadku :

- a) nieusprawiedliwionego nieuczestniczenia w posiedzeniach Rady na więcej niż trzech posiedzeniach w ciągu kolejnych dwunastu miesięcy,
- b) rażącego zaniedbywania swoich obowiązków wynikających z udziału w składzie Rady,
- c) wykonywanie czynności lub zajęć pozostających w kolizji z obowiązkami członka Rady lub podważających zaufanie do jego bezstronności lub niezależności.

2. Mandat członka Rady wygasa:

- a) z upływem kadencji Rady,
- b) w przypadku zrzeczenia się mandatu przez członka Rady,
- c) w przypadku przedstawicieli Rady Powiatu w Mogilnie z upływem kadencji Rady Powiatu w Mogilnie lub na wniosek Przewodniczącego Rady Powiatu w Mogilnie,
- d) w przypadku przedstawicieli Zarządu Powiatu w Mogilnie z upływem kadencji Zarządu Powiatu w Mogilnie lub na wniosek Starosty Mogileńskiego,
- e) w przypadku śmierci lub odwołania członka Rady,

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady lub odwołania Członka Rady, Zarząd Powiatu w Mogilnie uzupełnia jego skład, poprzez powołanie w jego miejsce innej osoby, przy czym wakat dotyczy członka Rady będącego:

- a) przedstawicielem organizacji, w skład Rady wchodzi kolejna osoba, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów, z tym że jeżeli tę samą liczbę głosów uzyskały przynajmniej dwie osoby, decyzje o tym, która z nich wchodzi w skład Rady, podejmuje Zarząd Powiatu w Mogilnie,
- b) przedstawicielem Rady Powiatu w Mogilnie oraz przedstawicielem Zarządu Powiatu w Mogilnie wyznacza się zgodnie z § 4 ust 2 i 3.

Rozdział V.

Przepisy końcowe

§ 20. 1. Regulamin wchodzi w życie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Ustawy o której mowa w § 2 pkt. 2 niniejszego regulaminu i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.



PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU
Jan Bartecki



**KARTA ZGŁOSZENIOWA KANDYDATA
DO POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO POWIATU MOGILEŃSKIEGO**

Imię i nazwisko kandydata	
Adres zamieszkania kandydata	
Tel. kontaktowy	
E- mail	
Nazwa organizacji	
Adres organizacji	
Tel. kontaktowy	
E-mail	
Numer KRS	
Uzasadnienie kandydatury w tym określenie kwalifikacji kandydata przydatnych do wykonywania zadań członka Rady	
<p>Zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. , poz. 1182 z późn. zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie oraz wykorzystanie moich danych osobowych na potrzeby Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz oświadczam , iż nie byłem /am karany/a za przestępstwa popełnione umyślnie oraz że korzystam z pełni praw publicznych.</p>	
..... (miejsowość, data) (podpis kandydata)
..... (pieczęćka organizacji)	1. 2. 3. (data i podpisy osoby upoważnionych do reprezentowania organizacji)



PRZEWODNICZĄCY
POWIATU
Jan Bartecki

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Trybu Powołania Członków
oraz Organizacji i Trybu Działania Powiatowej Rady
Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć organizacji /instytucji)

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam Pana/Panią

(imię i nazwisko)

do reprezentowania

.....
.....
.....
(nazwa stowarzyszenia/organizacji)

w Walnym Zebraniu Członków Organizacji Pozarządowych Powiatu Mogileńskiego i głosowania na
kandydata do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego

1.
2.
3.

(data i podpis/y osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania organizacji)



PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATOWEJ
Jan Bartoń



Załącznik nr 3 do Regulaminu Trybu
Powołania Członków oraz Organizacji
i Trybu Działania Powiatowej Rady
Działalności Pożytku Publicznego
Powiatu Mogileńskiego

Karta do głosowania na członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego

1. Prosimy o wskazanie maksymalnie 6 popieranych kandydatów na członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego poprzez wstawienie znaku X przy imieniu i nazwisku kandydata¹:

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	Nazwa i siedziba organizacji zgłaszającej kandydata	Oddany głos
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

¹ Uwaga !!! Głos jest ważny, jeśli na karcie znak X znajduje się w polach przy nie więcej niż sześciu kandydatach. Wszystkie inne głosy są nieważne



Jan Bartec

10			
11			



PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

Jan Bartecki

**UCHWAŁA NR VII/35/15
RADY POWIATU W MOGILNIE**

z dnia 22 maja 2015 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.²⁾) oraz na wniosek organizacji pozarządowych i po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi.

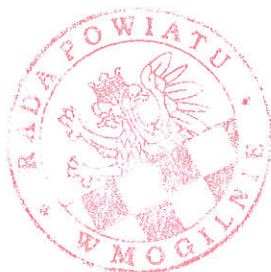
**Rada Powiatu
uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Regulamin trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego stanowiący załącznik nr 1 niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Mogilnie.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXV/202/13 Rady Powiatu w Mogilnie z dnia 22 marca 2013 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



Przewodniczący Rady Powiatu


Jan Bartecki

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013, poz. 645, poz. 379, poz. 1072

²⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014, poz. 1146, poz. 1138

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr VII/35/15
Rady Powiatu w Mogilnie
z dnia 22 maja 2015 r.

Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego złożyła wniosek do Starosty Mogileńskiego o uchwalenie nowego „Regulaminu trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego”. Od 16 kwietnia 2015 roku do 6 maja 2015 roku przeprowadzone zostały konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu Regulaminu działania Powiatowej Rady Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego. Przeprowadzenie konsultacji pozwoliło na zniwelowanie możliwych konfliktów poprzez zapewnienie uczestnictwa w dyskusji nad przygotowywanymi rozwiązaniami zainteresowanym stronom. Podczas konsultacji omawiano oraz przedstawiano tryb powołania i organizację pracy członków „Rady”, w wyniku czego wspólnie wypracowany został dokument pt: „Regulamin trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Mogileńskiego”, który jest przedmiotem uchwały. Mając na uwadze ustawowy wymóg określenia trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Zarząd Powiatu w Mogilnie wniósł o podjęcie niniejszej uchwały przez Radę Powiatu w Mogilnie. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w art. 41. e ust. 2 przewidziała możliwość utworzenia Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego przez organ wykonawczy samorządu terytorialnego, na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy prowadzących działalność statutową na terenie Powiatu Mogileńskiego. Organizacje pozarządowe są ważnym ogniwem społeczeństwa demokratycznego. Obok sektora gospodarczego i sektora władzy publicznej, jako trzeci sektor stanowią fundament nowoczesnego państwa. Poprzez ogromną aktywność i rozeznanie istniejących problemów i elastyczności w działaniu przyczyniają się przede wszystkim do wzmocnienia procesu odbudowy społeczeństwa obywatelskiego.


PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU
Jan Bartecki